

УТВЪРДИЛ: .....  
Светослав Иванов  
Изпълнителен директор  
„Овергаз Мрежи“ АД

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА  
ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ,  
С ПРЕДМЕТ:**

**Отчитане показанията на средствата за търговско  
измерване на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД,  
използващи природен газ на територията  
на община Столична и община Божурище**

София  
м. август 2018 г.

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

<b>I.</b>	<b>РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ И УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА</b>	
<b>II.</b>	<b>УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ</b>	
<b>III.</b>	<b>ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ</b>	
<b>IV.</b>	<b>ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ</b>	
<b>V.</b>	<b>ПРОЕКТ НА ДОГОВОР</b>	
<b>VI.</b>	<b>ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА</b>	
<b>VI.1.</b>	<b>Опис на представените документи</b>	<b>Образец О-1</b>
<b>VI.2.</b>	<b>Единен европейски документ за обществени поръчки</b>	<b>Образец О-2</b>
<b>VI.3.</b>	<b>Техническо предложение за изпълнение на поръчката</b>	<b>Образец О-3</b>
<b>VI.4.</b>	<b>Ценово предложение</b>	<b>Образец О-4</b>

## I. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ И УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

### Обща информация

1. Възложител по настоящата обществена поръчка съгласно чл. 5, ал. 4, т. 2 от *Закона за обществените поръчки* (ЗОП) е Изпълнителният директор на „Овергаз Мрежи“ АД, наричан в документацията за обществената поръчка „Възложител“. Възлагането на обществената поръчка се извършва чрез процедура „**публично състезание**“, съгласно чл. 18, ал. 1, т. 12 на основание чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП.
2. Обект на обществената поръчка е изборът на оператор за предоставяне на услугата по отчитане на показанията на средствата за търговско измерване на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД, използващи природен газ в община Столична и община Божурище.
3. Обществената поръчка се възлага въз основа на критерия икономически най-изгодна оферта, определена на база предложена „**най-ниска цена**“.
4. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществена поръчка (*Документацията*), като я публикува в своя Профил на купувача (ПК) на интернет адрес: [zop.overgas.bg](http://zop.overgas.bg), откъдето може да бъде изтеглена от заинтересованите лица.

### Изисквания към участниците

5. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да извършва услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
  - 5.1. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата процедура, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

### Изисквания по отношение на личното състояние

6. Възложителят **отстранява от участие в процедурата** участник на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.
  - 6.1. **Специфични национални основания за отстраняване** по чл. 54, ал. 1 от ЗОП са:
    - 6.1.1. случаите, в които участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления по: **чл. 194–208** (кражба, грабеж, присвоявания); **чл. 213а–217** (изнудване, вещно укривателство, унищожаване и повреждане, злоупотреба на доверие); **чл. 219–252** (общи стопански престъпления, престъпления против кредиторите, престъпления в отделни стопански отрасли, престъпления против митническия режим, паричната и кредитната система); **чл. 254а–255а** и **чл. 256 - 260** (престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната система) от *Наказателния кодекс*;
    - 6.1.2. нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от *Кодекса на труда*; случаите, в които участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за нарушения по чл. 13, ал. 1 от *Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност* в сила от 23.05.2018 г.
7. Основанията по чл. 54, ал. 1, т.т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.
8. Възложителят **отстранява от участие** в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т.т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП, както следва:

**8.1.** Обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от *Търговския закон*, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

**8.2.** Сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

**8.3.** Доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

**8.4.** Опитал е да:

**а)** повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

**б)** получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**9.** Основанията за отстраняване по чл. 54 и посочените от Възложителя по чл. 55 от ЗОП се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

**10.** Освен на основанията по чл. 54 и посочените от Възложителя по чл. 55 от ЗОП, Възложителят **отстранява от процедурата:**

**10.1.** Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в *обявлението за обществена поръчка (Обявлението)*, или в *Документацията*;

**10.2.** Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

**а)** предварително обявените условия на поръчката;

**б)** правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в *Приложение №10 от ЗОП*;

**10.3.** Участник, който не е представил в срок при поискване от Възложителя обосновката по чл. 72, ал. 1, или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

**10.4.** Участници, за които са налице следните **специфични национални основания за отстраняване:**

**10.4.1.** при наличие на **свързаност** по смисъла на §2, т. 44 от ДР на ЗОП между участници в конкретната процедура;

**10.4.2.** участник, за когото е налице забрана по чл. 3, т. 8 от *Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)*, а именно: когато участникът или контролирани от него лица (по смисъла на § 1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим (съгласно § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

**10.4.3.** обстоятелства по чл. 69 от *Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество*.

#### **Забележка:**

Липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и посочените от Възложителя по чл. 55 от ЗОП, вкл. специфичните национални основания за отстраняване, се декларират в Част III, раздели „А“, „Б“, „В“ и „Г“ на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Попълването на ЕЕДОП е подробно описано в раздел II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ на Документацията.

**11.** *Свързани лица*<sup>1</sup> не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

**12.** Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване или установяване на обстоятелство по т.т. 6, 8 и 11 по-горе.

### **Изисквания по отношение на критериите за подбор**

*Годност:* не се прилага.

*Икономическо и финансово състояние:* не се прилага.

*Технически и професионални способности:*

**13.** Участникът следва да притежава опит за изпълнение на поръчката – т.е. да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с тези на поръчката, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

**13.1.** За доказване на поставеното изискване по т. 13, участникът следва да представи *списък на услугите*, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на предмета, обема, стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за съответната извършена услуга.

**13.1.1.** За дейности с **предмет идентичен или сходен** с предмета на поръчката ще се считат дейностите по предоставяне на услуги за отчитане на средства за търговско измерване (СТИ), определени по смисъла на §1, т. 58 от *Допълнителни разпоредби на Закона за енергетиката*, извършени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

**13.1.2.** За дейности с **обем идентичен или сходен** с обема на настоящата поръчка ще се счита изпълнението на дейности (услуги) по отчитане на минимум 5 000 броя СТИ за един отчетен период (при максимална продължителност на отчетния период до 6 месеца) през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

**14.** Участникът да разполага с необходимия брой лица, вкл. такива, отговарящи за контрола на качеството, които ще изпълняват услугата. Минималният разполагаем персонал за удовлетворяване на изискването е 40 човека като за доказване на поставеното изискване, участникът следва да представи *списък на лицата*.

**15.** Участникът следва да прилага *системи за управление на качеството, относими към предмета на поръчката* - отчитане показанията на средства за търговско измерване.

**15.1.** За доказване на поставеното изискване по т. 15, участникът следва да представи копие от валиден *сертификат EN ISO 9001 или еквивалент*, удостоверяващ съответствието на участника със стандарти за управление на качеството, относими към предмета на поръчката.

#### **Забележка:**

*За относими към предмета на поръчката ще се считат системи за управление на качеството, с област на приложение (обхват) отчитане показанията на средства за търговско измерване.*

**15.2.** Сертификатите по т. 15 следва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарт от *Изпълнителната агенция „Българска служба за акредитация“* или друг национален орган по акредитация, който е страна по *Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация*, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от *Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието*.

**15.3.** В случай че участникът не е имал достъп до изискваните по т. 15 сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини, то

---

<sup>1</sup> Съгласно §2, т.45 от ДР на ЗОП, „свързани лица“ са тези по смисъла на §1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на *Закона за публичното предлагане на ценни книжа*.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, стига участникът да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

**Забележка:**

Участникът декларира съответствие с поставените критерии по т. т. 13, 14 и 15 като попълва съответно: **списък с извършените услуги**, попадащи в обхвата на поръчката (посочват се в част IV, раздел „В“, т. 16) на ЕЕДОП); **списък на лицата**, включени или не в структурата на участника, вкл. такива, отговарящи за контрола на качеството, които ще изпълняват услугата (посочват се в част IV, раздел „В“ на ЕЕДОП); информация за притежаван **сертификат**, удостоверяващ съответствието на участника със стандарти за управление на качеството - EN ISO 9001 или еквивалентни, относими към предмета на поръчката (посочва се в част IV, раздел „Г“ на ЕЕДОП). Участникът предоставя доказателства относно поставените критерии по т. т. 13, 14 и 15 по реда на чл. 67, ал. 6 от ЗОП.

**Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор**

**16.** При подаване на оферта, участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор чрез представяне на **Единен европейски документ за обществени поръчки** (ЕЕДОП – Образец О-2 от Документацията). В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**17.** По отношение на критериите, свързани с техническите и професионални способности, участникът може (по реда на чл. 65 от ЗОП) да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях.

**17.1.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**18.** При участник обединение, което не е юридическо лице, всяко от лицата, включени в обединението, подават отделен ЕЕДОП.

**19.** Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

**20.** Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя в *Обявлението* основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата участникът е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

**21.** Възложителят може (съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП) да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**Общи условия при подготовка и представяне на офертите**

**22.** Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

**23.** Не се разрешава представянето на варианти на офертата или на части от нея.

**24.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг



участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**25.** Офертите се изготвят на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа към точно обявените от Възложителя условия. Всички документи на чужд език трябва да бъдат придружени от превод на български език.

