


УТВЪРДИЛ:



Светослав Иванов
Изпълнителен директор
„Овергаз Мрежи“ АД

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ, С ПРЕДМЕТ

**„Избор на застрахователна компания за сключване на
групова рискова застраховка „Живот“ за
служителите на „Овергаз Мрежи“ АД“**

София
м. ноември 2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I.	РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ И УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА	
II.	УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ	
III.	ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	
IV.	ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ	
V.	ПРОЕКТ НА ДОГОВОР	
VI.	ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА	
VI.1.	Опис на представените документи	Образец О-1
VI.2.	Единен европейски документ за обществени поръчки	Образец О-2
VI.3.	Техническо предложение за изпълнение на поръчката	Образец О-3
VI.4.	Ценово предложение	Образец О-4

I. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ И УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Обща информация

1. Възложител по настоящата обществена поръчка съгласно чл. 5, ал. 4, т. 2 от *Закона за обществените поръчки (ЗОП)* е Изпълнителният директор на „Овергаз Мрежи“ АД, наричан в документацията за обществената поръчка „Възложител“. Възлагането на обществената поръчка се извършва **чрез процедура „публично състезание“**, съгласно чл. 18, ал. 1, т. 12 на основание чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП.

2. Обект на обществената поръчка е сключване на групова рискова застраховка „Живот“ за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД за осигуряване на застрахователна защита на живота и здравето на служителите на дружеството.

3. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, по критерий за възлагане **„най-ниска цена“**.

4. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществена поръчка (*Документацията*), като я публикува в своя Профил на купувача (ПК) на интернет адрес: <http://zop.overgas.bg/>, откъдето може да бъде изтеглена от заинтересованите лица.

Изисквания към участниците

5. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да извършва услуги по застрахователна дейност съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

5.1. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата процедура, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Изисквания по отношение на личното състояние на участниците

6. Възложителят **отстранява от участие в процедурата** участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

6.1. Специфични национални основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП са:

6.1.1. случаите, в които участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления по: **чл. 194–208** (кражба, грабеж, присвоявания); **чл. 213а–217** (изнудване, вещно укривателство, унищожаване и повреждане, злоупотреба на доверие); **чл. 219–252** (общи стопански престъпления, престъпления против кредиторите, престъпления в отделни стопански отрасли, престъпления против митническия режим, паричната и кредитната система); **чл. 254а - 255а и чл. 256 – 260** (престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната система) от *Наказателния кодекс*;

6.1.2. нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от *Кодекса на труда*; случаите, в които участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за нарушения по чл. 13, ал. 1 от *Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност*.

7. Основанията по чл. 54, ал. 1, т.т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

8. Възложителят **отстранява от участие** в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелствата по чл. 55,

ал. 1, т.т. 1, 2, 3, 4 и 5 от ЗОП, както следва:

8.1. Обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от *Търговския закон*, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

8.2. Лишен е от правото да упражнява професията „застраховател“.

8.3. Сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

8.4. Доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

8.5. Опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

9. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и посочените в т. 8 по-горе основания за отстраняване по чл. 55 от ЗОП се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

10. Освен на основанията по чл. 54, ал. 1 и посочените в т. 8 основания за отстраняване по чл. 55 от ЗОП, съгласно чл. 107 от ЗОП Възложителят **отстранява от процедурата:**

10.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в *обявлението за обществена поръчка (Обявлението)*, или в *Документацията*;

10.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в *Приложение №10 от ЗОП*;

10.3. Участник, който не е представил в срок при поискване от Възложителя обосновката по чл. 72, ал. 1, или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

10.4. Участници, за които са налице следните **специфични национални основания за отстраняване:**

10.4.1. при наличие на свързаност по смисъла на §2, т. 44 от ДР на ЗОП между участници в конкретната процедура;

10.4.2. участник, за когото е налице забрана по чл. 3, т. 8 от *Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)*, а именно: когато участникът или контролирани от него лица (по смисъла на §1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим (съгласно §1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

10.4.3. обстоятелства по чл. 69 от *Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество*.

Забележка:

Липсата на основания за отстраняване по чл. 54 и посочените от Възложителя по чл. 55 от ЗОП, вкл. специфичните национални основания за отстраняване, се декларират в Част III, раздели „А“, „Б“, „В“ и „Г“ на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Попълването на ЕЕДОП е подробно описано в раздел II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ на Документацията.

11. *Свързани лица*¹ не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

12. Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване или установяване на обстоятелство по т.т. 6, 8 и 11 по-горе.

Критерии за подбор

Годност:

13. Участниците в процедурата следва да са лица, правоспособни да упражняват дейност по застраховане в сферата на животозастраховането, отговаряща на изискваните продукти съгласно тръжната документация. Участниците трябва да притежават *лиценз* за извършване на животозастраховане, издаден от *Комисията за финансов надзор /КФН/* на Р. България.

13.1. Участникът декларира съответствие с поставения критерий по т. 13 като попълва информация относно притежавания лиценз за извършване на животозастраховане, издаден от *Комисията за финансов надзор /КФН/* на Р. България в *част IV, раздел „А“, т.2 на ЕЕДОП*, включително и чрез посочване на уеб-адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа, ако документът е на разположение в електронен формат.

13.2. За доказване на годността си да извършват дейността, участниците представят при условията на чл. 67, ал. 5 или ал. 6 от ЗОП копие от *валиден лиценз* за извършване на животозастраховане, издаден от *Комисията за финансов надзор /КФН/* на Р. България.

14. Чуждестранните участници следва да представят копие от валиден лиценз за извършване на животозастраховане, издаден от съответния компетентен орган на държавата, в която са установени и да отговорят на изискванията за извършване на дейността на територията на Р. България, при условията на чл. 67, ал. 5 или ал. 6 от ЗОП.

Икономическо и финансово състояние: няма изисквания.

Технически и професионални способности:

15. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

15.1. За дейности с **предмет, идентичен или сходен** с предмета на поръчката, ще се считат дейностите по предоставяне на услуги по застраховка „Живот“, извършени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата

15.2. За дейности с **обем, идентичен или сходен** с обема на настоящата поръчка, ще се счита изпълнението на дейности по застраховка „Живот“ на поне едно юридическо лице (дружество/организация) с 500 (петстотин) или по-голям брой служители, извършена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

15.3. Участникът следва да декларира съответствие с поставения критерий за подбор по т. 15 като попълва списък с извършените услуги, попадащи в обхвата на поръчката, в *част IV, раздел „В“, т. 1б) на ЕЕДОП*.

16. За доказване на съответствие с критерия за подбор по т. 15 участникът представя списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателствата се представят при условията на чл. 67, ал. 5 или ал. 6 от ЗОП.

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

17. При подаване на оферта, участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор чрез представяне на **Единен**

¹ Съгласно §2, т.45 от ДР на ЗОП, „свързани лица“ са тези по смисъла на §1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на *Закона за публичното предлагане на ценни книжа*.

европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП – *Образец О-1 от Документацията*). В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

18. По отношение на критериите, свързани с техническите и професионални способности, участникът може по реда на чл. 65 от ЗОП да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях.

18.1. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

18.2. Не е възможно участникът да се използва на опит на трети лица за покриване на критерия за годност.

19. При участник обединение, което не е юридическо лице, всяко от лицата, включени в обединението, подават отделен ЕЕДОП.

20. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

21. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените в *Обявлението* основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата участникът е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

22. Възложителят може (съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП) да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Общи условия при подготовка и представяне на офертите

23. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

24. Не се разрешава представянето на варианти на офертата или на части от нея.

25. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

26. Офертите се изготвят на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа към точно обявените от Възложителя условия. Всички документи на чужд език трябва да бъдат придружени от превод на български език.

27. Офертите следва да бъдат със срок на валидност съгласно посочения в *Обявлението* – т. IV..2.6). Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

28. Когато участник възнамерява да използва подизпълнители и трети лица, чийто капацитет ще използва, той следва: да обяви това в своята оферта, ведно с наименованието на подизпълнителя (посочва се в *Част II, раздел В* на ЕЕДОП); да посочи дела от поръчката, който ще му бъде възложен (посочва се в *част IV, раздел „В“* на ЕЕДОП); както и да предостави доказателство за поетите от подизпълнителя(ите)

задължения.

28.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват, и за тях не трябва да са налице основания за отстраняване от процедурата (по чл. 54 и посочените от Възложителя такива в *Обявлението* по чл. 55 от ЗОП).

28.2. Обстоятелствата по т. 28.1. се заявяват от съответния подизпълнител чрез представяне на ЕЕДОП.

28.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 28.1.

29. До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

30. Участниците могат да посочват в офертите си (по реда на чл. 102 от ЗОП) информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

30.1. При публикуване на документи, свързани с провежданата процедура на профила на купувача, Възложителят заличава (съгл. чл. 42, ал. 5 от ЗОП) информацията, по отношение на която участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност, както и информация, която е защитена със закон.

31. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по *Решението*, *Обявлението* и *Документацията* за обществената поръчка до 5 (пет) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Предоставянето на разяснения се извършва по реда на чл. 180, ал. 2 от ЗОП – до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

32. Срокът за подаване и място за получаване на офертите, както и датата, часът и мястото на тяхното отваряне, са посочени от Възложителя в *Обявлението*.

33. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите, участниците се уведомяват чрез *профила на купувача* най-малко 48 часа преди новоопределения час.

34. Документите, свързани с участието в процедурата, се подават на хартиен носител (с изключение на ЕЕДОП, който се подава в електронен вид на подходящ оптичен носител – CD или DVD) в рамките на определения от Възложителя краен срок и на адреса, посочен в *Обявлението*. Подробни указания за подготовката и окомплектоването на документите са представени в *раздел II на Документацията*.

35. Получените оферти при Възложителя се вписват в нарочен регистър, в който се отбелязват подателят на офертата, номерът, датата и часът на получаване, както и причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

36. При получаване на офертата върху опаковката ѝ се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

37. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка, или в опаковка с нарушена цялост.

38. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се считат за подадени в срок и се завеждат в регистъра на Възложителя. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Разглеждане на офертите. Определяне на изпълнител

39. Получените оферти за участие в процедурата се разглеждат от назначена от Възложителя комисия по реда на чл. 54 от *Правилника за прилагане на ЗОП* (ППЗОП).

40. Комисията класира участниците по критерий за възлагане „най-ниска цена“.

41. Действията на комисията и резултатите от работата ѝ се отразяват в протокол (по реда на чл. 181, ал.4 от ЗОП), който се представя на Възложителя за утвърждаване.

42. Възложителят утвърждава протокола по реда на чл. 106 от ЗОП и в 10-дневен срок от утвърждаването му издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

43. Решенията по т. 42 се изпращат на участниците и се публикуват в *профила на купувача* в един и същи ден.

Сключване на договор за обществена поръчка – общи условия

44. Възложителят сключва (по реда на чл. 112 от ЗОП) писмен договор за обществена поръчка с определения за Изпълнител участник в едномесечен срок след влизане в сила на Решението за определяне на Изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не и преди изтичане на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници относно решението за определяне на Изпълнител.

45. Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с предварително посочения в офертата подизпълнител(и) при условията и реда на чл. 66 от ЗОП и чл. 75 от ППЗОП.

46. Възложителят сключва договор с определения Изпълнител, при условие че последният (при подписване на договора):

46.1. Представи **актуални документи (съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП), удостоверяващи:**

46.1.1. **липсата на основания за отстраняване** от процедурата (документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива), а именно:

46.1.1.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – *свидетелство за съдимост;*

46.1.1.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – *удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;*

46.1.1.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 – *удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;*

46.1.2. **съответствието с поставените критерии за подбор** (документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива), съгласно изискванията на документацията за обществената поръчка;

46.2. Представи писмена *декларация (свободен текст) за липсата на обстоятелства по чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари* (в сила от 31.03.2018г.).

46.3. Представи определената от Възложителя **гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 5%** (пет процента) от стойността му. *Гаранцията* се предоставя съгласно изискванията на Възложителя, обявени в Обявлението за обществена поръчка. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на *Гаранцията* се уреждат в договора за обществената поръчка.

46.4. Извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя в условията на обявената поръчка.

47. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в *Документацията*, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които

последният е определен за Изпълнител на поръчката.

48. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

48.1. откаже да сключи договор;

48.2. не изпълни някое от условията по т. 46, или

48.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

49. В случаите по предходната точка Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на Изпълнител и с мотивирано решение да определи за Изпълнител втория класиран участник.

50. Когато участникът, избран за Изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 46.4, издаден от компетентен орган съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства, или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

51. Страните могат да изменят договора на основание чл. 116 от ЗОП, в случай че Възложителят не е сключил друг договор със същия предмет като този по настоящата поръчка и изменението не води до промяна на предмета му. Договорът може да се продължи за срок до сключването на нов договор от Възложителя със същия предмет, но за не повече от 6 (шест) месеца, считано от датата, на която изтича първоначално уговорения срок. При изменение на договора по смисъла на предходното изречение, общата му стойност не може да надвишава стойностния праг по чл. 20, ал. 2, б. „Б“ във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 3, б. „Б“ от ЗОП. За изменението на договора страните подписват допълнително писмено споразумение.

52. За всички неуредени със ЗОП въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договорите за обществени поръчки, се прилагат разпоредбите на *Търговския закон* и на *Закона за задълженията и договорите*.

Комуникация между Възложителя и участниците

53. Обменът на информация между Възложителя и участниците в обществената поръчка е в писмен вид чрез използване на електронни средства за комуникация, а когато не се използват такива, обменът се осъществява чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга, или комбинация от тях и електронни средства.

54. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата на посочения от участника адрес, а когато уведомлението е изпратено по електронен път - което е постъпило в системата на получателя, независимо дали последният го е прочел. Ако участникът е сменил своя адрес и не е информирал за това своевременно Възложителя, или на посочения адрес не е имало кой да приеме съобщението, или адресатът не е пожелал да го приеме, то в тези случаи Възложителят публикува съобщение до участника в *Профила на купувача* и съобщението се смята за връчено от датата на неговото публикуване. По същият начин се връчват и решенията по процедурата.

Други условия

55. Предоставената в настоящата *Документация* информация няма конфиденциален характер.

56. С публикуването на документите по чл. 42, ал.2 от ЗОП на *Профила на купувача* се приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако е предвидено друго в ЗОП.

57. За преодоляване на непълноти във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците (включително и въпроси, които не са разгледани в настоящата *Документация*) се прилага *Законът за обществените поръчки и Правилникът за прилагане на Закона за обществените поръчки* и приложимите разпоредби на действащото българско законодателство.

58. Настоящите указания за участие, подготовка и разглеждане на офертите се прилагат, доколкото не противоречат на *Закона за обществените поръчки* и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

59. Допълнителната информация и документи (когато такива се предоставят съгласно чл. 104, ал. 4 ЗОП) се представят от участника или от упълномощен от него представител в непрозрачна, запечатана и с ненарушена цялост опаковка, лично или по пощата (препоръчано писмо с обратна разписка), или чрез куриерска служба. Върху опаковката следва да е посочено означението „Допълнително представяне на документи в процедура за възлагане на обществена поръчка ...“ с изписани номера и предмет на поръчката, име и адрес на участника.

II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

59. Документите за участие в процедурата се подготвят от заинтересованите лица по реда на чл. 39 от ППЗОП.

60. Документите се поставят в **запечатана непрозрачна ОПАКОВКА**, която се представя от участника (или от упълномощен от него представител) лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса на Възложителя, както следва:

„Овергаз Мрежи“ АД
ул. „Филип Кутев“ №5
р-н „Лозенец“
1407 София

Върху ОПАКОВКАТА се посочват:

- *наименованието на участника* (включително участниците в обединението, когато е приложимо);
- *адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс, и електронен адрес;*
- *наименованието на поръчката.*

61. ОПАКОВКАТА по т. 60 трябва да включва следните документи:

61.1. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, включваща:

61.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП – попълнен съгласно приложения *Образец О-2*) на съответните лица задължени да го представят, както и членове на обединения, подизпълнители, трети лица, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката (когато участникът предвижда това).

61.1.2. Доказателства за предприети мерки за надеждност по чл. 56 от ЗОП (когато е приложимо).

61.1.3. Копие от документ за създаване на обединение, ако участникът е обединение, което не е юридическо лице.

Забележка:

Документът следва да дава информация във връзка с конкретната обществена поръчка относно:

- *права и задължения на участниците в обединението;*
- *разпределение на отговорността между членовете на обединението;*
- *дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.*

61.2. ОФЕРТА, включваща:

61.2.1. Техническо предложение (изготвено съгласно приложения *Образец О-3*), поставено в общата ОПАКОВКА и съдържащо:

- *документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (оригинал или нотариално заверено копие);*
- *предложение за изпълнение на поръчката;*
- *декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор (съдържа се в текста на образеца на техническото предложение О-3);*
- *декларация относно срока на валидност на офертата (съдържа се в текста на образеца на техническото предложение О-3).*

61.2.2. Ценово предложение (съгласно приложения *Образец О-4*), съдържащо предложението на участника относно цената за целия срок на договора, в отделна запечатана непрозрачна опаковка с надпис „Предлагани ценови параметри“.

61.2.3. ОПИС на представените документи (съгласно *Образец О-1*).

62. ЕЕДОП се попълва и представя задължително в електронен вид по образец (съгл. чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби (ПЗР) на ЗОП).

Забележка:

Насоки и указания относно подаването на ЕЕДОП в електронен вид - вкл. неговата подготовка и предоставяне, са дадени в:

- МЕТОДИЧЕСКО УКАЗАНИЕ МУ-4 на АОП от 02.03.2018 г. на уеб-адрес:

[http://rop3-](http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,472252&_dad=portal&_schema=PORTAL&_id=102&range=current)

[app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,472252&_dad=portal&_schema=PORTAL&_id=102&range=current](http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,472252&_dad=portal&_schema=PORTAL&_id=102&range=current)

- както и в рубриката „Въпроси и отговори“ на АОП на уеб-адрес:

http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1660363&_dad=portal&_schema=PORTAL

62.1. За предоставянето на ЕЕДОП в електронен вид по настоящата процедура е необходимо да се изпълнят следните стъпки:

- Участникът следва да използва наличния с документацията за обществената поръчка на Профила на купувача на Възложителя образец на ЕЕДОП в WORD-формат - Образец О-2 на уеб-адрес: zop.overgas.bg
- Образецът се попълва електронно от участника, след което се подписва с електронен подпис от задължените да направят това лица съгласно чл. 41 от ППЗОП.
- Попълненият и подписан електронно ЕЕДОП се прилага от съответния участник към пакета документи за участие в процедурата, предоставен на подходящ оптичен носител - компактдиск (CD) или дигитален видеодиск (DVD), който **не следва** да позволява редактиране на съдържанието на документа.

