



УТВЪРДИЛ:
Светослав Иванов
Изпълнителен директор
„Овергаз Мрежи“ АД

ПОКАНА

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПРЯКО ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДМЕТ:**

**Избор на застраховател за сключване на здравна
(медицинска) застраховка за служителите
на „Овергаз Мрежи“ АД**

**София
м. януари 2019 г.**

Уважаеми Госпожи и Господа,

На основание чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП и чл. 64, ал.3 от ППЗОП и във връзка с *Решение №ОМ-ИД-72/16.01.2019 г.* за откриване на процедура на **пряко договаряне** за възлагане на обществена поръчка, Ви отправяме настоящата покана за участие в договарянето. Жребият за договарянето ще се проведе на 05.02.2019 г. в административна сграда на „Овергаз Мрежи“ АД, находяща се на ул. „Филип Кутев“ №5, при следните условия:

1. Предмет на поръчката: *Избор на застраховател за сключване на здравна (медицинска) застраховка за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД.*

2. Обособени позиции: не.

3. Мотиви за избор на процедурата:

- „Овергаз Мрежи“ АД е обявило процедура за възлагане на обществена поръчка чрез „публично състезание“ с предмет „Избор на застраховател за сключване на здравна (медицинска) застраховка за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД“ с *Решение №ОМ-ИД-1171/23.07.2018 г.*;
- Същата е прекратена с *Решение №ОМ-ИД-1448/17.09.2018 г.* на основание чл. 110, ал. 1, т. 2 ЗОП поради факта, че всички подадени оферти са неподходящи и не отговарят на изискванията на Възложителя;
- Съгласно чл. 182, ал. 1, т. 2 ЗОП, когато процедурата за възлагане чрез публично състезание е прекратена, тъй като няма подадени оферти и подадените оферти са неподходящи и първоначално обявените условия не са съществено променени, възложителят може да проведе пряко договаряне с определени лица.

I. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Описание на поръчката – предмет и обхват

„Овергаз Мрежи“ АД на основание чл. 18, ал. 1, т. 13 и чл. 20, ал. 2, т. 2, и във връзка с чл. 182, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), и чл. 64 от Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), открива процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Избор на застраховател за сключване на здравна (медицинска) застраховка за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД“**.

Поръчката включва избор на застраховател за извършване на услугата по здравно (медицинско) застраховане на служителите на „Овергаз Мрежи“ АД чрез сключване на договор за здравно застраховане по смисъла на чл. 427 от Кодекса за застраховането (КЗ).

Договорът се сключва за три застрахователни периода¹ (общо 36 календарни месеца) като приблизителният брой на застрахованите лица на Възложителя е около 500 служители.

Застрахователният договор се обслужва и администрира от „ЗБ Инс Плюс“ ООД, застрахователен брокер, упълномощен от Възложителя.

Здравноосигурителните услуги/дейности в зависимост от вида си, са разпределени по отделни пакети - А, Б, В и Г, обхватът на които е представен в табличен вид, както следва:

ПАКЕТ А
ПОДОБРЯВАНЕ НА ЗДРАВЕТО И ПРЕДПАЗВАНЕ ОТ ЗАБОЛЯВАНЕ
1. Задължителни профилактични прегледи в рамките на една осигурителна година, включващи: <ul style="list-style-type: none">1.1. Преглед от специалист интернист/кардиолог:<ul style="list-style-type: none">а/ анамнеза и физикално изследване от лекар интернист;б/ ръст и тегло с определяне на BMI (индекс на телесната маса);в/ измерване на кръвно налягане (RR);г/ електрокардиограма (ЕКГ).1.2. Преглед от специалист очни болести:<ul style="list-style-type: none">а/ измерване на зрителната острота, определяне на цветоусещане;б/ измерване на очно налягане.1.3. Акушер-гинеколог (АГ) /за жени/:<ul style="list-style-type: none">а/ скрининг за рак на шийката на матката;б/ цитонамазка.1.4. Невролог.1.5. УНГ (аудиометрия – по показания).1.6. Мамолог.1.7. Уролог /за мъже/.

¹Застрахователен период е времето от 12 календарни месеца, като първият застрахователен период започва да тече от датата на сключване на договора с избрания за изпълнител участник.