**26.** Офертите следва да бъдат със срок на валидност съгласно посочения в *Обявлението* - не по-кратък от 4 (четири) месеца от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

**27.** Когато участник възнамерява да използва подизпълнител(и), той следва: да обяви това в своята оферта, ведно с наименованието на подизпълнителя (посочва се в *Част II на ЕЕДОП*); да посочи дела от поръчката, който ще му бъде възложен (посочва се в *Част IV, раздел „В“ на ЕЕДОП*); както и да предостави доказателство за поетите от подизпълнителя(ите) задължения.

**27.1.** Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват, и за тях не трябва да са налице основания за отстраняване от процедурата (по чл. 54 и посочените от Възложителя такива в *Обявлението* по чл. 55 от ЗОП).

**27.2.** Обстоятелствата по т. 27.1. се заявяват от съответния подизпълнител чрез представяне на ЕЕДОП.

**27.3.** Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 27.1.

**28.** До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

**29.** Участниците могат да посочват в офертите си (по реда на чл. 102 от ЗОП) информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от Възложителя.

**30.** Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по *Решението, Обявлението и Документацията* за обществената поръчка до 5 (пет) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Предоставянето на разяснения се извършва по реда на чл. 180 от ЗОП.

**31.** Срокът за подаване и място за получаване на офертите, както и датата, часът и мястото на тяхното отваряне, са посочени от Възложителя в *Обявлението*.

**32.** При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите, участниците се уведомяват чрез *профила на купувача* най-малко 48 часа преди новоопределения час.

**33.** Документите, свързани с участието в процедурата, се подават на хартиен носител (с изключение на ЕЕДОП, който се подава в електронен вид на подходящ оптичен носител) в рамките на определения от Възложителя краен срок и на адреса, посочен в *Обявлението*. Подробни указания за подготовката и окомплектоването на документите са представени в *раздел II на Документацията*.

**34.** Получените оферти при Възложителя се вписват в нарочен регистър, в който се отбелязват подателят на офертата, номерът, датата и часът на получаване, както и причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

**35.** При получаване на офертата върху опаковката ѝ се отбелязват поредният номер,

датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

**36.** Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост.

**37.** Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се считат за подадени в срок и се завеждат в регистъра на Възложителя. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

#### **Разглеждане на офертите. Определяне на изпълнител**

**38.** Получените оферти за участие в процедурата се разглеждат от назначена от Възложителя комисия по реда на чл.54 от *Правилника за прилагане на ЗОП* (ППЗОП).

**39.** Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Възложителя условия.

**40.** Действията на комисията и резултатите от работата ѝ се отразяват в протокол (по реда на чл. 181, ал.4 от ЗОП), който се представя на Възложителя за утвърждаване.

**41.** Възложителят утвърждава протокола по реда на чл. 106 от ЗОП и в 10-дневен срок от утвърждаването му издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

**42.** Решенията по т. 41 се изпращат на участниците и се публикуват в *профила на купувача* в един и същи ден.

#### **Сключване на договор за обществена поръчка – общи условия**

**43.** Възложителят сключва (по реда на чл. 112 от ЗОП) писмен договор за обществена поръчка с определения за Изпълнител участник в едномесечен срок след влизане в сила на Решението за определяне на Изпълнител или на определенията, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не и преди изтичане на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници относно решението за определяне на Изпълнител.

**44.** Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с предварително посочения в офертата подизпълнител(и) при условията и реда на чл. 66 от ЗОП и чл. 75 от ППЗОП.

**45. Възложителят сключва договор** с определения Изпълнител, при условие че последният, при подписване на договора, осигури следното:

**45.1.** Представи актуални документи (съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП), удостоверяващи:

**45.1.1.** липсата на основания за отстраняване от процедурата (документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива), а именно:

**45.1.1.1.** за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – *свидетелство за съдимост*;

**45.1.1.2.** за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – *удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника*;

**45.1.1.3.** за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал.1, т. 4 от ЗОП – *удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“*;

**45.1.2.** съответствието с поставените критерии за подбор (документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива), съгласно изискванията на документацията за обществената поръчка;

**45.2.** Представи писмена декларация (свободен текст) за липсата на обстоятелства по чл. 42, ал.2, т. 2, чл. 59, ал.1, т.3 и чл. 66, ал. 2 от *Закона за мерките срещу изпирането*



на пари (в сила от 31.03.2018 г.).

**45.3.** Представи определената от Възложителя **гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 5%** (пет процента) от стойността му. *Гаранцията* се предоставя съгласно изискванията на чл. 111 от ЗОП. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на *Гаранцията* се уреждат в договора за обществената поръчка.

**45.4.** Извърши съответната регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя в условията на обявената поръчка.

**46.** Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в *Документацията*, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за Изпълнител на поръчката.

**47. Възложителят не сключва договор**, когато участникът, класиран на първо място:

**47.1.** откаже да сключи договор;

**47.2.** не изпълни някое от условията по т. 45, или

**47.3.** не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**48.** В случаите по предходната точка Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на Изпълнител и с мотивирано решение да определи за Изпълнител втория класиран участник.

**49.** Когато участникът, избран за Изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 45.4, издаден от компетентен орган съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства, или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

**50.** За всички неуредени със ЗОП въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договорите за обществени поръчки, се прилагат разпоредбите на *Търговския закон* и на *Закона за задълженията и договорите*.

### **Комуникация между Възложителя и участниците**

**51.** Обменът на информация между Възложителя и участниците в обществената поръчка е в писмен вид чрез използване на електронни средства за комуникация, а когато не се използват такива, обменът се осъществява чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга, или комбинация от тях и електронни средства.

**52.** Ако участникът е сменил своя адрес и не е информирал за това своевременно Възложителя, или на посочения адрес не е имало кой да приеме съобщението, или адресатът не е пожелал да го приеме, то в тези случаи Възложителят публикува съобщение до участника в *Профила на купувача* и съобщението се смята за връчено от датата на неговото публикуване. По същият начин се връчват и решенията по процедурата.

### **Други условия**

**53.** Предоставената в настоящата *Документация* информация няма конфиденциален характер.

**54.** С публикуването на документите по чл. 42, ал.2 от ЗОП на *Профила на купувача* се

приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако е предвидено друго в ЗОП.

**55.** За преодоляване на непълноти във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците (включително и въпроси, които не са разгледани в настоящата *Документация*) се прилага *Законът за обществените поръчки* и *Правилникът за прилагане на Закона за обществените поръчки* и приложимите разпоредби на действащото българско законодателство.

**56.** Настоящите указания за участие, подготовка и разглеждане на офертите се прилагат, доколкото не противоречат на *Закона за обществените поръчки* и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

**57.** Допълнителната информация и документи (когато такива се предоставят съгласно чл. 104, ал. 4 ЗОП) се представят от участника или от упълномощен от него представител в непрозрачна, запечатана и с ненарушена цялост опаковка, лично или по пощата (препоръчано писмо с обратна разписка), или чрез куриерска служба. Върху опаковката следва да е посочено означението „Допълнително представяне на документи в процедура за възлагане на обществена поръчка ...“ с изписани номера и предмет на поръчката, име и адрес на участника.

## II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**58.** Документите за участие в процедурата се подготвят от заинтересованите лица по реда на чл. 39 от ППЗОП.

**59.** Документите се поставят в **запечатана непрозрачна ОПАКОВКА**, която се представя от участника (или от упълномощен от него представител) лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса на Възложителя, както следва:

„Овергаз Мрежи“ АД  
ул. „Филип Кутев“ №5  
р-н „Лозенец“  
1407 София

Върху ОПАКОВКАТА се посочват:

- наименованието на участника (включително участниците в обединението, когато е приложимо);
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс, и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

**60. ОПАКОВКАТА по т. 59 трябва да включва следните документи:**

**60.1. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор**, включваща:

**60.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки** (ЕЕДОП – попълнен съгласно приложения *Образец О-2*) на съответните лица задължени да го представят, както и членове на обединения, подизпълнители, трети лица, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката (когато участникът предвижда това).

**60.1.2. Доказателства за предприети мерки за надеждност** по чл. 56 от ЗОП (когато е приложимо).

**60.1.3. Копие от документ за създаване на обединение**, ако участникът е обединение, което не е юридическо лице.

**Забележка:**

Документът следва да дава информация във връзка с конкретната обществена поръчка относно:

- права и задължения на участниците в обединението;
- разпределение на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**60.2. ОФЕРТА**, включваща:

**60.2.1. Техническо предложение** (изготвено съгласно приложения *Образец О-3*), поставено в общата ОПАКОВКА и съдържащо:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (оригинал или нотариално заверено копие);
- предложение за изпълнение на поръчката;
- декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор;
- декларация относно срока на валидност на офертата;

**60.2.2. Ценово предложение** (съгласно приложения *Образец О-4*), съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение, в отделна запечатана непрозрачна опаковка.

**60.2.3. ОПИС на представените документи** (съгласно *Образец О-1*).

**61. ЕЕДОП се попълва и представя задължително в електронен вид по образец** (съгл. чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби (ПЗР) на ЗОП).