Забележка:

При желание от страна на участника, същият може да бъде разпечатан от оптичния носител и предоставен и **в хартиен вариант**.

63. В ЕЕДОП участникът следва да посочи следното:

63.1. Информация за участника – декларира се в Част II, раздели „А“, „Б“ и „В“ на ЕЕДОП (Раздел „Г“ не се попълва!). Посочват се данни като: пълно наименование и адрес на участника, идентификационен номер съгласно регистрацията в държавата, в която е установен, лице за контакт и др. (в раздел „А“); информация за представителите на участника (в раздел „Б“); дали участникът ще ползва подизпълнители или капацитета на трети лица в изпълнение на настоящата поръчка (в раздел „В“).

63.2. Липса на основания за отстраняване по чл. 54 и посочените от Възложителя по чл. 55 от ЗОП - декларират се в Част III, раздели „А“, „Б“, „В“ и „Г“ на ЕЕДОП, като се посочват (когато е приложимо) и националните база данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държава, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя. Попълват се съответно следните раздели:

- *раздел „А“* – за обстоятелства, свързани с определени престъпления (т.е. за основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- *раздел „Б“* – за обстоятелства, свързани с плащането на данъци или социално-осигурителни вноски (т.е. за основанията по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);
- *раздел „В“* – за обстоятелства, свързани с обявяване в несъстоятелност на участника, конфликт(и) на интереси или професионално(и) нарушение(я) (т.е. за основанията по чл. 54, ал. 1, т.т. 4, 6 и 7, и обявените от Възложителя основания за отстраняване по чл. 55, ал.1, т.т. 1, 2, 3, 4 и 5 „а“, и „б“ от ЗОП);
- *раздел „Г“* – за обстоятелства, свързани със **специфичните национални основания за отстраняване**, включващи: **(1)** по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП: осъждания за престъпления по чл. 194–208, чл. 213а–217, чл. 219–252, чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 от НК; **(2)** по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП: нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г.; **(3)** по чл. 107, т. 4 от ЗОП: наличие на свързаност по смисъла на §2, т. 44 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура; **(4)** наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС; и **(5)** наличие на обстоятелства

по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Забележка:

При хипотезата, че изброените обстоятелства (свързани със специфичните национални основания за отстраняване) не са налице за участника, то в първия ред на раздел „Г“ участникът отговаря с опцията „не“, посочена само веднъж и едновременно за всички обстоятелства.

63.3. Съответствие на участника с поставените критерии за подбор - декларират се в Част IV, раздели „А“ и „В“ на ЕЕДОП, като се посочват (когато е приложимо) и база данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, задължени да предоставят информация за тях. Попълват се следните раздели:

- *раздел „А“, т. 2* – за обстоятелства, свързани с *годността (правоспособността)* на участника да упражнява дейност по животозастраховане – българските участници попълват информация относно притежавания лиценз за застраховане на територията на Р. България като, ако документът е на разположение в електронен формат, се посочва и уеб-адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа; чуждестранните участници попълват информация относно притежаван лиценз за извършване на животозастрахователна дейност в държавата членка по произход на участника, издаден от съответния компетентен орган; ако документът е на разположение в електронен формат, се посочва и уеб-адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа;
- *раздел „В“* – за обстоятелства, свързани с техническите и професионални способности на участника. Попълват се съответно:
 - *раздел „В“, т. 16)* (за доставки/услуги) – с информация относно опита на участника в изпълнението на услуги по застраховане, попадащи в обхвата на поръчката - **попълва се списък на услугите** с описание (посочва се предметът и обемът на изпълнените услуги), стойностите, датите и получателите на услугите, **идентични или сходни с тези на предмета и обема на поръчката**, изпълнени за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата; посочват се и доказателства за извършените услуги по списъка;
 - *раздел „В“, т. 10* - попълва се, когато участникът възнамерява да ползва **подизпълнител**, като се посочва частта от поръчката, която възнамерява да възложи на подизпълнителя.

63.4. Част VI: Заключителни положения – в тази част задължително се посочва **името на подписващото ЕЕДОП лице** и се **подписва електронно** (т.е. подпис на участника и/или на лицата, които представляват участника).

64. ЕЕДОП се попълва **и подписва от лицата**, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която последният е установен. Когато изискванията по чл. 54 ал. 1 т. 1, 2 и 7, и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същи ЕЕДОП (съгласно чл. 41, ал. 1 от ППЗОП). Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54 ал. 1 т. 1, 2 и 7, и чл. 55, ал.1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Описание на поръчката

Обществената поръчка включва сключване на групова рискова застраховка „Живот“ за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД за осигуряване на застрахователна защита на живота и здравето на служителите на дружеството.

Договорът се сключва за **три застрахователни периода**² (36 календарни месеца) като приблизителният брой на застрахованите лица на Възложителя към момента е 500 служители. При промяна в броя застраховани до 10% от броя служители от подадения списък, застрахователят включва автоматично новопостъпилите служители, без заплащане на допълнителна премия до сключване на анекс, удостоверяващ изменението в броя на застрахованите лица.

Застрахователният договор се обслужва и администрира от „ЗБ Инс Плюс“ ООД, застрахователен брокер, упълномощен от Възложителя.

Обем на услугата Застраховка „Живот“:

Категория персонал	Застрахователна сума	Приблизителен брой служители
Ръководен персонал	50 000	8
Мениджъри	40 000	57
Работници и служители	30 000	435
ОБЩО:		500

2. Обхват по групова рискова застраховка „Живот

а/ смърт в резултат на злополука или заболяване, в т. ч. съществуващо и вродено заболяване:

- ✓ Вродено заболяване се покрива на 100% независимо от датата на диагностициране;
- ✓ Покритието е в сила на 100% в случай, че датата на диагностициране на съществуващото заболяване е в периода от датата на сключване на договора;
- ✓ При смърт в резултат на старо заболяване (диагностицирано преди датата на сключване на договора) се изплаща 50% от застрахователната сума;

б/ трайна загуба на трудоспособност над 50%, получена в резултат на злополука или заболяване, в т. ч. съществуващо и вродено заболяване:

- ✓ Вродено заболяване се покрива на 100% независимо от датата на диагностициране;
- ✓ Покритието е в сила на 100% в случай, че датата на диагностициране на съществуващото заболяване е в периода от датата на сключване на договора;
- ✓ При трайна загуба на трудоспособност над 50% в резултат на старо заболяване (диагностицирано преди датата на сключване на договора) се изплаща 50% от сумата, определена по правилата за изчисляване на обезщетение* при трайна загуба на трудоспособност над 50%.

* **Начин на определяне на Обезщетението:** Застрахователят изплаща такъв процент от застрахователната сума, какъвто е установения процент трайна

²Застрахователен период е времето от 12 календарни месеца, като първият застрахователен период започва да тече от датата на влизане в сила на сключения договор с избрания за изпълнител участник.

нетрудоспособност от ТЕЛК/НЕЛК.

в/ Временна загуба на трудоспособност вследствие на злополука /без вписване на подлимити/ с период на нетрудоспособност, както следва:

- ✓ От 10 – до 30 дни вкл. – 1 % от индивидуалната застрахователна сума /ЗС/;
- ✓ От 31 – до 50 дни вкл. – 3 % от индивидуалната застрахователна сума /ЗС/;
- ✓ От 51 – до 70 дни вкл. – 5 % от индивидуалната застрахователна сума /ЗС/;
- ✓ над 70 дни общо – 7 % от индивидуалната застрахователна сума /ЗС/;

г/ Временна загуба на трудоспособност вследствие на заболяване /включително и при наличие на съществуващо или вродено заболяване, без вписване на подлимити/ с период на нетрудоспособност, както следва:

- ✓ От 15 – до 30 дни вкл. – 1 % от индивидуалната застрахователна сума /ЗС/;
- ✓ От 31 – до 50 дни вкл. – 3 % от индивидуалната застрахователна сума /ЗС/;
- ✓ От 51 – до 70 дни вкл. – 5 % от индивидуалната застрахователна сума /ЗС/;
- ✓ над 70 дни общо – 7 % от индивидуалната застрахователна сума /ЗС/;

д/ Право на изплащане на обезщетение, за един застрахователен период (12 месеца):

- ✓ **два пъти** в застрахователния период в случай на „Злополука“, и
- ✓ **два пъти** за настъпило застрахователно събитие по покрит риск „Заболяване“.

е/ Медицински разноски, в т. ч. разходи за консумативи в резултат на злополука и/или заболяване, извършени включително за съществуващо и/или вродено заболяване, в размер до 7% от индивидуалната застрахователна сума.