ПАКЕТ А

ПОДОБРЯВАНЕ НА ЗДРАВЕТО И ПРЕДПАЗВАНЕ ОТ ЗАБОЛЯВАНЕ

2. Клинична лаборатория:

2.1. Кръв:

- а/ пълна кръвна картина с диференциално броене;
- б/ кръвна захар;
- в/ СУЕ;
- г/ креатинин;
- д/ холестерол;
- е/ триглицериди;
- ж/ пикочна киселина;
- з/ урея;
- и/ билирубин;
- й/ чернодробни ензими – АСАТ, АЛАТ, ГГТ;
- к/ PSA – скрининг за рак на простатата (за мъже над 45 г.).

2.2. Урина:

- а/ химично изследване на рН;
- б/ специфично тегло;
- в/ белтък;
- г/ глюкоза;
- д/ кетони;
- е/ билирубин;
- ж/ уробилиноген;
- з/ кръв;
- и/ седимент.

3. Остеоденситометрия (за жени над 45 г.).

4. Ехография на коремни органи.

5. Рентгенография – по медицински показания.

6. Ехография на млечни жлези.

ПАКЕТ Б

ИЗВЪНБОЛНИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ

1. Първични прегледи при възникване на заболяване:

- а/ от лекар специалист от всички специалности;
- б/ от хабилитиран специалист.

2. Вторични прегледи от лекари специалисти – по медицински показания и консултация при необходимост от второ мнение:

- а/ от лекари специалисти от всички специалности;
- б/ от хабилитиран специалист;
- в/ консултация с две и повече хабилитирани лица или специалисти.

3. Съвети и консултации, включително и по телефон от специалист на ЗАД².

² „ЗАД” е застрахователно акционерно дружество - участник в процедурата.

ПАКЕТ Б

ИЗВЪНБОЛНИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ

4. Клинико-лабораторни изследвания - пълен обем:

- а/ хематологични;
- б/ биохимични;
- в/ микробиологични;
- г/ хормонални;
- д/ туморни маркери;
- е/ имунологични;
- ж/ вирусологични;
- з/ серологични.

5. Клинико-инструментални изследвания - пълен обем:

- а/ функционални, ултразвукови, рентгенови, ендоскопски, радиоизотопни, ангиографски;
- б/ компютърна томография (скенер) и ЯМР - по медицински показания, се правят в лаборатории, в които ЗАД има договори, без допълнително разрешение от ЗАД, **но не повече от 2 пъти в осигурителна година.**
- в/ нативи.

6. Морфологични изследвания по лекарско назначение:

- а/ цитологични;
- б/ хистологични.

7. Подготовка за планова хоспитализация

- а/ прегледи и консултации;
- б/ лабораторни, функционални, ултразвукови и рентгенови изследвания.

8. Физиотерапия и рехабилитация назначени от лекар специалист – до два курса по 10 дни в рамките на една осигурителна година.

9. Медицинско освидетелстване:

- а/ за шофьори на МПС;
- б/ за работа;
- в/ с административна цел.

10. Наблюдение на бременна (вкл. с рискова бременност) и родилка в АГ кабинет (до 300 лв.):

- а/ кръв;
- б/ урина;
- в/ кръвна група;
- г/ RH;
- д/ ултразвук;
- е/ следене на тонове.

8. Биохимични изследвания /скрининг/:

- а/ за онкологично заболяване - по медицински показания;
- б/ за диабет;
- в/ за исхемична болест на сърцето, инфаркт на миокарда и мозъчен инсулт;
- г/ за хипертония.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНО (по пакет Б): Без отказ на диагностика и лечение на остри, хронични, епидемични и обществено значими заболявания, както и на травматологични заболявания, породени от всякакви причини.

ПАКЕТ В

**Стоматологична помощ с възстановяване на разходи без самоучастие – 200 лв.
на осигурителна година**

Здравни дейности

1. Стоматологично лечение:

- профилактичен преглед и зъбен статус
- почистване на зъбен камък;
- лечение на зъбни кариеси;
- лечение на пулпит;
- анестезия – 2 пъти за осигурителна година;
- секторна рентгенология – 2 пъти за осигурителната година.
- лечение при заболявания на венците и лигавицата (включително с лазер);
- изработване и поставяне на коронка.

1.1. Хирургическа стоматологична помощ:

- зъбна екстракция – един път за осигурителна година;
- усложнена зъбна екстракция – един път за осигурителна година.

1.2. Неотложна стоматологична помощ:

- екстракция при остри болеви симптоми;
- лечение на болката при пулпит;
- репониране на луксация на челюстна става;
- оперативна репозиция и фиксация при фрактура на долна челюст;
- оперативна репозиция при фрактура на горна челюст.