**Забележка:**

Насоки и указания относно подаването на ЕЕДОП в електронен вид (вкл. неговата

подготовка и предоставян) са дадени в:

- МЕТОДИЧЕСКО УКАЗАНИЕ МУ-4 на АОП от 02.03.2018 г. на уеб-адрес:

<http://rop3->

[app1.aop.bg:7778/portal/page?\\_pageid=93,472252&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL&\\_id=102&range=current](http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,472252&_dad=portal&_schema=PORTAL&_id=102&range=current)

- както и в рубриката „Въпроси и отговори“ на АОП на уеб-адрес:

[http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?\\_pageid=93,1660363&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1660363&_dad=portal&_schema=PORTAL)

## **61.1. За предоставянето на ЕЕДОП в електронен вид по настоящата процедура е необходимо да се изпълнят следните стъпки:**

**61.1.1.** Участникът следва да използва наличния с документацията за обществената поръчка на Профила на купувача на Възложителя образец на ЕЕДОП в WORD-формат - Образец О-2 на уеб-адрес: [zop.overgas.bg](http://zop.overgas.bg).

**61.1.2.** Образецът се попълва електронно от участника, след което се подписва с електронен подпис от задължените да направят това лица съгласно чл. 41 от ППЗОП.

**61.1.3.** Попълненият и подписан ЕЕДОП се прилага от съответния участник към пакета документи за участие в процедурата, предоставен на подходящ оптичен носител - компактдиск (CD) или дигитален видеодиск (DVD), който да не позволява редактиране на съдържанието на документа.

### **Забележка:**

При желание от страна на участника, същият може да бъде разпечатан от оптичния носител и предоставен и **в хартиен вариант**.

## **62. В ЕЕДОП участникът следва да посочи следното:**

**62.1. Информация за участника – декларира се в Част II, раздели „А“, „Б“ и „В“ на ЕЕДОП (Раздел „Г“ не се попълва!).** Посочват се данни като: пълно наименование и адрес на участника, идентификационен номер съгласно регистрацията в държавата, в която е установен, лице за контакт и др. (в раздел „А“); информация за представителите на участника (в раздел „Б“); дали участникът ще ползва подизпълнители или капацитета на трети лица в изпълнение на настоящата поръчка (в раздел „В“).

**62.2. Липса на основания за отстраняване по чл. 54 и посочените от Възложителя по чл. 55 от ЗОП - декларира се в Част III, раздели „А“, „Б“, „В“ и „Г“ на ЕЕДОП,** като се посочват (когато е приложимо) и националните база данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държава, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя. Попълват се съответно следните раздели:

- **раздел „А“** – за обстоятелства, свързани с определени престъпления (т.е. за основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- **раздел „Б“** – за обстоятелства, свързани с плащането на данъци или социално-осигурителни вноски (т.е. за основанията по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);
- **раздел „В“** – за обстоятелства, свързани с обявяване в несъстоятелност на участника, конфликт(и) на интереси или професионално(и) нарушение(я) (т.е. за основанията по чл. 54, ал. 1, т. 4, 6 и 7, и обявените от Възложителя основания по чл. 55, ал.1, т.т. 1, 3, 4 и 5 „а“, и „б“ от ЗОП);
- **раздел „Г“** – **за обстоятелства, свързани със специфичните национални основания за отстраняване**, включващи: **(1)** по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП: осъждания за престъпления по чл. 194–208, чл. 213а–217, чл. 219–252, чл. 254а–255а и чл. 256–260 от НК; **(2)** по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП: нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г.; **(3)** по чл. 107, т. 4 от ЗОП: наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура; **(4)** наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС; и **(5)** наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

**Забележка:**

При хипотезата, че изброените обстоятелства (свързани със специфичните национални основания за отстраняване) не са налице за участника, то в първия ред на раздел „Г“, участникът отговаря с опцията „не“, посочено само веднъж и едновременно за всички обстоятелства.

**62.3. Съответствие на участника с поставените критерии за подбор - декларират се в Част IV, раздели „В“ и „Г“ на ЕЕДОП,** като се посочват (когато е приложимо) и база данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, задължени да предоставят информация за тях. Попълват се следните раздели:

- *раздел „В“* – за обстоятелства, свързани с техническите и професионални способности на участника. Попълват се съответно:
  - *раздел „В“, т. 1б)* (за доставки/услуги) – с информация относно опита на участника в изпълнението на услуги, попадащи в обхвата на поръчката. Участникът попълва **списък с описание** (посочва се предметът и обемът на изпълнените услуги), стойностите, датите и получателите на услугите, идентични или сходни с тези на предмета и обема на поръчката, изпълнени за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата;
  - *раздел „В“, т. 2)* – **списък на лицата**, вкл. такива, отговарящи за контрола на качеството, които ще изпълняват услугата;
  - *раздел „В“, т. 10* - попълва се, когато участникът възнамерява да ползва **подизпълнител**, като се посочва частта от поръчката, която възнамерява да възложи на подизпълнителя;
- *раздел „Г“* – с информация за притежаваните **сертификати**, удостоверяващи съответствието на участника със стандарти за управление на качеството - EN ISO 9001 или еквивалент, относими към предмета на поръчката.

**62.4. Част VI: Заключителни положения** – в тази част задължително **се полага подписът** и се посочва името на подписващото ЕЕДОП лице (т.е. подпис на участника и/или на лицата, които представляват участника).

**63.** ЕЕДОП се попълва **и подписва от лицата**, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която последният е установен. Когато изискванията по чл. 54 ал. 1 т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същи ЕЕДОП (съгласно чл. 41, ал. 1 от ППЗОП). Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54 ал. 1 т. 1, 2 и 7, и чл. 55, ал.1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

### III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

#### 1. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Поръчката включва отчитане на показанията на средства за търговско измерване (СТИ - определени по смисъла на §1, т. 58 от *Допълнителни разпоредби на Закона за енергетиката*) на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД, използващи природен газ на територията на **община Столична и община Божурице** и въвеждане на отчетените данни през мобилно устройство в информационната система на дружеството, посредством предоставен от „Овергаз Мрежи“ АД софтуер.

Отчитането на средствата за търговско измерване се извършва чрез софтуер (обект на авторското право), изработен за нуждите на Възложителя, който след като се инсталира на отчитащите устройства, осъществява непрекъсната връзка с комуникационните модули на Възложителя. Характеристиките на посоченият софтуер са следните:

- *операционна система Android, версия минимум 4.1.2;*
- *памет – RAM минимум 1 GB, ROM минимум 16 GB flash;*
- *процесор – минимум 1,5 GHz, двуюдрен;*

Устройствата, с които ще се отчитат средствата за търговско измерване следва да могат да работят с посочения софтуер.

Средствата за търговско измерване, чиито показания следва да бъдат отчетени на територията на **община Столична и община Божурице** за срока на договора и времевият интервал, в който следва да бъде извършен отчетът, са представени в табличен вид, както следва:

Място на отчета	СТИ за един отчет (бр.)	Времеви интервал за извършване на СТИ-отчета	Забележка
гр. София	до 28 000	В интервала между 08:00 ч. и 19:00 ч. през последните 3 (три) дни от всеки календарен месец.	Броят СТИ за отчет към 01.08.2018 г. е 22 775 бр., като това количество е променливо и зависи от броя на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД на територията на гр. София.
с. Лозен	до 300	В интервала между 08:00 ч. и 19:00 ч. през последните 3 (три) дни от всеки календарен месец.	Броят СТИ за отчет към 01.08.2018 г. е 123 бр., като това количество е променливо и зависи от броя на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД на територията на с. Лозен.
с. Казичене	до 150	В интервала между 08:00 ч. и 19:00 ч. през последните 3 (три) дни от всеки календарен месец.	Броят СТИ за отчет към 01.08.2018 г. е 102 бр., като това количество е променливо и зависи от броя на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД на територията на с. Казичене.
с. Бистрица	до 150	В интервала между 08:00 ч. и 19:00 ч. през последните 3 (три) дни от всеки календарен месец.	Броят СТИ за отчет към 01.08.2018 г. е 81 бр., като това количество е променливо и зависи от броя на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД на територията на с. Бистрица.
гр. Божурице	до 1 300	В интервала между 08:00 ч. и 19:00 ч. през последните 2 (два) дни от всеки календарен	Броят СТИ за отчет към 01.08.2018 г. е 937 бр., като това количество е променливо и зависи от броя на битовите



Място на отчета	СТИ за един отчет (бр.)	Времени интервал за извършване на СТИ-отчета	Забележка
		месец.	клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД на територията на гр. Божурище.
гр. Баня	до 1 800	В интервала между 08:00 ч. и 19:00 ч. през последните 2 (два) дни от всеки календарен месец.	Броят СТИ за отчет към 01.08.2018 г. е 1 398 бр., като това количество е променливо и зависи от броя на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД на територията на гр. Баня.
<b>Общо</b>	<b>до 31 700</b>		

## 2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

### Изисквания на Възложителя по отношение на участниците

**2.1.** Участникът, избран за Изпълнител на поръчката, следва да отговаря на следните условия:

а) да разполага или да декларира, че ще разполага с поне **по едно мобилно устройство за всеки служител**, ангажиран в изпълнение на услугата;

б) да разполага или да декларира че ще разполага с налични поне **2 (две) резервни мобилни устройства** за изпълнение на услугата преди началото на всеки отчетен период;

в) в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на договора за изпълнение на поръчката, да представи на Възложителя:

- опис на притежаваните от него мобилни устройства (в т.ч. и резервни такива), които предвижда да използва за изпълнение на поръчката;
- техническа документация за мобилните устройства (с описание и техническите характеристики - на хартиен или електронен носител), които предвижда да използва за изпълнение на поръчката;
- един брой мобилно устройство от същата марка и модел като тези, които предвижда да използва за изпълнение на поръчката, съвместими с използвания от Възложителя софтуер - за провеждане на предварителни тестове от страна на Възложителя.