ж/ Максималната сума на обезщетенията за „временна загуба на трудоспособност“ независимо от броя и вида на настъпилия/ите риск/ове (заболяване или злополука), ведно с риска „медицински разноски“ в рамките на периода на застрахователно покритие (12 месеца) е 12% (дванадесет процента) от индивидуалната застрахователна сума, независимо от броя на претенциите.

з/ При изплащане на обезщетенията не се предвижда самоучастие или лимитиране.

и/ Застрахователят покрива всички видове заболявания, освен изброените по-долу:

- ✓ СПИН, СПИН – свързан комплекс и всички болести свързани с вируса на СПИН (HIV), освен в случаите, когато същите са причинени от медицински манипулации;
- ✓ Бременност, в т.ч. Ин-витро процедури, извънматочна бременност, раждане, аборт и всички усложнения свързани с тях, освен случаите: лечение наложило се поради застрахователна злополука както и при малформации на плода, диагностицирани и потвърдени от медицински специалист; стерилитет – женски/мъжки.

Заплащането на застрахователната премия по застраховка „Живот“ е отложено, заплаща се до 15^{-то} число на следващия месец, като в същото време застрахованите служители са в покритие по посочените по-горе рискове.

3. Изисквания за изпълнение на поръчката

Поради спецификата на застрахователната услуга по застраховка „Живот“, Възложителят счита за съществено и необходимо обезпечаването на надеждност на застрахователното покритие, въз връзка с което залага следните изисквания при които трябва да бъде изпълнена услугата, които следва да са налице за гарантиране изпълнението на поети ангажименти:

3.1. Участниците в процедурата следва да притежават кредитен рейтинг (с категория на рейтингов клас равна или по-висока от посочената по-долу), както следва:

- „Стандарт енд Пуърс“ (Standard & Poor’s); A
- „Мудис Инвесторс Сървис“ (Moody’s Investors Service); A2
- „Фитч Рейтингс“ (Fitch Ratings); A
- „Ей Ем Бест Къмпъни“ (AM Best Company); B

- “Българската Агенция за Кредитен Рейтинг” АД; А

3.2. Участник, които не притежава кредитен рейтинг съгласно изискванията на Възложителя по т. 3.1., следва да представи (приложено към *Техническото предложение* на участника) *Писмо за покритие* от компанията, притежаваща пряко или непряко мажоритарен дял от капитала на участника (при условие че мажоритарният собственик притежава изискуемия от Възложителя минимален кредитен рейтинг), за осигурено 100% презастрахователно покритие по предмета на заданието, валидно за целия срок на договора. *Писмото за покритие* трябва да съответства на условията на офертата на участника. Съгласието на презастрахователя по *Писмото за покритие* трябва да гарантира (като поема задължението за) същата застрахователна сума, при същите срокове и другите условия на застраховката, съгласно офертата на участника, проекта на договор и условията на Възложителя, определени в документацията за участие. *Писмото за покритие* следва да се представи **и с официален** превод на български език (в случай че оригиналът е на език различен от българския). Преди подписване на договор, избраният за Изпълнител, следва да представи **и** оригинала на *Писмото за покритие*, *ведно с оригинала на превода* (ако има такъв).

3.3. В случай, че участникът или компанията, притежаваща пряко или непряко мажоритарен дял от капитала на участника, не притежава изискуемия от Възложителя минимален кредитен рейтинг, **и** участникът не може да осигури *Писмо за покритие* от тази компания (не е изпълнена нито т. 3.1., нито т. 3.2.), то участникът следва да представи (приложено към *Техническото предложение* на участника) *Писмо за осигурено 100% презастрахователно покритие/споразумение*** от/с презастраховател(и), притежаващ(и) изисквания от Възложителя кредитен рейтинг, валидно за целия срок на договора. *Писмото за покритие/споразумението* трябва да гарантира (поема задължението за) същата застрахователна сума, при същите срокове и другите условия на застраховката, съгласно офертата на участника, проекта на договор и условията на Възложителя, определени в документацията за участие, като към него трябва да се приложи и представи **и** *Списък на подписвачите*, поели презастрахователното покритие в процедурата.

**** Изискването за прилагането на 100% презастрахователно покритие**, съгласно т. 3.3. се прилага само от участниците, които не притежават изисквания минимален кредитен рейтинг съгласно изискванията на Възложителя или не са осигурили *Писмо за покритие* от компанията, притежаваща пряко или непряко мажоритарна част от капитала на участника.

3.4. В уверение на едно от изискванията по т. 3.1., или т. 3.2., или т. 3.3.) участникът да представи (към *Техническото си предложение* за изпълнение на поръчката) актуален документ (издаден до 12 месеца преди крайния срок за подаване на оферти) от съответната кредитна агенция, удостоверяващ:

- изисквания от Възложителя минимален кредитен рейтинг за участника; или
- изисквания от Възложителя минимален кредитен рейтинг за компанията притежаваща пряко или непряко мажоритарен дял от капитала на участника; или
- изисквания от Възложителя минимален кредитен рейтинг притежаван от **Презастрахователя.**

3.5. Други изисквания за изпълнение на поръчката

3.5.1. При невъзможност за фактическо издаване на застрахователната полица по застраховка „Живот“, участникът е длъжен да предостави „Писмо за покритие“, влизащо в сила 00:00 часа на 13.03.2019 г. за срок от 30 (тридесет) дни до подписване на документите и заплащане на дължимите премии.

3.5.2. При предявяване на обезщетение към пакета с документи, **да не се изисква Приложение №9** към чл. 8, ал. 1 и чл. 11, ал. 1 от *Наредбата за медицинската експертиза*, както и *Протокол от НОИ* за приемане на информацията от *Приложение №9*.

4. Срок и място за изпълнение на поръчката

4.1. Срок за изпълнение предмета на поръчката е 36 месеца (три застрахователни периода), като договорът (т.е. предоставянето на услугата) влиза в сила един месец след заявяване от страна на Възложителя, но не по-късно от 13.03.2019 г.

4.2. Място на изпълнение на поръчката:

гр. София 1407, ул. „Филип Кутев“ 5

4.3. В случай че Възложителят е в невъзможност да сключи друг договор с идентичен или сходен предмет с този на настоящата поръчка до 2 (два) месеца преди датата на неговото изтичане, договорът се продължава за срок от 6 месеца или до сключване на новия договор, което от двете обстоятелства настъпи първо. Договорът се изменя по реда на чл. 116 от ЗОП и при наличие на законови предпоставки за това.

IV. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта по критерий за възлагане **„най-ниска цена“**. За Изпълнител на поръчката се определя участникът, предлагащ в оферта си **най-ниска цена за изпълнение на поръчката**.

До разглеждане се допускат оферти на участниците, за които е установено, че отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, заложиени от Възложителя в *Обявлението и документацията за участие*.

Когато в две или повече оферти се предлага една и съща най-ниска цена, комисията провежда **публично жребий** за определяне на Изпълнител между класираните на първо място оферти.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, Възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал. 2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост, от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само, когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:

Избор на застрахователна компания за сключване на групов рисква застраховка „Живот“ за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД

Забележка:

- *Договорът да не се попълва с данни от участника.*

Участникът, избран за изпълнител, следва да осигури възможност на дружества от групата на Овергаз, различни от Възложителя, да сключат договор по групов рисква застраховка „Живот“ при същите условия и цена, както предложените на Възложителя в настоящата процедура.

ДОГОВОР
ЗА ГРУПОВА РИСКОВА ЗАСТРАХОВКА „ЖИВОТ“

№/..... Г.

Днес, Г., в гр. София, между:

1. „Овергаз Мрежи“ АД, ЕИК 130533432, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Лозенец, ул. „Филип Кутев“ №5, представлявано от **Светослав Рашев Иванов - Изпълнителен директор**, от една страна, наричан в документацията за обществената поръчка „Възложител“, а в договора по – долу за краткост **„ЗАСТРАХОВАЩ“**, от една страна,

и

2. „.....“ АД, с ЕИК, със седалище и

адрес на управление:,

представлявано от,

наричано в документацията за обществената поръчка „Изпълнител“, а в договора по-долу

за краткост **„ЗАСТРАХОВАТЕЛ“**,

на основание чл. 183, във връзка с чл. 112 и във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП и чл. 69 от ППЗОП и в изпълнение на Решение №/.....2018 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на изпълнител на обществена поръчка, възложена чрез процедура „публично състезание“, с предмет: „Избор на застраховател за сключване на групова рискова застраховка „Живот“ за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД“, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ се задължава, срещу заплащане на съответната застрахователна премия и при условията на настоящия договор и приложенията към него, да осигурява покритие на рискове, свързани с живота, здравето, телесната цялост и работоспособността на служителите на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, наречени **застраховани**, като при настъпване на застрахователно събитие се задължава да заплаща на застрахованите или ползващите лица следващата им се застрахователна сума или обезщетение.