ПАКЕТ Г

**Възстановяване на разходи без самоучастие - 160 лв.
на осигурителна година**

**1. Лекарствени средства и консумативи (вкл. контраст и анестетик) при
извънболнична помощ (без сумите, възстановявани от НЗОК).**

2. Хомеопатични лекарствени средства (по лекарско назначение)

3. Превързочни материали при извънболнична помощ.

4. Помощни средства при извънболнична помощ:

- а/ патерици, бастуни, катетри, колекторни торбички;
- б/ диоптрични стъкла за очила за корекция на зрението – 2 стъкла (без рамка);
- г/ контактни лещи за корекция на зрението;
- д/ един брой витамини или противогрипна ваксина (по избор от служителя, еднократно в осигурителната година, с годишен лимит до 20 лв. с ДДС).

Забележка: При закупуване на ваксини и витамини, средствата се възстановяват само с фактура и касова бележка.

2. Изисквания за изпълнение

Общи изисквания:

2.1. Услугите, изписани в пакети А, Б, В и Г, са задължителни – участник, който не предложи задължителния брой услуги в своята оферта, се дисквалифицира.

2.2. Всеки участник следва да предложи ИНДИВИДУАЛНА цена като задължително посочи месечна застрахователната премия по пакет (нетна стойност без данък застрахователна премия „ДЗП“) за един служител.

Изисквания по отделните пакети:

Пакет А – ПОДОБРЯВАНЕ НА ЗДРАВЕТО И ПРЕДПАЗВАНЕ ОТ ЗАБОЛЯВАНЕ

Изисквания:

2.3. Ползване на здравноосигурителни услуги/дейности по *Пакет А* един път за всеки едногодишен застрахователен период.

2.4. Наличие на мобилни екипи за провеждане на профилактика по *Пакет А*. Профилактиката да се провежда веднъж годишно за всяка осигурителна година, след заявка от Възложителя. Възложителят има право да определя здравни заведения за провеждане на профилактиката.

Пакет Б – ИЗВЪНБОЛНИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ

Изисквания:

2.5. Безлимитно ползване на здравноосигурителните услуги/дейности по *Пакет Б*;

2.5.1. Списък на медицинските центрове и лечебни заведения, които са в договорни отношения със застрахователя, приложен в електронен вид към *Техническото предложение* за изпълнение на поръчката.

2.6. Задължително възстановяване на разходите на служителите, по *Пакет Б*, (при посещение при специалист, извършване на изследвания и др.) и в случаите, в които ЗАД няма сключен договор;

2.6.1. Възстановяване на разходите на служителите за проведени изследвания, назначени от специалист, без значение в кои клинични лаборатории са направени.

2.7. При избран вариант „Възстановяване на разходи“, участникът да има изградена **система за електронно автоматизирано уведомление при щети;**

2.7.1. За удостоверяването на изискването по т. 2.7, участникът да представи **декларация** свободен текст, приложена към *Техническото предложение* за изпълнение на поръчката.

2.8. При избран вариант „Възстановяване на разходи“, срокът за обработка на застрахователни претенции и възстановяване на разходи за ползване на медицински услуги да бъде в рамките на 10 работни дни.

2.9. Списък с лечебни заведения за извънболнична помощ, регистрирани по *Закона за лечебните заведения*, които предоставят услугите по посочения пакет- предоставен в EXCEL-формат на CD или DVD и приложен към *Техническото предложение* за изпълнение на поръчката. Списъкът да съдържа:

2.9.1. минимум 10 (десет) лечебни заведения за извънболнична помощ в гр. София (с посочени адреси); и

2.9.2. минимум по 1 (едно) лечебно заведение в градовете, където има подразделения на Възложителя (с посочени адреси).

2.10. Списък с лаборатории, регистрирани по Закона за лечебните заведения, които предоставят услугите по посочения пакет - предоставен в EXCEL-формат на CD или DVD и приложен към *Техническото предложение* за изпълнение на поръчката. Списъкът да съдържа:

2.10.1. минимум 2 (две) самостоятелно регистрирани лаборатории в гр. София (с посочени адреси); и

2.10.2. минимум по 1 (една) самостоятелна регистрирана лаборатория и/или лечебно заведение, в които може да се вземе материал за биохимични изследвания - в градовете, където има подразделения на Възложителя (с посочени адреси).

Пакет В – СТОМАТОЛОГИЧНА ПОМОЩ С ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА РАЗХОДИ БЕЗ САМОУЧАСТИЕ

Изисквания:

2.11. Безкасово ползване на услугата при дентални клиници/стоматолози, имащи договори със ЗАД;

2.11.1. Списък на денталните клиници/стоматолози, имащи договори със ЗАД, приложен в електронен вид към *Техническото предложение* за изпълнение на поръчката.