г) Изпълнителят следва да поеме задължение, че мобилните устройства ще са на негово разположение за целия период на действие на договора.

### Изисквания на Възложителя по отношение на мобилните устройства

**2.2.** Мобилните устройствата следва да са еднакви – един модел и марка, и да отговарят на следните критерии:

- да работят с операционна система, съвместима със софтуера, с който работи Възложителя;
- дисплей – минимум 4“, разделителна способност – минимум 480x640 пиксела;
- памет – ram минимум 1 gb, rom минимум 16 gb flash;
- процесор – минимум 1,5 ghz, двуйдрен;
- наличие на камера, минимум 5 mpх;
- да бъде оборудвано с gps;
- да бъде оборудвано със слот за sim карта;
- да работят минимум 10 часа с едно зареждане на батерията;
- да са обезпечени с мобилни зарядни устройства.

### Ангажименти на Възложителя по отношение изпълнението на поръчката

За изпълнението на поръчката Възложителят се ангажира със следното:

**2.3.** Предоставяне на графична и текстова информация на Изпълнителя за местоположението на СТИ.

**2.4.** Първоначално обучение на персонала на Изпълнителя за работа със софтуера, с който работи Възложителя и чрез който се извършва отчитането на СТИ, включващо:

- инструктаж за спецификата и начина на отчитане на СТИ за природен газ;
- запознаване с географското местоположение на СТИ (отчитането на показанията на СТИ за първия отчетен период ще се извършва от персонала на Изпълнителя съвместно със служители на Възложителя).

**2.5.** Осигуряване комуникацията на мобилните устройства на Изпълнителя с информационната система на „Овергаз Мрежи“ АД.

**2.6.** Инсталиране и конфигуриране на софтуер на мобилните устройства на Изпълнителя (т.е. на фирмата доставчик на услугата).

**2.7.** Осигуряване на достъп на Изпълнителя до жилищните сгради с инсталирани в тях СТИ, собственост на Възложителя (за тези, за които Възложителят има достъп).

### **Ангажименти на Изпълнителя по отношение изпълнението на поръчката**

**2.8.** Изпълнителят прави оглед на СТИ, което отчита и при констатиране на видимо външно вмешателство по него, е длъжен да информира Възложителя. Под „външно вмешателство“ се разбира: откраднато СТИ; повреден брояч на СТИ; махнати пломби на СТИ; монтирано средство, с което се заобикаля СТИ.

**2.9.** Изпълнителят се задължава да информира незабавно Възложителя при констатиране на мирис на природен газ около съоръжението, в което е монтирано СТИ.

### **Срок и място за изпълнение на поръчката**

Отчитането на показанията на СТИ следва да се изпълни в рамките на 24 (двадесет и четири) последователни отчетни периода (месеца) от датата на подписване на констативен протокол за завършване на инструктаж на служителите на Изпълнителя.

В случай, че констативният протокол е подписан не по-късно от 5 (пет) дни преди края на календарния месец, този месец ще се счита за първи отчетен период.

Времевият интервал, през който следва да се отчитат показанията на СТИ за всеки отчетен период, както и мястото за изпълнение на отчета, са представени в таблицата по-горе.

Договорът за извършване на услугата по отчитане показанията на СТИ ще бъде сключен за срок от 24 последователни отчетни периода (месеца), но за не повече от 30 (тридесет) месеца.

В случай че Възложителят не е сключил друг договор с идентичен или сходен предмет с този на настоящата поръчка, договорът се продължава за срок до 6 месеца или до сключване на новия договор, което от двете обстоятелства настъпи първо. Страните изменят сключения договор по реда на чл. 116 от ЗОП и при наличие на законови предпоставки за това.

## **3. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ**

**3.1.** Участникът следва да прилага законоустановените мерки, правила и механизми за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на лицата/персонала, който ще отчита показанията на средства за търговско измерване, определени по смисъла на §1, т. 58 от Допълнителни разпоредби на Закона за енергетиката.

### **Забележка:**

*Предметът на поръчката предполага, че при изпълнението ѝ, ще бъде ангажирана работна сила, за която е уместно да се изисква осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд предвид факта, че дейността по отчитане на показания на СТИ за природен газ предполага регулярна работа в условия на риск за здравето – работа в непосредствена*

близост до съоръжения с повишена опасност по смисъла на Приложение №1, т 1.5 и т. 2.4 от Наредба за условията и реда за издаване на лицензии за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност и за реда за водене на регистър на съоръженията.

**3.2.** Към Техническото си предложение за изпълнение на поръчката всеки участник следва да представи описание на организацията за изпълнение на поръчката.

**3.3.** В Ценовото си предложение участникът следва да посочи:

- цена (без ДДС) за отчитане на един брой СТИ;
- ОБЩА цена за изпълнение на поръчката за срока на договора.

**Очакваната прогнозна стойност за отчитане на един брой СТИ е до 0,80 лева (без ДДС).**

#### IV. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя от комисията въз основа на **критерия „най-ниска цена“**. За Изпълнител на поръчката се определя участникът, предлагащ в оферта си **най-ниска цена за изпълнение на поръчката**.

До разглеждане се допускат оферти на участниците, за които е установено, че отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, заложиени от Възложителя в *Обявлението и Документацията за обществената поръчка*.

Когато в две или повече оферти се предлага една и съща най-ниска цена, комисията провежда **публично жребий** за определяне на Изпълнител между класираните на първо място оферти.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, Възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал. 2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост, от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само, когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

## **V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

### **ДОГОВОР**

#### **ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:**

**Отчитане показанията на средствата за търговско измерване на битовите клиенти  
на „Овергаз Мрежи“ АД, използващи природен газ на територията  
на община Столична и община Божурище**

**Забележка:**

- *Договорът да не се попълва с данни от участника.*

## ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

№ .....

Днес, ..... г., между страните:

**1. "Овергаз Мрежи" АД** – със седалище и адрес на управление гр. София, ул. "Филип Кутев" №5, регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с **ЕИК 130533432**, представлявано от **Светослав Рашев Иванов - Изпълнителен директор**, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**2. "....."** – със седалище и адрес на управление гр. ...., бул./ул. "....." № ....., ет. ...., регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с **ЕИК .....**, представлявано от .....

..... - **Изпълнителен директор/Управител**, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание чл. 183, във връзка с чл. 112 и във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП и

чл. 69 от ППЗОП Решение на Възложителя за определяне на изпълнител по договор за обществена поръчка

№ ....., прието на основание чл. 108, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 109, ал. 1 от ЗОП, след провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез „публично състезание“ с предмет: „Отчитане показанията на средствата за търговско измерване на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД, използващи природен газ на територията на община Столична и община Божурище“,

се сключи този Договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема, при условията и в срока на настоящия Договор, и в съответствие с параметрите, определени в Приложение №1 – Техническа спецификация, Приложение №2 - Техническо предложение и Приложение №3 – Търговско предложение към него, да отчита показанията на средствата за търговско измерване (СТИ) на битови клиенти на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, използващи природен газ в рамките на обособени територии Столична община и община Божурище.

**(2)** Битовите клиенти на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се намират в следните населени места:

- за община Столична: гр. София, гр. Баня, с. Лозен, с. Казичене, с. Бистрица;

- за община Божурище: гр. Божурище.

**(3)** Отчитането на показанията на СТИ се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съгласно предварително зададен електронен списък и посредством въвеждане на данните в информационната система на „Овергаз Мрежи“ АД, с помощта на мобилно устройство и предоставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** софтуер.



## II. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.2.** За извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности по чл. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение съгласно посоченото в *Търговското предложение* (ценова оферта) (*Приложение №3*).

**Чл.3.** Възнаграждението се заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ежемесечно, в срок до 10 (десет) работни дни от подписването без забележки на приемо-предавателен протокол по реда на чл. 8, ал. 1, 2 и 3 от Договора.

**Чл.4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща дължимите суми по този Договор по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

BIC: .....

IBAN: .....

БАНКА: .....

**(2)** Плащанията се смятат за извършени в момента на заверяване на банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със съответните суми.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в законово установения срок да издава фактури и да ги предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## III. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВЪЗЛОЖЕНОТО

**Чл.5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва възложеното по чл. 1 в рамките на 24 (двадесет и четири) последователни отчетни периода (месеца), следващи по-късната от двете дати на подписване на констативните протоколи за приключване на обученията по чл. 7, ал. 3. В случай че тази дата е не по-късно от 5 (пет) дни преди края на календарния месец, този месец ще се счита за първи отчетен период.