Чл. 1.1. С настоящия договор **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** и **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** се договарят за осъществяване на групова рискова застраховка „Живот“ с комбинирано покритие за рисковете злополука и заболяване на служителите на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, наричана за краткост Групова рискова застраховка „Живот“, предоставяна въз основа на застрахователна полица „Живот“ (Приложение №4), Общи условия за рискова застраховка „Живот“ (Приложение №5), договорените специални условия в настоящия договор, както и въз основа на **Техническо предложение** – Приложение №2 (явяващо се Образец О-2 от документацията за участие) и **Ценово предложение** – Приложение №3 (явяващо се Образец О-3 от документацията за участие), представляващи неразделна част от настоящия договор.

Чл.1.2. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ приема, че ще третира уговорените в този договор условия, приложими към Груповата рискова застраховка „Живот“ с комбинирано покритие за

рисковете злополука и заболяване, като специални и последните ще имат преимущество пред общите такива (Приложение №5), както и пред условията за застраховане, посочени в застрахователната полица (Приложение №4).

II. ЗАСТРАХОВАНИ ЛИЦА

Чл.2. Застраховани лица по Груповата рискова застраховка „Живот“ са служителите на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, независимо от тяхната възраст и здравословно състояние. Списък на застрахованите лица по категории длъжности и размер на застрахователната сума са изброени в Приложение №1, неразделна част от този договор. Приложение №1 се предоставя на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** при сключването на настоящия договор.

III. ПОКРИТИ РИСКОВЕ. ИЗКЛЮЧЕНИЯ.

Чл.3. Покритите рискове по Груповата рискова застраховка „Живот“ включват:

1. смърт на застраховано лице вследствие на претърпяна злополука или заболяване;
2. трайно намалена работоспособност над 50% (петдесет процента) на застраховано лице, причинена от претърпяна злополука или заболяване, в това число и съществуващо и вродено заболяване;
3. временна загуба на работоспособност вследствие на претърпяна злополука или заболяване;
4. медицински разноси, в т. ч. разходи за консумативи в резултат на злополука и/или заболяване, извършени включително и за съществуващо и/или вродено заболяване.

Чл.4. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ покрива всички видове заболявания и здравословни състояния, освен изброените по-долу:

1. Синдром на придобита имунна недостатъчност (СПИН); СПИН – свързан комплекс и всички болести, свързани с вируса на СПИН (HIV), освен в случаите, когато същите са причинени от медицински манипулации;
2. Бременност, в т.ч. Ин-витро процедури, извънматочна бременност, раждане, аборт и всички усложнения свързани с тях, освен случаите: лечение, наложило се поради застрахователна злополука, както и при малформации на плода, диагностицирани и потвърдени от медицински специалист; стерилитет – женски/мъжки.

IV. ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 5. В случай на реализиране на покритите рискове по Груповата рискова застраховка „Живот“ **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** изплаща на застрахованото лице обезщетение, определено по следния ред:

5.1. При смърт на застрахования в резултат на злополука на законните наследници, съгласно предложеното покритие в **Техническото предложение** (Приложение №2), се изплаща индивидуалната застрахователна сума.

5.2. При смърт на застрахования в резултат на заболяване, в т. ч. съществуващо и вродено заболяване, на законните наследници, съгласно предложеното покритие в **Техническото предложение** (Приложение №2), се изплаща както следва:

1. При вродено заболяване, независимо от датата на диагностициране – 100% (сто процента) от индивидуалната застрахователна сума;
2. При заболяване, диагностицирано в периода на действие на договора – 100% (сто процента) от индивидуалната застрахователна сума;
3. При смърт в резултат на старо заболяване (диагностицирано преди датата на сключване на договора) – 50% (петдесет процента) от индивидуалната застрахователна сума.

5.3. При трайна загуба на работоспособност над 50 % (петдесет процента) вследствие на претърпяна от **застрахования** злополука, съгласно предложеното покритие в **Техническото предложение** (Приложение №2), се изплаща процент от индивидуалната

застрахователна сума, равен на процента на загубената работоспособност, определен от ТЕЛК/НЕЛК.

5.4. При трайна загуба на работоспособност над 50 % (петдесет процента) вследствие на заболяване на **застрахования**, в т. ч. съществуващо и вродено заболяване, съгласно предложеното покритие в **Техническото предложение** (Приложение №2), се изплаща обезщетение, представляващо процент от индивидуалната застрахователна сума, който е равен на процента на загубената работоспособност, определен с решение на ТЕЛК/НЕЛК, както следва:

1. При вродено заболяване, независимо от датата на диагностициране – покритието е на 100% (сто процента);
2. При заболяване диагностицирано в периода на действие на договора – покритието е на 100% (сто процента);
3. При трайна загуба на работоспособност над 50% в резултат на старо заболяване (диагностицирано преди датата на сключване на договора) се изплаща 50% (петдесет процента) от сумата, определена по правилата за изчисляване на обезщетението при трайна загуба на работоспособност над 50%.

5.5. При временна загуба на работоспособност вследствие на претърпяна от **застрахования** злополука /без вписване на подлимити/, съгласно предложеното покритие в **Техническото предложение** (Приложение №2), се изплаща обезщетение като процент от индивидуалната застрахователна сума в зависимост от продължителността на временната неработоспособност, както следва:

1. От 10-тия до 30-тия ден включително – 1% (един процент) от индивидуалната застрахователна сума;
2. От 31-вия до 50-тия ден включително – 3% (три процента) от индивидуалната застрахователна сума;
3. От 51-вия до 70-тия ден включително – 5% (пет процента) от индивидуалната застрахователна сума;
4. Над 70 дни общо – 7% (седем процента) от индивидуалната застрахователна сума.

5.6. При временна загуба на работоспособност вследствие на заболяване /включително и при наличие на съществуващо или вродено заболяване, без вписване на подлимити/ на **застрахования**, съгласно предложеното покритие в **Техническото предложение** (Приложение №2), се изплаща обезщетение като процент от индивидуалната застрахователна сума в зависимост от продължителността на временната неработоспособност, както следва:

1. От 15-тия до 30-тия ден включително – 1% (един процент) от индивидуалната застрахователна сума;
2. От 31-вия до 50-тия ден включително – 3% (три процента) от индивидуалната застрахователна сума;
3. От 51-вия до 70-тия ден включително – 5% (пет процента) от индивидуалната застрахователна сума;
4. Над 70 дни общо – 7% (седем процента) от индивидуалната застрахователна сума.

Чл.6.1. Застрахованите лица могат да получат обезщетение при реализиране на покритите рискове, в рамките на период от 12 месеца, считано от датата на сключване на настоящия договор, на застрахователното покритие по Груповата рискова застраховка „Живот“, както следва:

1. **два пъти** - в случай на реализиране на риск от групата „Злополука“, и
2. **два пъти**- в случай на реализиране на риск от групата „Заболяване“.

Чл.6.2. В случай на реализиране на медицински разходи за прегледи, изследвания, медикаментозно лечение и разходи за консумативи, в резултат от претърпяна злополука и/или заболяване /в т. ч. съществуващо и вродено заболяване/ в рамките на периода на застрахователното покритие по Груповата рискова застраховка „Живот“, на **застрахования**, съгласно предложеното покритие в **Техническото предложение**

(Приложение №2), се възстановяват разходи с лимит в размер до 7 % (седем процента) от индивидуалната застрахователна сума, независимо от броя на претенциите му.

Чл.6.3 Общият лимит на сумите на обезщетенията, които могат да се получат от един **застрахован** при реализиране на риска „временна загуба на работоспособност“ съгласно чл.5, т.5.5. и т.5.6. ведно с риска „медицински разноси“ съгласно чл.6.2 в рамките на периода на застрахователното покритие е 12 % (дванадесет процента) от индивидуалната застрахователна сума, независимо от броя на претенциите му.

V. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Чл.7.1. Всички определения и понятия са съгласно приложените Застрахователна полица „Живот“ (Приложение №4), Общи условия за рискова застраховка „Живот“ (Приложение №5) и **Техническо предложение** (Приложение №2), представляващи неразделна част от настоящия договор.

Чл. 7.2. По смисъла на настоящия договор „Ползващи се лица“ са:

1. при временна загуба на работоспособност или трайно намалена работоспособност – застрахованите лица;
2. при смърт – законните наследници на застрахованото лице.

VI. ЗАСТРАХОВАТЕЛНА СУМА

Чл.8. Индивидуалните застрахователни суми за служителите на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** по Груповата рискова застраховка „Живот“ се определя съгласно Приложение №4.

VII. СРОК И ДЕЙСТВИЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИЯ ДОГОВОР. ПРЕКРАТЯВАНЕ И САНКЦИИ

Чл.9.1. Настоящият договор се сключва за период от **36 (тридесет и шест) месеца** (три застрахователни периода) **без възможност за автоматично продължаване** и влиза в сила един месец след заявяване от страна на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, но не по-късно от 13.03.2019 г. **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** е длъжен да издаде полица със срок на валидност 12 месеца за всеки застрахователен период. Политата за първия застрахователен период се издава в 5-дневен срок преди влизането в сила на договора, а политата за втория застрахователен период – в 5-дневен срок преди изтичане на предходната полица.

Чл.9.2. За новопостъпващите лица в групата на застрахованите застраховките влизат в сила от 00:00 часа на датата на постъпване на работа.

Чл.9.3. За напусналите групата на застрахованите лица застраховката се прекратява в 24:00 часа на датата на напускане на работа.