2.12. Свободно ползване (без ограничения) на стоматологична помощ с възстановяване на разходите.

2.13. Безплатно сваляне на зъбен статус от дентални клиници/стоматолози, които имат договори със ЗАД;

2.13.1. При възстановяване на разходи по *Пакет В* (касово ползване), да се счита за достатъчен за срока на договора предоставеният зъбен статус с първото искане за възстановяване;

2.13.2. Възстановяване на разходите - в срок до 10 работни дни.

Пакет Г – ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА РАЗХОДИ БЕЗ САМОУЧАСТИЕ

Изисквания:

2.14. Безкасово ползването на услугата за закупуване на диоптрични стъкла за очила и контактни лещи (и двете за корекция на зрението) в оптиките, имащи договори със ЗАД;

2.14.1. Списък на оптиките, имащи договори със ЗАД (с посочени адреси), приложен в електронен вид към *Техническото предложение* за изпълнение на поръчката.

2.15. Признание на рецептите за закупуване на диоптрични стъкла за очила и контактни лещи (и двете за корекция на зрението) по рецепти, издадени и от офталмолозите на оптиките, имащи договори със ЗАД, без предварително да се изисква преглед от друг лекар-офталмолог.

2.16. Свободно ползване (без ограничения на оптики) с възстановяване на разходите;

2.16.1. Възстановяване на разходите - в срок до 10 работни дни.

2.17. При закупуване на витамини или ваксини (по списък, предоставен от ЗАД) - възстановяване на средствата само с фактура и касова бележка;

2.17.1. Списък на витамините или ваксините (които могат да бъдат закупени от служителите на Възложителя), включващ минимум 5 (пет) витаминни препарати и 3 (три) противогрипни ваксини - приложен към *Техническото предложение* за изпълнение на поръчката.

Други изисквания за изпълнение на поръчката:

2.18. Във времето на изпълнение на договора, ЗАД се задължава да сключи договор със здравно заведение, изискано от Заявителя, в срок не по късно от един месец след подаване на заявката.

2.19. Осигуряване на членове на семействата на служителите при същите условия (без пакет А).

При противоречия в условията между изискванията по договора и общите условия на изпълнителя, важат условията по договора.

2.20. Изготвяне на всеки 3 месеца на справки (към Възложителя) за **“Платени премии и изплатени обезщетения”**.

Срок и място за изпълнение:

2.21. Договорът за извършване на услугата по здравно (медицинско) застраховане на служителите на „Овергаз Мрежи“ АД се сключва с избрания за Изпълнител участник за три застрахователни периода (общо 36 календарни месеца от датата на сключване на договора).

2.22. Мястото за изпълнение предмета на поръчката са следните градове по месторабота на служителите на Възложителя (градовете, в които Възложителя има подразделения): Асеновград; Банско; Бургас; Варна; Велико Търново; Видин; Враца; Горна Оряховица; Исперих; Кюстендил; Карнобат; Кубрат; Левски; Ловеч; Лясковец; Мездра; Монтана; Нова Загора; Нови пазар; Павликени; Пазарджик; Петрич; Перник; Пещера; Попово; Първомай; Разград; Разлог; Русе; София; Стара Загора; Ямбол.

II. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена от комисията въз основа на **критерия „най-ниска цена“**. За Изпълнител на поръчката се определя участникът, предлагащ в оферта си **най-ниска цена за изпълнение на поръчката**.

До разглеждане и преговори се допускат оферти на участниците, за които е установено, че отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, заложен от Възложителя в *Поканата за участие (Покана)*.

Когато в две или повече оферти се предлага една и съща най-ниска цена, комисията провежда **публично жребий** за определяне на Изпълнител между класираните на първо място оферти.

III. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Изисквания по отношение на личното състояние

1.1. Възложителят **отстранява от участие в процедурата** участник на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

1.1.1. Специфични национални основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП са:

1.1.1.1. случаите, в които участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления по: **чл. 194–208** (кражба, грабеж, присвоявания); **чл. 213а–217** (изнудване, вещно укривателство, унищожаване и повреждане, злоупотреба на доверие); **чл. 219–252** (общи стопански престъпления, престъпления против кредиторите, престъпления в отделни стопански отрасли, престъпления против митническия режим, паричната и кредитната система); **чл. 254а - 255а и чл. 256 – 260** (престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната система) от *Наказателния кодекс*;

1.1.1.2. нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от *Кодекса на труда*; случаите, в които участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за нарушения по чл. 13, ал. 1 от *Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност*.