**(2)** Отчитането на показанията през първия отчетен период ще се извършва в присъствие на служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(3)** Отчитането на показанията на СТИ за всеки отчетен период следва да се извърши:

1. във времеви интервал между 08:00 часа и 19:00 часа от последните три дни от всеки календарен месец - за гр. София, с. Лозен, с. Казичене и с. Бистрица;
2. във времеви интервал между 08:00 часа и 19:00 часа от последните два дни от всеки календарен месец - за гр. Божурище и гр. Банкя;

**(4)** С цел изпълнение на възложеното по чл. 1 от настоящия Договор за всеки отчетен период **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. ключовете от собствените му газорегулаторни и измервателни табла;
2. ключовете, с които разполага, от жилищните сгради, където са разположени СТИ.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ключовете по предходната алинея, в срок не-по-късно от деня преди началото на времеви интервал по чл.5, ал. 3 от този Договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава обратно на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички получени ключове, не по-късно от един ден след приключване на времеви интервал по чл.5, ал. 3 от Договора.

**(6)** За приемането и предаването на ключовете за всеки отчетен период се съставят приемо-предавателни протоколи, подписан от представители на страните.

**Чл.6. (1)** Въвеждането на данните от отчитането на показанията на СТИ в информационната система на „Овергаз Мрежи“ АД се осъществява посредством мобилни устройства, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и чрез предоставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** софтуер.

**(2)** Мобилните устройства по предходната алинея следва да отговарят на изискванията за брой и технически характеристики, посочени в Техническа спецификация (*Приложение №1*).

**Чл.7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** организира и провежда обучения на лицата, които ще участват пряко при отчитане на показанията на СТИ преди започване на фактическото отчитане на показанията на СТИ през първия отчетен период.

**(2)** Обученията включват инструктаж за работа със софтуера на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и инструктаж за спецификата и начина на отчитане на СТИ.

**(3)** В деня на приключване на обучението за работа със софтуера на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и обучението за спецификата и начина на отчитане на СТИ, страните подписват констативни протоколи, с които удостоверяват момента на приключване на съответното обучение. Лицата по чл.35, ал. 2 от настоящия Договор имат право да подписват и констативните протоколи по настоящата алинея.

#### **IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл.8. (1)** Изпълнението на възложеното за всеки отчетен период се удостоверява с подписване на приемо-предавателни протоколи от страните или от упълномощени техни представители, в които се описва броят на реално отчетените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** СТИ. Приемо-предавателните протоколи се подписват до края на календарния месец следващ всеки отчетен период (месец) и в тях се отразяват и всички възражения във връзка с изпълнението на възложеното, в случай че има такива.

**(2)** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от възложеното или в изпълнението се откриват недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже подписването на всеки приемо-предавателен протокол и да определи допълнителен срок за отстраняване на пропуските. Когато пропуските са отстранени в този срок **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да подпише приемо-предавателния протокол.

**(3)** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани констатираните пропуски в срока по предходната алинея, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да намали пропорционално дължимото възнаграждение.

**(4)** В срок от 5 (пет) работни дни от подписване на последния приемо-предавателен протокол за приключване на отчитането на показанията на СТИ през последния отчетен период (месец), **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осъществява цялостна ревизия на извършеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за целия период на договора, включително оглед на имуществото си и проверка на показанията на СТИ. Резултатите от извършеното, както и възраженията на страните, в случай, че има такива, се отразяват в констативен протокол, който се подписва от двете страни.

#### **V. СРОК НА ДОГОВРА**

**Чл.9. (1)** Настоящият Договор се сключва за срок до изпълнение на възложеното съгласно чл. 5, ал. 1 по-горе, но за не повече от 30 (тридесет) календарни месеца.

**(2)** В случай че до 2 отчетни периода преди изтичане срока на настоящия договор Възложителят не е сключил нов договор с идентичен или сходен предмет с този на настоящата поръчка, договорът се продължава за срок до 6 месеца или до сключване на новия договор, което от двете обстоятелства настъпи първо. Страните изменят сключения договор по реда на чл. 116 от ЗОП и при наличие на законови предпоставки за това.

#### **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

**10.1.** Да получи качествено изпълнение на възложеното, съгласно определените в този Договор условия.

**10.2.** Да осъществява по всяко време контрол за начина на извършване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на възложеното, без с това да пречи на неговата работа.

**10.3.** Да дава допълнителни указания, свързани с изпълнението на Договора, които са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**10.4.** Да получи обезщетение по реда на *раздел X. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ*, в случай на неизпълнение на възложеното по Договора, както и да иска обезщетение за

всички други вреди, причинени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или подизпълнители във връзка с изпълнението на Договора.

**Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

**11.1.** Да заплаща възнаграждението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размера, по реда и в сроковете, определени в настоящия Договор.

**11.2.** Да проведе задължителни обучения на лицата, които ще извършват отчитането на показанията на СТИ, съгласно чл. 7 от Договора.

**11.3.** Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** графична и текстова информация за местоположението на СТИ и да запознае лицата, които ще извършват отчитането за първият отчетен период с географското им местоположение на СТИ.

**11.4.** Да предоставя на изпълнителя ежемесечно, за времето на отчета, ключовете от собствените му газорегулаторни и измервателни табла, както и ключовете от жилищните сгради с находящи се в тях СТИ, с които разполага, в съответствие с чл. 5, ал. 4 от този Договор.

**11.5** Да осигури комуникацията на мобилните устройства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с информационната система на „Овергаз Мрежи“ АД.

**11.6** Да инсталира и конфигурира предоставяния от него софтуер на мобилните устройства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**11.7.** Да иска замяна на подизпълнител/и, в случай че не отговаря/т на условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**12.1.** Да получи уговореното в този Договор възнаграждение.

**12.2.** Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изпълнение на задълженията му съгласно уговореното в Договора.

**Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

**13.1.** Да изпълни точно, качествено и в срок задълженията си, предмет на този Договор.

**13.2.** Да предава изпълнението на възложеното за всеки отчетен период с приемо-предавателен протокол по чл. 8, ал. 1, 2 и 3 от Договора, като при необходимост е длъжен да прави и допълнителни разяснения по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**13.3.** Да не премълчава и укрива обстоятелства и събития, които могат да доведат до неблагоприятни последствия за работата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително нарушаване на целостта на съоръженията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с цел създаване на условия за отклоняване на природен газ, неправомерно въздействие върху СТИ с цел неизмерване или неточно измерване на преминалите количества природен газ, нарушена цялост на пломбите на СТИ, изтичане или мирис на природен газ от съоръжението, в което е монтирано СТИ.

**13.4.** Да не разпространява информация и сведения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и неговата търговска дейност, станали му известни при и/или по повод изпълнението на възложеното по този Договор, както и да не уронва доброто му име и търговски престиж.

**13.5.** Да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на пречки или невъзможност за изпълнението на възложеното.

**13.6.** Да съхранява грижливо предоставените му движими вещи и продукти на интелектуална собственост и/или авторско право, собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

**13.7.** Да върне всичко, получено във връзка с изпълнението на настоящия договор, в сроковете и по реда, предвидени в Договора;

**13.8.** Да предостави в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на настоящия Договор:

1. Опис на притежаваните от него мобилни устройства, в т.ч. и поне 2 (два) броя резервни, или друг документ, свидетелстващ, че е поръчал, наел, закупил или очаква да придобие или владее необходимия брой устройства, които предвижда да използва при изпълнение на възложеното (копие от стокова разписка, фактура, договор за доставка, наем или др.);

2. Техническа документация за мобилните устройства, които предвижда да използва за изпълнение на възложеното – описание и технически характеристики (на хартиен или електронен носител);

3. Един брой мобилно устройство, от същата марка и модел като тези, които предвижда да използва за изпълнение на възложеното - за провеждане на предварителни тестове от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира изпълнението на задълженията си по настоящия договор с гаранция за добро изпълнение в размер на

..... (.....) **лева**, представляваща **5% (пет процента)** от общата стойност на поръчката, без ДДС. Предоставената гаранция следва да е валидна за срока на действие на настоящия Договор и един месец след датата на неговото изтичане, включително при хипотезата на продължаване на срока по смисъла на чл. 9, ал. 2 по-горе.

(2) Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от трите посочени по-долу форми:

1. Паричен депозит в размер на сумата по ал. 1, платима по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

**IBAN (BGN): BG31 UNCR 9660 1009 1400 10;**

**BIC: UNCRBGSF;**

**Банка: „Уникредит Булбанк“ АД, гр. София**

2. Безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на стойност, определена по ал. 1. Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане на сумата по гаранцията или на част от нея при първо писмено искане на бенефициента (**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**), деклариращо, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил свое задължение по този договор. Гаранцията следва да бъде издадена от българска банка или клон на чуждестранна банка. Банковата гаранция следва да бъде открита преди подписването на настоящия договор и да е валидна за срока по ал. 1.

3. Застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на стойност, определена при условията на ал. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по друг договор.