Чл.9.4. Настоящият договор се прекратява:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. С изтичането на срока по чл.9.1;
3. С предизвестие от някоя от страните, отправено до другата страна – едномесечен за **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** и четиримесечен за **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**;
4. Едностранно от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** - в случай че **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** не изпълни някое от задълженията си по чл. 5 или чл. 6 .
5. На други основания, предвидени в закона или договора.

Чл.9.5. При прекратяване на договора, независимо от основанията за това, в срок от 7 (седем) дни от получаването на добавка по чл.10.5., страните или техни упълномощени представители подписват приключвателен протокол, който свидетелства за степента на изпълнение на правата и задълженията по настоящия договор, както и наличието и липсата на претенции във връзка с изпълнението.

Чл.9.6. (1) При неизпълнение (забавено, непълно или неточно) на задължение, произтичащо по силата на този договор и приложенията към него, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** дължи на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** неустойка в размер на 0.5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на платената обща стойност за застрахователна премия през месеца, през който е извършено нарушението, за всеки ден от неизпълнението, но не повече от 15 % (петнадесет процента) от тази стойност.

(2) Стойността на неустойките по ал.1 се прихващат от дължимите суми, изплащани от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**.

(3) Ако **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** забави дължимото плащане на премията, той дължи законно установената лихва за времето на забавата.

Чл.9.7. Настоящият Договор се сключва за срока по чл. 9.1., като същият може да се продължава, при условие че до 2 (два) месеца преди датата на неговото изтичане **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** не е сключил нов договор с идентичен или сходен предмет с този на настоящата поръчка. Договорът може да се продължава за срок от 6 месеца или до сключване на новия договор, което от двете обстоятелства настъпи първо. Страните изменят сключения договор по реда на чл. 116 от ЗОП и при наличие на законови предпоставки за това.

VIII. ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ

Чл.10.1. (1) Общата застрахователна премия по Груповата рисковата застраховка „Живот“, съгласно **Ценово предложение** (Приложение №3), за застрахованите лица съгласно Приложение №1 към този договор и за времето на действие на настоящия договор е: (словом.....) лева.

(2) Към Общата застрахователна премия се начислява вноска данък застрахователна премия в размер на (словом.....) лева.

Чл.10.2. Начинът на плащане на застрахователните премии, както и срокът за заплащане на първата дължима месечна вноска е съгласно **Ценово предложение** (Приложение №3).

Чл.10.3. Плащането на застрахователната премия се извършва чрез банков превод по сметката на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**:

Банка:

IBAN:

BIC:

съгласно сроковете посочените в Планов график на плащанията за изпълнението (Приложение №7).

Чл.10.4. При промяна в броя на застрахованите лица в размер до 10% (десет процента) от общия брой по представения списък (Приложение №1), новопостъпилите служители ще бъдат застраховани автоматично без заплащане на допълнителна застрахователна премия или увеличение на същата.

Чл.10.5. В срок до 1 (един) месец след изтичане на застрахователния период или прекратяване на договора на друго основание **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** съставя и изпраща на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** анекс/добавък за изравняване на база реално застраховани служители (съгласно ежемесечно представените списъци за новоназначени и напуснали лица) и платените месечни вноски от застрахователната премия. В случай че се установи надвишаване на лимита по чл.10.4. **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** е длъжен да заплати на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** допълнителна премия в съответен размер. В случай че **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** е заплатил за повече застраховани лица през съответния застрахователен период **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** възстановява надплатените суми в срок до 7 (седем) календарни дни след подписване на добавъка по настоящия член

IX. ИЗПЛАЩАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл.11.1. За да предяви претенция за обезщетение **застрахованият** или неговите законни наследници трябва да представят на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** всички необходими документи, посочени в Застрахователната полица „Живот“ и/или Общите условия по застраховката „Живот“.

Чл.11.2. Документите се събират от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** и се предоставят комплектовани на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**.

Чл.11.3. В случай на основателна претенция **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** е длъжен да изплати застрахователно обезщетение в срок от 15 (петнадесет) календарни дни от представяне на всички необходими документи.

Чл.11.4. Обезщетенията се изплащат по банковите сметки на лицата съгласно Приложение №1 към настоящия договор или на техните законни наследници.

Чл.11.5. Общата сума на изплатените от **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** обезщетения не може да надминава размерът на застрахователната сума, съгласно Приложения №4 .

Чл.11.6. Ежемесечно, до 15-то и 30-то число, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** предоставя на **ЗАСТРАХОВАНИЯ** информация за предявените и одобрени претенции за изплащане на застрахователни обезщетения на покритите с Груповата рисковата застраховка „Живот“.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12.1. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ гарантира изпълнението на задълженията си по настоящия договор с гаранция за добро изпълнение в размер на
(.....) **лева**, представляващи **5% (пет процента)** от общата стойност на поръчката без ДДС. Предоставената гаранция следва да е валидна за срока на действие на настоящия Договор и един месец след датата на изтичането на срока на същия.

Чл. 12.2. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от посочените по-долу форми:

1. Паричен депозит в размер на сумата по чл. 12.1 по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:
IBAN: BG31 UNCR 9660 1009 1400 10
BIC: UNCRBGSF
Банка: „Уникредит Булбанк“ АД, гр. София
или
2. Безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, на стойност, определена по чл. 12.1. Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане на бенефициента (**ЗАСТРАХОВАЩИЯ**), деклариращо, че **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** не е изпълнил свое задължение по този договор. Гаранцията следва да бъде издадена от българска банка или клон на чуждестранна банка. Банковата гаранция следва да бъде предоставена до подписване на настоящия Договор.
3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**, на стойност, определена по чл. 12.1. **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** по друг договор.

Чл. 12.3. В случай че банката, издала банковата гаранция за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност, свръхзадължнялост, отнеме ѝ се лиценза или откаже да заплати предявената от **ЗАСТРАХОВАНЩЯ** сума, последният има право да поиска, а **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** е длъжен да предостави в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от направеното искане съответната заместваща банкова гаранция от друга банка или да предостави като гаранция парична сума или застраховка, равняващи се по размер със сумата по банковата гаранция.

Чл. 12.4. ЗАСТРАХОВАЩИЯТ не дължи лихва върху сумата по гаранцията за времето, през което тя е на негово разположение в изпълнение на настоящия Договор.

Чл. 12.5. Когато **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** предоставя банкова гаранция или застрахователна полица, същата се приобщава като **Приложение №6** към настоящия Договор. Ако **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** е внесъл гаранцията като паричен депозит, документът за извършено плащане следва да се представи в оригинал и приобщи като **Приложение №6** към настоящия Договор.

Чл. 12.6. ЗАСТРАХОВАЩИЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията по предходния член, когато **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави, или се отклони от изпълнението на задълженията си по договора.

Чл. 12.7. ЗАСТРАХОВАЩИЯТ има право да усвоява суми от гаранцията за изпълнение, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпените вреди над размера на усвоената гаранция.

Чл. 12.8. В случай на усвояване от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** на суми от гаранцията за изпълнение, когато същата е под формата на паричен депозит или банкова гаранция, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** се задължава да възстанови незабавно първоначалния размер на гаранцията, но не по-късно от 7 (седем) календарни дни от усвояването.

Чл. 12.9. За усвояване на суми от гаранцията не се изисква безспорност на вземането. В случай че по съдебен ред бъде установена неоснователност на извършено усвояване на суми от гаранцията, **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** дължи възстановяване на усвоената сума, но без да дължи лихва върху нея.

Чл. 12.10. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, ако в процеса на изпълнение на настоящия договор е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съответния съд. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** до разрешаване на спора с влязло в сила решение.

Чл. 12.11. Ако гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция и възникне спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**, **ЗАСТРАХОВАНЩЯТ** има право да поиска от **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** представяне на нова банкова гаранция с нов срок на валидност или своевременното ѝ подновяване до уреждане на спора между страните. В случай че спорът бъде отнесен за решаване пред съответния съд **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** разполага с правото по предходното изречение. В случай че не му бъде представена нова банкова гаранция с нов срок на валидност или същата не бъде своевременно подновена **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** има право да усвои банковата гаранция, преди да изтече срокът ѝ на валидност и да задържи получената сума до разрешаването на спора, съответно до произнасяне на компетентния съд с окончателно съдебно решение.

Чл. 12.12. Всички разноски във връзка с поддържането и управлението на избория от **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** вид гаранция, включително разноски за усвояване на суми по нея, са за сметка на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**.

Чл. 12.13. В 30 (тридесет) дневен срок от подписване на приключвателен протокол, установяващ надлежното изпълнение на Договора, **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** възстановява цялата сума или остатъка от сумата по гаранцията за изпълнение, която не подлежи на усвояване съобразно настоящия Договор.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 13.1 С подписването на настоящия Договор страните се съгласяват, че ще третират всяка информация обменена между тях при и по повод изпълнението на предмета на последния, независимо от носителя на който е обективизирана, като конфиденциална за неопределен срок от време и няма да разкриват или оповестяват същата по какъвто и да е начин на трети лица.

13.2. Страните се задължават да полагат всички необходими и разумни мерки за да ограничат достъпа на трети неоторизирани лица до информацията и да опазват конфиденциалния ѝ характер.