1.2. Основанията по чл. 54, ал. 1, т.т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.3. Възложителят **отстранява от участие** в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т.т. 1, 2, 3, 4 и 5 от ЗОП, както следва:

1.3.1. Обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от *Търговския закон*, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

1.3.2. Лишен е от правото да упражнява професията - дейност по застраховане.

1.3.3. Сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

1.3.4. Доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

1.3.5. Опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

1.4. Основанията за отстраняване по чл. 54 и посочените от Възложителя по чл. 55 от ЗОП, се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.5. Освен на основанията по чл. 54 и посочените от Възложителя по чл. 55 от ЗОП, Възложителят **отстранява от процедурата:**

1.5.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни

друго условие, посочено в *Поканата*;

1.5.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в *Приложение №10 от ЗОП*;

1.5.3. Участник, който не е представил в срок при поискване от Възложителя обосновката по чл. 72, ал. 1, или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

1.5.4. Участници, за които са налице следните **специфични национални основания за отстраняване**:

1.5.4.1. при наличие на свързаност по смисъла на §2, т. 44 от ДР на ЗОП между участници в конкретната процедура;

1.5.4.2. участник, за когото е налице забрана по чл. 3, т. 8 от *Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)*, а именно: когато участникът или контролирани от него лица (по смисъла на §1, т. 5 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС) са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим (съгласно §1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако е налице изключението по чл. 4 от същия закон.

1.5.4.3. обстоятелства по чл. 69 от *Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество*.

1.6. *Свързани лица*³ не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.7. Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване или установяване на обстоятелство по т.т. 6, 8 и 11 по-горе.

2. Изисквания по отношение на критериите за подбор

Годност:

2.1. Участниците в процедурата следва да са лица, правоспособни да упражняват дейност по застраховане - здравно (медицинско) застраховане, на територията на Р. България. Чуждестранните участници следва да извършват дейност по здравно (медицинско) застраховане съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

2.1.1. За доказване на годността си да извършват дейност по здравно застраховане на територията на Р. България, участниците следва да представят копие от *валиден лиценз* за извършване на дейност по здравно (медицинско) застраховане, издаден от *Комисията за финансов надзор (КФН)* на Р. България.

2.1.2. Чуждестранните участници следва да представят копие от валиден лиценз за извършване на дейност по здравно (медицинско) застраховане, издаден от съответния компетентен орган на държавата, в която са установени и да отговарят на изискванията за извършване на дейността на територията на Р. България.

Технически и професионални способности:

2.2. Участникът следва да притежава опит за изпълнение на поръчката – да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.

2.2.1. За доказване на поставеното изискване по т. 2.2, участникът следва да представи *списък на услугите*, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на предмета, обема, стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за съответната извършена услуга.

³ Съгласно §2, т.45 от ДР на ЗОП, „свързани лица“ са тези по смисъла на §1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на *Закона за публичното предлагане на ценни книжа*.

2.2.1.1. За дейности с **предмет идентичен или сходен** с предмета на поръчката ще се считат дейностите по предоставяне на услуги по здравно (медицинско) застраховане, извършени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

2.2.1.2. За дейности с **обем идентичен или сходен** с обема на настоящата поръчка, ще се счита изпълнението на дейности по здравно (медицинско) застраховане на юридически лица (дружества/организации) с минимум 500 (петстотин) служители, извършени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

3. Деклариране на личното състояние и съответствие с критериите за подбор

3.1. При подаване на оферта, участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор чрез представяне на **Единен европейски документ за обществени поръчки** (ЕЕДОП – *Образец О-2 от Поканата*). В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

3.2. По отношение на критериите, свързани с техническите и професионални способности, участникът може (по реда на чл. 65 от ЗОП) да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях.

3.2.1. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.3. При участник обединение, което не е юридическо лице, всяко от лицата, включени в обединението, подават отделен ЕЕДОП.

3.4. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

3.5. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя в *Поканата* основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата участникът е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

3.6. Възложителят може (съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП) да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

3.6.1. Актуалните документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата и съответствието с поставените критерии за подбор, се предоставят от участника по реда на чл. 67, ал.6 от ЗОП преди сключването на договор.

4. Общи условия при подготовка и представяне на офертите

4.1. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

4.2. Не се разрешава представянето на варианти на офертата или на части от нея.

4.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4.4. Офертите се изготвят на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа към точно обявените от Възложителя условия. Всички документи на чужд език трябва да бъдат придружени от превод на български език.