**Чл.15.** Разходите по откриването и обслужването на изборения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** вид гаранция, включително разноски/разходи за усвояване на суми по нея, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.16.** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя банкова гаранция, същата се приобщава като *Приложение №4* към настоящия Договор. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е внесъл гаранцията като паричен депозит, документът за извършено плащане следва да се представи в оригинал и се приобщава като *Приложение №4* към настоящия Договор. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е избрал да сключи застраховка в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с която да обезпечи изпълнението на настоящия Договор, то той представя оригинала на застрахователната полица, който се приобщава като *Приложение №4* към настоящия Договор.

**Чл.17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа и се удовлетворява от предоставената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция, когато последния не изпълни някое от задълженията си по

Договора, както и когато прекъсне, забави или се отклони от изпълнението на задълженията си по Договора.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва върху сумата по гаранцията за времето, през което тя е на негово разположение в изпълнение на настоящия Договор.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвоява суми от гаранцията за изпълнение във всички случаи на дължими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки и обезщетения по настоящия Договор, без това да го лишава от правото да търси по съответния предвиден в Договора ред обезщетение и/или неустойки за претърпените вреди над размера на усвоената гаранция.

**(4)** В случай на усвояване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на суми от гаранцията за изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови незабавно първоначалния размер не по-късно от 7 (седем) дни от усвояването.

**Чл.18. (1)** За усвояване на суми от гаранцията не се изисква безспорност на вземането. В случай че по съдебен ред бъде установена неоснователност на извършено усвояване на суми от гаранцията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи възстановяване на усвоената сума, но без да дължи лихва върху нея за периода на действие на Договора.

**(2)** В 30 (тридесет) дневен срок от подписване на приключвателен протокол по реда на чл. 31, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възстановява цялата сума или остатъка от сумата по гаранцията за изпълнение, която не подлежи на усвояване съобразно разпоредбите на настоящия Договор.

**(3)** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за времето, през което между страните тече съдебен спор относно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл.19. (1)** Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на задълженията по Договора, ако то се дължи на „непреодолима сила“ (форсмажор).

**(2)** Под „непреодолима сила“ (форсмажор) се разбира обстоятелство (събитие) от извънреден характер, което е възникнало след сключване на Договора, не е могло да бъде предвидено и не зависи от волята на страните като: пожар, производствени аварии, военни действия, природни бедствия – бури, проливни дъждове, наводнения, градушки, земетресения, заледрявания, суша, свличане на земни маси и др. природни стихии, ембарго, правителствени забрани, стачки, бунтове, безредици и др.

**Чл.20. (1)** Без да се засягат разпоредбите на *раздел XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА*, страната, която е изпаднала в невъзможност да изпълни задълженията си, поради настъпило форсмажорно обстоятелство, е длъжна в 2-дневен срок да уведоми писмено другата страна за възникването му, както и предполагаемият период на действие и прекратяване на форсмажорното обстоятелство, както и да предприеме всички необходими мерки за ограничаване до минимум на възможните вредни последици

**(2)** Удостоверяването на възникнала „непреодолима сила“ се извършва със сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

**Чл.21.** Ако след отпадане на обстоятелствата от извънреден характер страната, която е дала известието по чл. 20, ал. 1, не възобнови изпълнението на Договора, изправната страна има право да прекрати Договора със седемдневно предизвестие. Ако в рамките на предизвестията изпълнението на Договора бъде възобновено, Договорът не се прекратява.

## **X. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в случай на лошо, закъсняло и неточно изпълнение на възложеното, както следва:

22.1. за неотчетено в срок по чл. 5 СТИ, санкция в размер 5 (пет) пъти размера на възнаградението дължимо за един брой СТИ съгласно уговореното в чл. 2;

22.2. за неотчетено СТИ, санкция в размер 10 (десет) пъти размера на възнаградението дължимо за един брой СТИ съгласно уговореното в чл. 2;

22.3. за грешно отчетено СТИ, санкция в размер 10 (десет) пъти размера на възнаграждението дължимо за един брой СТИ съгласно уговореното в чл. 2.

**Чл.23.** В случай на непредаване на предоставен по реда на чл. 5, ал. 4 ключ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 200 (двеста) лева за всеки непредаден ключ, освен ако не го възстанови в тридневен срок от констатацията и получаване на уведомлението за липсата му.

**Чл.24.** В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си по чл. 13.8 в предвидения срок, както и в случаите по чл. 32, ал. 9 от Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение в размер на 30 % (тридесет процента) от размера на гаранцията за изпълнение по чл. 14.

**Чл.25.** Уговорените неустойки не лишават изправната страна от правото ѝ да търси по съответния ред обезщетение за действително причинените ѝ вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

**Чл.26.** В случай на забавено плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане на неустойка в размер на законната лихва върху забавената сума за периода на закъснението.

**Чл.27.** В случай че в хода на изпълнението на възложеното по чл. 1 се установят вреди, нанесени на имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или клиентите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които се дължат на действията и/или бездействията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или неговите подизпълнители, то последния дължи възстановяването им в пълен размер.

## **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.28.** Настоящият Договор се прекратява:

28.1. с изтичането на срока по чл. 9 от този Договор и изпълнение на задълженията на страните;

28.2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

28.3. с едностранно едномесечно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

28.4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложеното;

28.5. в случаите и при условията на чл. 118 от ЗОП;

28.6. в други случаи, предвидени в закона или в Договора.

**Чл.29.** Всяка от страните има право да развали Договора с едностранно писмено предизвестие, отправено до другата страна, когато е налице съществено нарушение на условията на Договора от другата страна. Съществено нарушение на условията на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е налице при забава в заплащане на месечно възнаграждение по Договора с повече от 60 (шестдесет) работни дни, а от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – пълно неизпълнение на отчитане на показанията на СТИ през един отчетен период и при неизпълнение на задължението по чл. 13.8 в посочения срок.

**Чл.30.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в несъстоятелност, когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация, както и в случаите по чл. 32, ал. 9 от Договора.

**Чл.31.** В срок от 10 (десет) работни дни от прекратяване на Договора, независимо от основанията за това, страните съставят и подписват приключвателен протокол, който удостоверява степента на изпълнение на настоящия Договор, наличието или липсата на претенции и възраженията на страните, с оглед изпълнението на Договора, както и наличието на основания за освобождаване на гаранцията за изпълнение на Договора.



## ХІІ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ<sup>1</sup>

**Чл.32. (1)** При изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да ползва следния/ите подизпълнители:

1. ....  
за изпълнението на: .....  
(посочват предвидените подизпълнители и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка);
2. ....  
за изпълнението на: .....  
(посочват предвидените подизпълнители и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка);
3. ....  
за изпълнението на: .....  
(посочват предвидените подизпълнители и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка).

**Чл.32. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да ползва подизпълнител/и при изпълнение на Договора или части от него, освен при възникнала необходимост и при спазване на разпоредбите на чл. 66, ал. 11 и 12 от ЗОП и чл. 75, ал. 2 от ППЗОП.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение с подизпълнителя/ите.

**(3)** При сключване на договора/ите с подизпълнителя/ите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на този Договор са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите;
2. действията на подизпълнителя/ите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на този Договор;
3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може да осъществява правата си съгласно Раздел VI от този Договор и по отношение на подизпълнителя/ите.

**(4)** В срок до 3 (три) дни от сключването на договор/и за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора/ите или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за работата на подизпълнителя/ите като за своя.

**(6)** Подизпълнителят/ите няма/т право да превъзлага/т една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**(7)** Работата на подизпълнителя/ите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя/ите.

---

<sup>1</sup> Забележки:

Избира се първи вариант на чл. 32, ал. 1 от Глава XII, в случай че при провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Отчитане показанията на средствата за търговско измерване на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД, използващи природен газ на територията на община Столична и община Божурище“ **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е декларирал, че ще възложи част от изпълнението ѝ на подизпълнител/и.

Вторият вариант на чл.32, ал. 1 от Глава XII се избира, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е декларирал, че няма да възлага част от изпълнението ѝ на подизпълнител/и. В тази хипотеза ал. 2 до ал. 9 отпадат от текста на Договора.

**(8)** Последваща замяна или включване на нов подизпълнител по време на изпълнение на Договора се допуска по изключение и при спазване на условията на чл. 66, ал. 11 и 12 от ЗОП и чл. 75, ал. 2 от ППЗОП.

**(9)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е превъзложил част от изпълнението на този договор в нарушение на ал. 2, 3 и 4 от настоящия член, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора без предизвестие, както и обезщетение в размер на действително претърпените от него вреди.

### **XIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 33. (1)** С подписването на настоящия Договор страните се съгласяват, че ще тритират всяка информация обменена между тях при и по повод изпълнението на предмета на последния, независимо от носителя на който е обективизирана, като конфиденциална за неопределен срок от време и няма да разкриват или оповестяват същата по какъвто и да е начин на трети лица.

**(2)** Страните се задължават да полагат всички необходими и разумни мерки за да ограничат достъпа на трети неоторизирани лица до информацията и да опазват конфиденциалния ѝ характер.