13.3. Задължението за опазване на конфиденциалността на информацията не обхваща информация, която е била известна на страните преди сключването на настоящия Договор, поради факта, че е публично известна, или е придобита от трето лице без да е нарушено сключено споразумение за конфиденциалност, или е получена на друго законно основание от страната. Страната е длъжна да предостави доказателства за приложимостта на изключенията по настоящата алинея.

13.4. Страните имат право да разкриват части от или цялата конфиденциална информация след получаване на писмено съгласие от другата страна, в следните случаи:

- във връзка с изпълнението на настоящия Договор - на свои професионални консултанти и/или съветници или други свързани лица, които са обвързани от ангажимент за конфиденциалност;
- във връзка с искане, отправено до нея от съдебен, административен или друг официален държавен орган.

XII. ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл.14.1. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ декларира, че всички данни, които ще му бъдат предоставени от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** и които имат характер на лични данни, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** ще обработва изключително и само във връзка с изпълнението на настоящия Договор и за срока на действието му, от името на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** и под негово ръководство.

14.2. За да предотврати всякакъв незаконен или случаен достъп до личните данни, промяната на същите, унищожаване или загубата им, незаконно прехвърляне и всякакво друго незаконно обработване, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** декларира, че ще прилага подходящи организационни и технически мерки, които да не позволят злоупотреба с личните данни и да дадат гаранция, че обработването ще протича в съответствие с изискванията на европейското и националното законодателство в областта на защитата на физическите лица при обработването на личните им данни.

14.3. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ гарантира, че предоставените по силата на този договор лични данни ще бъдат съхранявани и обработвани отделно от всякакви други бази данни.

14.4. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ се задължава да не предоставя достъп до личните данни на трети лица, освен когато е задължен да го направи по силата на законово изискване, прилагано спрямо него или по писмено нареждане на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**. В тези случаи **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** се задължава да информира **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** за законовото изискване преди обработването. **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** се задължава да информира незабавно **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** и в случаите, когато счита, че някое от получените от него указания е в противоречие с приложимите законови разпоредби, като има право да не изпълнява съответните нареждания, докато то не бъде изрично потвърдено или променено от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**.

14.5. В случай че настоящият договор бъде прекратен, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** се задължава да унищожи всички съхранявани от него лични данни и други свързани записи и данни, предоставени му от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, и/или да ги предаде в подходящ вид на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, и/или по писмено указание на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** да ги използва за други определени от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** цели.

14.6. Страните се съгласяват, че настоящият договор може да бъде прекратен без предизвестие от страна на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** при нарушение от страна на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** на разпоредбите на настоящия раздел от този договор.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.15. За целите на този договор страните определят следните свои служители за упълномощени техни представители:

За ЗАСТРАХОВАЩИЯ:

Име и фамилия:, тел.:,

факс: 02/9621724, моб.:, e-mail:,

София, ул. „Филип Кутев“ №5.

За ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ:

Име и фамилия:, тел.:,

факс: 02/9621724, моб.:, e-mail:,

адрес:

За третото, упълномощено от ЗАСТРАХОВАЩИЯ, лице:

„ЗБ ИНС ПЛЮС“ ООД:

Име и фамилия:, тел.:,

факс: 02/9621724, моб.:, e-mail:,

София, ул. „Алабин“ №6.

Чл.16. Правата и задълженията по Груповата рискова застраховка „Живот“ с комбинирано покритие за рисковете злополука и заболяване във връзка със застрахователното обезщетение се погасяват с изтичане на пет години от датата на застрахователното събитие.

Чл.17. Всички уведомления, изявления и известия, отнасящи се до настоящия договор, следва да бъдат направени в писмена форма и ще се смятат за получени, ако се доставят лично, с препоръчана поща с обратна разписка на адресите на страните, посочени в настоящия договор, по факс или по електронна поща. Съобщенията, изпратени по електронна поща, ще се считат за получени от деня на изпращане на потвърждение за тяхното получаване.

Чл.18. Всяка страна се задължава да уведомява другата писмено за промени в правния си статут, адреса за съобщения и телефоните си за връзка.

Чл.19. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ има право да ползва съдействието на подизпълнители при изпълнението на настоящия договор.

Чл.20. При изпълнението на настоящия договор, включително и при осъществяване на правата и задълженията на страните по Раздел IX при предявяване на претенции за изплащане на застрахователни обезщетения, **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** ще ползва услугите на трето, упълномощено от него лице - **„ЗБ ИНС ПЛЮС“ ООД.**

Чл.21. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.21. Всички спорове между страните, възникнали във връзка с влизането в сила, действието и изпълнението на настоящия договор, ще се решават в дух на добра воля чрез преговори между страните. В случай че това се окаже невъзможно, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани от Арбитражния съд при Българската стопанска камара съобразно неговия Правилник.

Чл.22. Страните могат да изменят настоящия договор само по изключение, при наличие на условията уредени в чл. 116 от Закона за обществените поръчки и след подписване на писмено допълнително споразумение.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение №1 – Списък на застрахованите лица за групова рискова застраховка „Живот“;
2. Приложение №2 – Техническо предложение;
3. Приложение №3 – Ценово предложение;
4. Приложение №4 – Застрахователна полица „Живот“;
5. Приложение №5 – Общи условия по застраховка „Живот“;
6. Приложение №6 – Гаранция за изпълнение;
7. Приложение №7 – Планов график на плащанията за изпълнението.

Настоящият договор, с всичките си приложения, се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

За ЗАСТРАХОВАЩИЯ:

.....

Светослав Иванов

Изпълнителен директор

„Овергаз Мрежи“ АД

За ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ:

.....

.....,

.....

.....”

Планов график на плащанията за изпълнението

№	Прогнозен брой служители	Месечна застрахователна премия (лв.)	Плащане в отчетен месец
1	500	.....	до 15.04.2019
2	500	.....	до 15.05.2019
3	500	.....	до 15.06.2019
4	500	.....	до 15.07.2019
5	500	.....	до 15.08.2019
6	500	.....	до 15.09.2019
7	500	.....	до 15.10.2019
8	500	.....	до 15.11.2019
9	500	.....	до 15.12.2019
10	500	.....	до 15.01.2020
11	500	.....	до 15.02.2020
12	500	.....	до 15.03.2020
13	500	.....	до 15.04.2020
14	500	.....	до 15.05.2020
15	500	.....	до 15.06.2020
16	500	.....	до 15.07.2020
17	500	.....	до 15.08.2020
18	500	.....	до 15.09.2020
19	500	.....	до 15.10.2020
20	500	.....	до 15.11.2020
21	500	.....	до 15.12.2020
22	500	.....	до 15.01.2021
23	500	.....	до 15.02.2021
24	500	.....	до 15.03.2021
25	500	.....	до 15.04.2021
26	500	.....	до 15.05.2021
27	500	.....	до 15.06.2021
28	500	.....	до 15.07.2021
29	500	.....	до 15.08.2021
30	500	.....	до 15.09.2021
31	500	.....	до 15.10.2021
32	500	.....	до 15.11.2021

№	Прогнозен брой служители	Месечна застрахователна премия (лв.)	Плащане в отчетен месец
33	500	.....	до 15.12.2021
34	500	.....	до 15.01.2022
35	500	.....	до 15.02.2022
36	500	.....	до 15.03.2022
37	Плащане съгласно чл. 10.5.		до 15.05.2022

За ЗАСТРАХОВАЩИЯ:

.....

Светослав Иванов

Изпълнителен директор

„Овергаз Мрежи“ АД

За ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ:

.....

.....,

.....

„.....“

VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Забележка:

Представените образци в документацията за обществена поръчка са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни.

VI.1.

Образец О-1

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

(по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП),

съдържащи се в Офертата на участника
в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Избор на застрахователна компания за сключване на групова рискова
застраховка „Живот“ за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД

№	Документ	Вид на документа (оригинал или заверено копие)
1.	ОПИС на представените документи - <i>Образец О-1.</i>	
Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, включваща:		
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - <i>Образец О-2.</i> (ЕЕДОП се представя, както от участника, така и (когато е приложимо) от членове на обединения, подизпълнители, трети лица, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката)	
2.1.	Доказателства за предприети мерки за надеждност (когато е приложимо)	
2.2.	Копие от документ за създаване на обединение , ако участникът е обединение, което не е юридическо лице (когато е приложимо).	
ОФЕРТА, включваща:		
3.	Техническо предложение - <i>Образец О-3.</i>	
3.1.	Документ за упълномощаване , когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или нотариално заверено копие).	
4.	Ценово предложение - <i>Образец О-4.</i> (поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и приложено в общата ОПАКОВКА)	

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)
..... (длъжност на управляващия/ представляващия участника)
..... (наименование на участника)
..... (дата)

VI.2.

Образец О-2

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:

ОВЕС S брой [], дата [], стр. [],

Номер на обявлението в ОВ S: [[] [] [] /S [[] []]-[[] [] [] [] []]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя ³	Отговор:
Име:	[„Овергаз Мрежи“ АД]
За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	„Избор на застрахователна компания за сключване на групова рискова застраховка „Живот“ за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД“
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

⁴ Вж. точки II. I.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. I.1 от съответното обявление

Част II: Информация за икономическия оператор
A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] [.....]