4.5. Офертите следва да бъдат със срок на валидност от 6 (шест) месеца от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

4.6. Когато участник възнамерява да използва подизпълнител(и), той следва: да обяви това в своята оферта, ведно с наименованието на подизпълнителя (посочва се в *Част II на ЕЕДОП*); да посочи дела от поръчката, който ще му бъде възложен (посочва се в *Част IV, раздел „В“ на ЕЕДОП*); както и да предостави доказателство за поетите от подизпълнителя(ите) задължения.

4.6.1. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, която ще изпълняват, и за тях не трябва да са налице основания за отстраняване от процедурата (по чл. 54 и посочените от Възложителя такива в *Поканата* по чл. 55 от ЗОП).

4.6.2. обстоятелствата по т. 4.6. се заявяват от съответния подизпълнител чрез представяне на ЕЕДОП.

4.6.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 4.6.1.

4.7. До изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

4.8. Участниците могат да посочват в офертите си (по реда на чл. 102 от ЗОП) информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

4.8.1. При публикуване на документи, свързани с провежданата процедура на профила на купувача, Възложителят заличава (съгл. чл. 42, ал. 5 от ЗОП) информацията, по отношение на която участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност, както и информация, която е защитена със закон.

4.9. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по *Решението и Поканата* за обществената поръчка до 5 (пет) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Разяснения се предоставят в срок до 3 дни от получаване на искането като се публикуват в профила на купувача.

5. Сключване на договор за обществена поръчка – общи условия

5.1. Възложителят сключва (по реда на чл. 112 от ЗОП) писмен договор за обществена поръчка с определения за Изпълнител участник в едномесечен срок след влизане в сила на Решението за определяне на Изпълнител или на определения, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не и преди изтичане на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници относно решението за определяне на Изпълнител.

5.2. Възложителят сключва договор с определения Изпълнител, при условие че последният (при подписване на договора):

5.2.1. Представи **актуални документи (съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП), удостоверяващи:**

5.2.1.1. липсата на основания за отстраняване от процедурата (документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива), а именно:

5.2.1.1.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – *свидетелство за съдимост;*

5.2.1.1.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – *удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината* по седалището на Възложителя и на участника;

5.2.1.1.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП –

удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

5.2.1.2. съответствието с поставените критерии за подбор (документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива), съгласно изискванията на *Поканата* за обществената поръчка;

5.2.2. Представи писмена *декларация* (свободен текст) за липсата на обстоятелства по чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

5.2.3. Представи определената от Възложителя **гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 5%** (пет процента) от стойността му. *Гаранцията* се предоставя съгласно изискванията на чл. 111 от ЗОП. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на *Гаранцията* се уреждат в договора за обществената поръчка.

5.2.4. Извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя в условията на обявената поръчка.

5.3. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в *Поканата*, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за Изпълнител на поръчката.

5.4. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

5.4.1. откаже да сключи договор;

5.4.2. не изпълни някое от условията по т. 5.2, или

5.4.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5.5. В случаите по предходната точка Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на Изпълнител и с мотивирано решение да определи за Изпълнител втория класиран участник.

5.6. Страните могат при постигнато съгласие за това да изменят договора на основание чл. 116 от ЗОП, в случай че Възложителят не е сключил друг договор със същия предмет като този по настоящата поръчка и изменението не води до промяна на предмета му. Договорът може да се продължи за срок до сключването на нов договор от Възложителя със същия предмет, но за не повече от 6 (шест) месеца, считано от датата, на която изтича първоначално уговорения срок. При изменение на договора по смисъла на предходното изречение, общата му стойност не може да надвишава стойностния праг по чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП. За изменението на договора страните подписват допълнително писмено споразумение.

5.7. За всички неуредени със ЗОП въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договорите за обществени поръчки, се прилагат разпоредбите на *Търговския закон* и на *Закона за задълженията и договорите*.

6. Указания за подготовка и подаване на документите за участие

6.1. Документите за участие в процедурата се подготвят от заинтересованите лица по реда на чл. 39 от ППЗОП.

6.2. Документите се поставят в **запечатана непрозрачна ОПАКОВКА**, която се представя от участника (или от упълномощен от него представител) лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса на Възложителя, както следва:

„Овергаз Мрежи“ АД

ул. „Филип Кутев“ №5, р-н „Лозенец“

1407 София

Върху ОПАКОВКАТА се посочват:

- наименованието на участника (включително участниците в обединението, когато е приложимо);
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс, и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

6.3. Крайният срок за подаване на документите за участие е 04.02.2019 г., 17.30 ч.