**(3)** Задължението за опазване на конфиденциалността на информацията не обхваща информация, която е била известна на страните преди сключването на настоящия Договор, поради факта, че е публично известна, или е придобита от трето лице без да е нарушено сключено споразумение за конфиденциалност, или е получена на друго законно основание от страната. Страната е длъжна да предостави доказателства за приложимостта на изключенията по настоящата алинея.

**(4)** Страните имат право да разкриват части от или цялата конфиденциална информация след получаване на писмено съгласие от другата страна, в следните случаи:

- във връзка с изпълнението на настоящия Договор - на свои професионални консултанти и/или съветници или други свързани лица, които са обвързани от ангажимент за конфиденциалност;
- във връзка с искане, отправено до нея от съдебен, административен или друг официален държавен орган.

**Чл. 34. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да цитира името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в негови материали, създадени с цел да предостави информация за дейността и опита си в сферата на независимия финансов одит.

### **XIV. ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА**

**Чл. 35 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че всички данни, които ще му бъдат предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и които имат характер на лични данни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще обработва изключително и само във връзка с изпълнението на настоящия договор и за срока на действието му, от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и под негово ръководство.

**(2)** За да предотврати всякакъв незаконен или случаен достъп до личните данни, промяната на същите, унищожаване или загубата им, незаконно прехвърляне и всякакво друго незаконно обработване, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че ще прилага подходящи организационни и технически мерки, които да не позволят злоупотреба с личните данни и да дадат гаранция, че обработването ще протича в съответствие с изискванията на европейското и националното законодателство в областта на защитата на физическите лица при обработването на личните им данни.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че предоставените по силата на този договор лични данни ще бъдат съхранявани и обработвани отделно от всякакви други бази данни.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не предоставя достъп до личните данни на трети лица, освен когато е задължен да го направи по силата на законово изискване, прилагано спрямо него или по писмено нареждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за законовото изискване преди обработването. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в случаите, когато счита, че някое от получените от него указания е в

противоречие с приложимите законови разпоредби, като има право да не изпълнява съответните нареждания, докато то не бъде изрично потвърдено или променено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(5)** В случай че настоящият договор бъде прекратен, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да унищожи всички съхранявани от него лични данни и други свързани записи и данни, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и/или да ги предаде в подходящ вид на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и/или по писмено указание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да ги използва за други определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цели.

**(6)** Страните се съгласяват, че настоящият договор може да бъде прекратен без предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при нарушение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на разпоредбите на настоящия раздел от този договор.

## **XV. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл.36.** Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван само при условията и по реда на чл. 166 от ЗОП. Всички изменения на Договора следва да се извършват в писмена форма.

**Чл.37.** Всяка от страните се задължава да уведоми незабавно другата страна при промяна на обстоятелствата по този Договор.

**Чл.38. (1)** Всички съобщения между страните се смятат за валидни само ако са направени в писмена форма до посочените по-долу лица и координати за контакт:

### **За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Имена: .....

Адрес: .....

Телефон/факс: .....

Ел. поща: .....

### **За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Имена:.....

Адрес: .....

Телефон/факс: .....

Ел. поща: .....

**(2)** Страните определят следните лица, които имат право за подписват всички протоколи предвидени в настоящия Договор:

### **За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Мениджър „Измерване и отчитане на ПГ и Мениджър „Поддръжка и сервиз на ГРМ“ към "Овергаз Мрежи" АД.

### **За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

.....

**(3)** Страните определят лицата за подписване на протоколите по чл. 5, ал. 4 от настоящия Договор в списък – приложение № ..... към същия.

**Чл.39. (1)** Страните се задължават да не разпространяват и не ползват по начин, различен от изпълнението на този Договор, включително да осигурят изпълнението на това задължения от страна на свои служители, експерти, подизпълнители и външни консултанти, всякакви данни и информация за търговската си дейност, организацията си на работа, техните клиенти и доставчици, включително, но не само: всякаква информация, представляваща по естеството си търговска тайна за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и за подизпълнителите и външните консултанти на последния, както и техническа, икономическа или финансова информация, данни относно цени, проекти, сделки и договори, които същите са сключили, сключват и/или планират да сключват, както и данни относно търговски марки, патенти, лицензи, обекти на

авторското право и ноу-хау, данни за бизнес планове, рекламни стратегии и т.н., станали им известни при и по повод изпълнението на настоящия Договор.

**(2)** Разпространяването и предоставянето на трети лица на информация по предходната алинея се извършва само с изричното писмено съгласие на разкриващата страна.

**(3)** При виновно нарушаване на задълженията по предходните алинеи, изправната страна има право на обезщетение в размер на преките и непосредствени вреди, понесени от нея в резултат на нарушението.

**(4)** Задълженията на страните за конфиденциалност по настоящия Договор не са обвързани със срок и не се прекратяват с прекратяването, развалянето, както и при обявяването на Договор изцяло или частично за недействителен или с прекратяването на задълженията по него по какъвто и да е друг начин.

**Чл.40.** При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговият/ите подизпълнител/и, в случай такива вземат участие, са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 към чл. 115 от ЗОП.

**Чл.41.** По силата на настоящия договор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не се прехвърлят и за него не възникват права на интелектуална собственост.

**Чл.42.** За всички неуредени в този Договор случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл.43.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, споровете за непозволено увреждане, възникнало във връзка с изпълнението му, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, по които страните не могат да постигнат споразумение, ще бъдат разрешавани от Арбитражния Съд при Българската Стопанска Камара, съобразно неговия Правилник.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

**Приложение №1** – Техническа спецификация;

**Приложение №2** – Техническо предложение;

**Приложение №3** – Търговско предложение (ценова оферта);

**Приложение №4** – Гаранция за изпълнение.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

.....

**/Светослав Рашев Иванов/**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

.....

**/...../**

## **VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

### **Забележка:**

*Представените образци в документацията за обществена поръчка са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни.*

VI.1.

Образец О-1

### ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

(по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП),

съдържащи се в Офертата на участника  
в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Отчитане показанията на средствата за търговско измерване на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД, използващи природен газ на територията на община Столична и община Божурище**

№	Документ	Вид на документа (оригинал или заверено копие)
1.	<b>ОПИС на представените документи</b> - <i>Образец О-1.</i>	
<b>Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, включваща:</b>		
2.	<b>Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)</b> - <i>Образец О-2.</i> (ЕЕДОП се представя, както от участника, така и (когато е приложимо) от членове на обединения, подизпълнители, трети лица, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката)	
2.1.	<b>Доказателства за предприети мерки за надеждност</b> (когато е приложимо)	
2.2.	<b>Копие от документ за създаване на обединение</b> , ако участникът е обединение, което не е юридическо лице (когато е приложимо).	
<b>ОФЕРТА, включваща:</b>		
3.	<b>Техническо предложение</b> - <i>Образец О-3.</i>	
3.1.	<b>Документ за упълномощаване</b> , когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или нотариално заверено копие).	
4.	<b>Ценово предложение</b> - <i>Образец О-4.</i> (поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и приложено в общата ОПАКОВКА)	

#### ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)  
..... (длъжност на управляващия/ представляващия участника)  
..... (наименование на участника)  
..... (дата)

**VI.2.**

**Образец О-2**

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:*

ОВЕС S брой [], дата [], стр. [],

Номер на обявлението в ОВ S: [ ]/[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

*Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.*

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<b>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[„Овергаз Мрежи“ АД]
<b>За коя обществена поръчка се отнася?</b>	<b>Отговор:</b>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	„Отчитане показанията на средствата за търговско измерване на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД, използващи природен газ на територията на община Столична и община Божурище“]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> :	[ ]

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

<sup>5</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление



**Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**

## Част II: Информация за икономическия оператор

### А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

<b>Идентификация:</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>6</sup> :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b><u>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup></u></b> : икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>9</sup> , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? <b>Ако „да“</b> , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.  
**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

**Малки предприятия** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

**Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p>[...]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p><b>Ако „да“:</b>  <u><b>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</b></u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:          б) <i>Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p><b>Ако „не“:</b>  <u><b>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</b></u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля,</i></p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>          [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>          [.....][.....][.....][.....]</p>

<sup>10</sup>

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<i>посочете:</i>	
<b>Форма на участие:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори <sup>11</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</b>	
<b>Ако „да“:</b> а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....]  б): [.....]  в): [.....]
<b>Обособени позиции</b>	<b>Отговор:</b>
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[ ]

## Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<b>Представителство, ако има такива:</b>	<b>Отговор:</b>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

## В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<b>Използване на чужд капацитет:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор ще използва ли	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>11</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?