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

положение принадлежат.	
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага
<p>Ако „да“:</p> <p><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p>б) <i>Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
Форма на участие:	Отговор:

¹⁰

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i>	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива),	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

посочени в част V по-долу?

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ, ЧИЙТО КАПАЦИТЕТ ИКОНОМИЧЕСКИЯТ ОПЕРАТОР НЯМА ДА ИЗПОЛЗВА

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация¹³:**
2. **Корупция¹⁴:**
3. **Измама¹⁵:**
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶:**

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща

5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм¹⁷**
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора¹⁸**

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ако „да“ , моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основаниято(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ
СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
<p>Ако „не“, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно решение или административен акт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: <p>2) по друг начин? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	<p>а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>а) [.....]б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [...]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ
ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵**

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

<p>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p> <p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове²⁷, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“:</p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

²⁶ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

²⁷ **Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.**

²⁸ Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>
<p>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация;</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁰ Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни неправомерно влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	
--	--

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]³¹</p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (ueb адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (ueb адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва ³³ (): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (ueb адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: и/или	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:
1а) Само за обществените поръчки за	Брой години (този период е определен в обявлението)

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <u>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги:</u> През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 600 1369 707"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>								

³⁸ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

⁴² Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

<p>б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....] б) [.....]</p>
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p>

⁴³ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
--	---

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

<i>Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.</i>	
<i>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати , изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството , включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати , изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

<i>Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за</i>

състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не⁴⁵</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [„Овергаз Мрежи“ АД] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁴	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
⁴⁵	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
⁴⁶	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
⁴⁷	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
⁴⁸	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

VI.3.

Образец О-3

ДО:

„Овергаз Мрежи“ АД
ул. „Филип Кутев“ №5
1407 София
(ВЪЗЛОЖИТЕЛ)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за
изпълнение на обществена поръчка,
възлагана чрез публично състезание

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: Избор на застрахователна компания за сключване на групова рискова застраховка „Живот“ за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД

Наименование на участника:

Точен адрес за кореспонденция (град, пощенски код, улица, №):

Телефон/факс:; e-mail:

вписано в **Търговския регистър** при **Агенцията по вписванията**

с ЕИК:, представлявано от

.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето *Техническо предложение (Предложение)* за изпълнение на горепосочената обществена поръчка, както следва:

I. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предметът на обществената поръчка предлагаме да изпълним в пълно съответствие с *Техническата спецификация* и изискванията на Възложителя в *Обявлението и Документацията за обществената поръчка*.

2. Предлаганите от нас услуги са съгласно посочените в *Техническата спецификация* и са съобразени с изискванията на последната.

3. В съответствие с изискванията на *Техническата спецификация*, към настоящото *Предложение*, прилагаме следните документи:

3.1. Актуален документ (издаден до 12 месеца преди крайния срок за подаване на офертите) от съответната кредитна агенция, удостоверяващ изисквания от Възложителя минимален кредитен рейтинг за представявания от мен участник.

(Следващите т. 3.2 или т. 3.3. се попълват от участници, които не притежават кредитен рейтинг съгласно изискванията на Възложителя по т. 3.1. от *Техническата спецификация*, като остава само актуалния запис)

3.2. Писмо за покритие от компанията, притежаваща пряко/непряко (подчертава се *вярното*) мажоритарен дял от капитала на представявания от мен участник и

притежаваща изискуемия от Възложителя минимален кредитен рейтинг, за осигурено 100% презастрахователно покритие по предмета на заданието, валидно за целия срок на договора. *Писмото за покритие* съответства на условията на офертата на участника. Съгласието на презастрахователя по *Писмото за покритие* гарантира (като поема задължението за) същата застрахователна сума, при същите срокове и другите условия на застраховката, съгласно нашата оферта, проекта на договор и условията на Възложителя, определени в документацията за обществена поръчка. *Писмото за покритие* е представено **и с официален** превод на български език (в случай че оригиналът е на език различен от българския). Прилагам актуален документ (издаден до 12 месеца преди крайния срок за подаване на оферти) от съответната кредитна агенция, удостоверяващ, че изисквания от Възложителя минимален кредитен рейтинг за компанията притежаваща пряко/непряко мажоритарен дял от капитала на участника.

3.3. Писмо за осигурено 100% презастрахователно покритие/споразумение от/с презастраховател(и), притежаващ(и) изисквания от Възложителя кредитен рейтинг, валидно за целия срок на договора. *Писмото за покритие/споразумението* гарантира (поема задължението за) същата застрахователна сума, при същите срокове и другите условия на застраховката, съгласно офертата ни, проекта на договор и условията на Възложителя, определени в документацията за обществена поръчка. Към писмото е приложен *Списък на подписвачите*, поели презастрахователното покритие в процедурата. (*Изискването за прилагането на 100% презастрахователно покритие, съгласно тази точка се прилага само от участниците, които не притежават изисквания минимален кредитен рейтинг съгласно изискванията на Възложителя или не са осигурили Писмо за покритие от компанията, притежаваща пряко или непряко мажоритарна част от капитала на участника по горната точка*). Прилагам актуален документ (издаден до 12 месеца преди крайния срок за подаване на оферти) от съответната кредитна агенция, удостоверяващ, че изисквания от Възложителя минимален кредитен рейтинг е притежаван от **Презастрахователя**.

4. Всички дейности по изпълнение предмета на поръчката, посочени в нашата оферта, са отчетени и включени в предложената от нас цена в *Ценовото предложение (Образец О-4)*.

II. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Декларираме, че сме запознати и приемаме съдържанието на *проекта на договора* за изпълнение на обществената поръчка и сме съгласни с клаузите на същия. В случай че бъдем определени за Изпълнител, ние сме готови да сключим договора в уговорения с Възложителя за това срок и при изискванията на чл. 112 от ЗОП.

III. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Декларираме, че сме запознати с посочения от Възложителя в *Обявлението* срок на валидност на офертата. С подаване на настоящото *Техническо предложение*, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за период от 6 (шест) месеца, считано от датата, посочена в *Обявлението* като краен срок за представяне на оферти и ние ще сме обвързани с нея, и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Приложения: съгласно текста и *Описа* на представените документи (*Образец О-1*), представляващ неразделна част от нашата оферта.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)
..... (длъжност на управляващия/ представляващия участника)
..... (наименование на участника)
..... (дата)

VI.4.

Образец О-4

ДО:
„Овергаз Мрежи“ АД
ул. „Филип Кутев“ № 5
1407 София
(ВЪЗЛОЖИТЕЛ)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за
изпълнение на обществена поръчка,
възлагана чрез публично състезание

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: Избор на застрахователна компания за сключване на групов рисква застраховка „Живот“ за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД

Наименование на участника:

Точен адрес за кореспонденция (град, пощенски код, улица, №):

.....

Телефон/факс:; **e-mail:**

вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с

ЕИК:, **представявано от**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето *Ценово предложение* за изпълнение на горепосочената обществена поръчка, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ

1. Изпълнението на поръчката ще извършим по цени, съгласно таблицата към настоящото *Ценово предложение* при следните условия:

а) предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от *Обявлението* и *Документацията* за обществената поръчка;

б) всички посочени цени са в лева **без ДЗП** (данък застрахователна премия) и са закръглявани до втория знак след десетичната запетая;

в) цените в нашето предложение са окончателни и не подлежат на промяна за срока на договора;

г) посочените цени включват всички разходи по изпълнение предмета на поръчката.

2. Предлаганите от нас цени и тяхното формиране са представени в табличен вид, както следва:

Цени на застраховка „Живот“ (без ДЗП)

Категория персонал	Застрахователна сума	Приблизителен брой служители	МЕСЕЧНА застрахователна премия за един служител	Общо за 36 МЕСЕЦА - за срока на договора
	(лв.)	(бр.)	(лв.)*	(лв.)*
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4) x 36
Ръководен персонал	50 000	8		
Мениджъри	40 000	57		
Работници и служители	30 000	435		
ОБЩА ЦЕНА:		500	-	

Забележка:

* застрахователна премия без ДЗП или обезпечителен фонд, в лева;

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, предлагаме **ОБЩА цена за изпълнение на поръчката** в размер на:

(цифром)

(словом)

(посочва се словом стойността на валутата)

Потвърждаваме, че предлаганата от нас **ОБЩА цена** е формирана въз основа на единичните цени от предложението в таблицата по-горе, като в нея **не се включва** ДЗП или обезпечителен фонд.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

При изпълнение на поръчката предлагаме следния начин на плащане:

Годишната застрахователна премия по застраховка „Живот“ се изплаща отложено, на равни месечни вноски до 15^{ТО} число на следващия месец, като в същото време застрахованите служители са в покритие по посочените в застрахователната полица рискове.

В края на застрахователния период се извършва изравняване на база реално застрахованите служители (съгласно представените ежемесечни списъчни състави) и платените месечни вноски.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на управляващия/ представляващия участника)

..... (наименование на участника)

..... (дата)

Забележка:

Изготвеното Ценово предложение се запечатва в отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се прилага в ОПАКОВКАТА, съдържаща цялостното предложение на участника.