6.4. ОПАКОВКАТА по т. 6.2. трябва да включва следните документи:

6.4.1. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, включваща:

6.4.1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП – попълнен съгласно приложения *Образец О-2*) на съответните лица задължени да го представят, както и членове на обединения, подизпълнители, трети лица, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката (когато участникът предвижда това).

6.4.1.2. Доказателства за предприети мерки за надеждност по чл. 56 от ЗОП (когато е приложимо).

6.4.1.3. Копие от документ за създаване на обединение, ако участникът е обединение, което не е юридическо лице.

Забележка:

Документът следва да дава информация във връзка с конкретната обществена поръчка относно:

- права и задължения на участниците в обединението;
- разпределение на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

6.4.2. ОФЕРТА, включваща:

6.4.2.1. Техническо предложение (изготвено съгласно приложения *Образец О-3*), поставено в общата ОПАКОВКА и съдържащо:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (оригинал или нотариално заверено копие);
- предложение за изпълнение на поръчката;
- декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор;
- декларация относно срока на валидност на офертата;

6.4.2.2. Ценово предложение (съгласно приложения *Образец О-4*), съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение, в отделна запечатана непрозрачна опаковка.

6.4.2.3. ОПИС на представените документи (съгласно *Образец О-1*).

6.5. ЕЕДОП се попълва и представя задължително в електронен вид по образец (съгл. чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби (ПЗР) на ЗОП).

Забележка:

Насоки и указания относно подаването на ЕЕДОП в електронен вид - вкл. неговата подготовка и предоставяне, са дадени в:

- МЕТОДИЧЕСКО УКАЗАНИЕ МУ-4 на АОП от 02.03.2018 г. на уеб-адрес:

http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,472252&_dad=portal&_schema=PORTAL&l_id=102&range=current

- както и в рубриката „Въпроси и отговори“ на АОП на уеб-адрес:

http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1660363&_dad=portal&_schema=PORTAL

6.5.1. За предоставянето на ЕЕДОП в електронен вид по настоящата процедура е необходимо да се изпълнят следните стъпки:

- Участникът следва да използва наличния с *Поканата* за обществената поръчка на *Профила на купувача* на Възложителя образец на ЕЕДОП в WORD-формат - *Образец О-2* на уеб-адрес: zop.overgas.bg
- Образецът се попълва електронно от участника, след което се подписва с *електронен*

подпис от задължените да направят това лица съгласно чл. 41 от ППЗОП.

➤ Попълненият и подписан ЕЕДОП се прилага от съответния участник към пакета документи за участие в процедурата, предоставен на подходящ оптичен носител - компактдиск (CD) или дигитален видеодиск (DVD), който не следва да позволява редактиране на съдържанието на документа.

Забележка:

При желание от страна на участника, същият може да бъде разпечатан от оптичния носител и предоставен и **в хартиен вариант**.

6.6. В ЕЕДОП участникът следва да посочи следното:

6.6.1. Информация за участника – декларира се в Част II, раздели „А“, „Б“ и „В“ на ЕЕДОП (Раздел „Г“ не се попълва!). Посочват се данни като: пълно наименование и адрес на участника, идентификационен номер съгласно регистрацията в държавата, в която е установен, лице за контакт и др. (в раздел „А“); информация за представителите на участника (в раздел „Б“); дали участникът ще ползва подизпълнители или капацитета на трети лица в изпълнение на настоящата поръчка (в раздел „В“).

6.6.2. Липса на основания за отстраняване по чл. 54 и посочените от Възложителя по чл. 55 от ЗОП - декларира се в Част III, раздели „А“, „Б“, „В“ и „Г“ на ЕЕДОП, като се посочват (когато е приложимо) и националните база данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държава, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя. Попълват се съответно следните раздели:

- *раздел „А“* – за обстоятелства, свързани с определени престъпления (т.е. за основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- *раздел „Б“* – за обстоятелства, свързани с плащането на данъци или социално-осигурителни вноски (т.е. за основанията по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);
- *раздел „В“* – за обстоятелства, свързани с обявяване в несъстоятелност на участника, конфликт(и) на интереси или професионално(и) нарушение(я) (т.е. за основанията по чл. 54, ал. 1, т.т. 4, 6 и 7, и обявените от Възложителя основания по чл. 55, ал.1, т.т. 1, 2, 3, 4 и 5 „а“, и „б“ от ЗОП);
- *раздел „Г“* – за обстоятелства, свързани със **специфичните национални основания за отстраняване**, включващи: **(1)** по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП: осъждания за престъпления по чл. 194–208, чл. 213а–217, чл. 219–252, чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 от НК; **(2)** по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП: нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г.; **(3)** по чл. 107, т. 4 от ЗОП: наличие на свързаност по смисъла на §2, т. 44 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура; **(4)** наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС; и **(5)** наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Забележка:

При хипотезата, че изброените обстоятелства (свързани със специфичните национални основания за отстраняване) не са налице за участника, то в първия ред на раздел „Г“ участникът отговаря с опцията „не“, посочена само веднъж и едновременно за всички обстоятелства.