**Ако „да“**, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III**.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

### Г: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ, ЧИЙТО КАПАЦИТЕТ ИКОНОМИЧЕСКИЯТ ОПЕРАТОР НЯМА ДА ИЗПОЛЗВА

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

<b>Възлагане на подизпълнители:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако да и доколкото е известно</b> , моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

**Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.**

### Част III: Основания за изключване

#### А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация<sup>13</sup>:**
2. **Корупция<sup>14</sup>:**
3. **Измама<sup>15</sup>:**

<sup>12</sup> Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

4. <b>Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности<sup>16</sup>:</b>	
5. <b>Изпиране на пари или финансиране на тероризъм<sup>17</sup></b>	
6. <b>Детски труд и други форми на трафик на хора<sup>18</sup></b>	
<b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b>	<b>Отговор:</b>
Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b> , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>19</sup>
<b>Ако „да“</b> , моля посочете <sup>20</sup> : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; <b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b>	а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]  б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ] Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] <sup>21</sup>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване <sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки <sup>23</sup> :	[.....]
---	---------

### Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;                      б) размера на съответната сума;                      в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>– В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:</li> </ul> <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	<p>а) [.....]                      б) [.....]                      в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>а) [.....]б) [.....]                      в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): <sup>24</sup> [.....][.....][.....][.....]	

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формуирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<b>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право <sup>26</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове <sup>27</sup> , или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства <sup>28</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  – [.....] – [.....]

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>26</sup> *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

<sup>27</sup> *Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*

<sup>28</sup> Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и**



Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b> <sup>29</sup> ? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,  [.....] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b> ? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b> <sup>30</sup> , свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]
<b>Икономическият оператор или свързано</b> с него предприятие, предоставял ли е <b>консултантски услуги</b> на възлагащия орган или на възложителя или <b>участвал ли е по друг начин в подготовката</b> на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>30</sup> Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрил такава</b> информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	
--	--

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

<b>Специфични национални основания за изключване</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b>, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?  <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):                  [...][...][...][...]<sup>31</sup></p>
<p><b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  <b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

**α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:**

<sup>31</sup>

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<b>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</b>	<b>Отговор:</b>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

#### А: ГОДНОСТ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Годност</b>	<b>Отговор:</b>
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен <sup>32</sup> : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

#### Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Икономическо и финансово състояние</b>	<b>Отговор:</b>
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <b>и/или</b> 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва <sup>33</sup> (): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута  (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:  <b><u>и/или</u></b>                  2б) Неговият <b>среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва</b><sup>34</sup>.  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(брой години, среден оборот):                  [.....],[.....][...]валута   <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i>                  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения</b><sup>35</sup>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>36</sup> — и стойността):                  [...], [.....]<sup>37</sup>   <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>                  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата <b>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на:  <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]валута   <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>                  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания, ако има такива</b>, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че:  <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...]   <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i>                  [.....][.....][.....][.....]</p>

## В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

**Технически и професионални способности**

**Отговор:**

- <sup>34</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.  
<sup>35</sup> Например съотношението между активите и пасивите.  
<sup>36</sup> Например съотношението между активите и пасивите.  
<sup>37</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b>:                  През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е <b>извършил следните строителни дейности от конкретния вид</b>:                  Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка):                  [.....]                  Строителни работи: [.....]                  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):                  [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>:                  През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил <b>следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид</b>: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 656 1369 763"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:                  При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]                  [.....]</p>								
<p>3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване</b> са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b>:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) За <b>комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение</b>:                  Икономическият оператор <b>ще</b> позволи ли извършването на <b>проверки</b><sup>42</sup> на неговия <b>производствен или технически капацитет</b> и, когато е необходимо, на <b>средствата за проучване и изследване</b>, с които разполага,</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>								

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

<sup>40</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

както и на мерките за контрол на качеството?	
б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....]  б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител</b> <sup>43</sup> изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) <b>За обществени поръчки за доставки:</b> Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) <b>За обществени поръчки за доставки:</b> Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>43</sup> Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.



<p><b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...]   <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>                  [...][...][...][...]</p>
--	---

### Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

<b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания.  <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не                   [...][...]   <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>                  [...][...][...][...]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление</b>?  <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени:  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не                   [...][...]   <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>                  [...][...][...][...]</p>

### Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изискванията относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в**



**обявлението.**

**Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:**

**Икономическият оператор декларира, че:**

<b>Намаляване на броя</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Той <b>изпълнява</b> целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:                      В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:                      Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за <b>всички</b> от тях:</p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<sup>45</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>

**Част VI: Заключителни положения**

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

<sup>44</sup> Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

<sup>45</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>46</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>47</sup> При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

<sup>48</sup> В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

VI.3.

Образец О-3

ДО:

„Овергаз Мрежи“ АД  
ул.„Филип Кутев“ №5  
1407 София  
(ВЪЗЛОЖИТЕЛ)

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
за  
изпълнение на обществена поръчка,  
възлагана чрез публично състезание

**НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:** *Отчитане показанията на средствата за търговско измерване на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД, използващи природен газ на територията на община Столична и община Божурище*

**Наименование на участника:** .....

**Точен адрес за кореспонденция** (град, пощенски код, улица, №): .....

**Телефон/факс:** .....; **e-mail:** .....

**вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК:** ....., **представявано от** .....

.....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето *Техническо предложение (Предложение)* за изпълнение на горепосочената обществена поръчка, както следва:

**I. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**1.** Предметът на обществената поръчка декларираме, че ще изпълним в пълно съответствие с *Техническата спецификация* и изискванията на Възложителя, посочени в *Обявлението и Документацията за обществена поръчка*.

**2.** Съгласно изискванията на Възложителя към настоящото *Предложение* представяме описание на предвижданата от нас организация за изпълнение на поръчката.

**3.** Всички дейности по изпълнение предмета на поръчката, посочени в нашата оферта, са отчетени и включени в предложената от нас цена в *Ценовото предложение (Образец О-4)*.

**II. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**4.** Декларираме, че сме запознати и приемаме съдържанието на *проекта на договора* за изпълнение на обществената поръчка и сме съгласни с клаузите на същия. В случай че

бъдем определени за Изпълнител, ние сме готови да сключим договора в уговорения с Възложителя за това срок и при изискванията на чл. 112 от ЗОП.

### **III. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

**5.** Декларираме, че сме запознати с посочения от Възложителя в *Обявлението* срок на валидност на офертата. С подаване на настоящото *Техническо предложение*, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за период от 4 (четири) месеца, считано от датата, посочена в *Обявлението* като краен срок за представяне на оферти и ние ще сме обвързани с нея, и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

**Приложения:** съгласно текста и *Описа* на представените документи (*Образец О-1*), представляващ неразделна част от нашата оферта.

#### **ПОДПИС И ПЕЧАТ:**

..... (име и фамилия)  
..... (длъжност на управляващия/ представляващия участника)  
..... (наименование на участника)  
..... (дата)

VI.4.

Образец О-4

ДО:  
„Овергаз Мрежи“ АД  
ул. „Филип Кутев“ № 5  
1407 София  
(ВЪЗЛОЖИТЕЛ)

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**за**  
**изпълнение на обществена поръчка,**  
**възлагана чрез публично състезание**

**НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:** *Отчитане показанията на средствата за търговско измерване на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД, използващи природен газ на територията на община Столична и община Божурище*

**Наименование на участника:** .....

**Точен адрес за кореспонденция** (град, пощенски код, улица, №):

.....

**Телефон/факс:** .....; **e-mail:** .....

**вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с**

**ЕИК:** ....., **представявано от** .....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето *Ценово предложение* за изпълнение на горепосочената обществена поръчка, както следва:

**I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й**

**1.** Изпълнението на поръчката ще извършим по цени, съгласно таблицата към настоящото *Ценово предложение* при следните условия:

**а)** предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от *Обявлението* и *Документацията* за обществената поръчка;

**б)** цените по отчитане показанията на средствата за търговско измерване на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД са в лева без ДДС и са закръглявани до втория знак след десетичната запетая;

**в)** цените в нашето предложение са окончателни и не подлежат на промяна за срока на договора;

**г)** посочените цени включват всички разходи по изпълнение предмета на поръчката.

**2.** Предлаганите от нас цени (представени в табличен вид по-долу) са формирани, както следва:

### Цена за отчитане на СТИ

СТИ за един отчет (бр.)	Цена за отчитане на един брой СТИ (лв. без ДДС)	ОБЩА цена за 24 отчетни периода (лв. без ДДС)
(1)	(2)	(3) = (1) x (2) x 24
<b>31 700</b>		

\* Броят на средствата за търговско измерване в съответната територия зависи от броя на битовите клиенти на „Овергаз Мрежи“ АД през съответния отчетен период.

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, предлагаме **ОБЩА цена за изпълнение на поръчката** в размер на:

(цифром) .....

(словом) .....

(посочва се словом стойността на валутата)

Потвърждаваме, че предлаганата от нас **ОБЩА цена** за отчитане показанията на СТИ на територията на община Столична и община Божурище е формирана въз основа на единичната цена от настоящото предложение.

### II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

#### Условия и начин на плащане:

Плащане по банков път, ежемесечно - 100% от стойността на извършената услуга за съответния месец, в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни, за приемане на извършената услуга.

### III. ДРУГИ

(попълва се по преценка на участника)

С оглед на по-детайлното описание на услугата, към настоящия образец на ценово предложение са приложени допълнителни листове, а именно:

.....  
(описват се, ако има такива и по преценка на участника)

### ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на управляващия/ представляващия участника)

..... (наименование на участника)

..... (дата)

#### Забележка:

Изготвеното Ценово предложение се слага в отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се прилага в ОПАКОВКАТА, съдържаща цялостното предложение на участника.