6.6.3. Съответствие на участника с поставените критерии за подбор - декларира се в Част IV, раздели „А“ и „В“ на ЕЕДОП, като се посочват (когато е приложимо) и база данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, задължени да предоставят информация за тях. Попълват се следните раздели:

- *раздел „А“, т. 2* – за обстоятелства, свързани с *годността (правоспособността)* на участника да упражнява дейност по застраховане – българските участници попълват информация относно притежавания лиценз за застраховане на територията на Р. България като, ако документът е на разположение в електронен формат, се

- посочва и уеб-адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа; чуждестранните участници попълват информацията относно притежаван лиценз за извършване на застрахователна дейност в държавата членка по произход на участника, издаден от съответния компетентен орган; ако документът е на разположение в електронен формат, се посочва и уеб-адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа;
- **раздел „В“** – за обстоятелства, свързани с техническите и професионални способности на участника. Попълват се съответно:
 - **раздел „В“, т. 1б)** (за доставки/услуги) – с информацията относно опита на участника в изпълнението на услуги по застраховане, попадащи в обхвата на поръчката - **попълва се списък на услугите** с описание (посочва се предметът и обемът на изпълнените услуги), стойностите, датите и получателите на услугите, **идентични или сходни с тези на предмета и обема на поръчката**, изпълнени за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата; посочват се и доказателства за извършените услуги по списъка;
 - **раздел „В“, т. 10** - попълва се, когато участникът възнамерява да ползва **подизпълнител**, като се посочва частта от поръчката, която възнамерява да възложи на подизпълнителя.

6.6.4. Част VI: Заключителни положения – в тази част задължително **се полага подписът** и се посочва името на подписващото ЕЕДОП лице (т.е. подпис на участника и/или на лицата, които представляват участника).

6.7. ЕЕДОП се попълва **и подписва от лицата**, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която последният е установен. Когато изискванията по чл. 54 ал. 1 т. 1, 2 и 7, и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същи ЕЕДОП (съгласно чл. 41, ал. 1 от ППЗОП). Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54 ал. 1 т. 1, 2 и 7, и чл. 55, ал.1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

7. Място, дата и ред за провеждане на преговорите

7.1. Преговорите ще се проведат в централния офис на Възложителя на адрес: гр. София, ул. „Филип Кутев“ №5. Комисията, съгласно чл. 67, ал.1 от ППЗОП, ще определи чрез жребий поредността на провеждане на преговорите с участниците на **05.02.2019 г. от 10:00 часа**. На тегленето на жребия могат да присъстват представители на поканените участници, след което ще бъдат отворени офертите на участниците.

7.2. Комисията провежда преговорите с всеки от участниците поотделно, като се придържа към реда на чл. 67 от ППЗОП и следните условия:

7.2.1. До преговори се допускат само участници, които отговарят на изискванията за лично състояние и критериите за подбор на Възложителя съгласно *Поканата за участие*.

7.2.2. Комисията извършва преглед за съответствие на участниците с изискванията за лично състояние и критериите за подбор като отваря и преглежда подадените оферти на **на 05.02.2019 г. от 10:00 часа**.

7.2.3. При установяване на липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, вкл. нередовност, или фактическа грешка, комисията предоставя възможност на участниците да представят нова информация или да допълнят/пояснят представената вече такава по реда на чл. 104, ал. 4 от ЗОП във връзка с чл. 54, ал. 9 от ППЗОП.

7.2.4. Комисията отразява резултатите от извършения преглед за съответствие на участниците в протокол, който публикува в профила на купувача на Възложителя и изпраща в същия ден до всеки от участниците.

7.2.5. По време на договарянето подлежат на разглеждане и обсъждане с всеки от участниците поотделно клаузите от проекта на договор, предложението за изпълнение на поръчката, представената ценова оферта и тяхното съответствие с предварително

обявените условия. Резултатите от преговорите и постигнатите договорености се отразяват в протокол, подписан от комисията и съответния участник.

7.2.6. Комисията оценява представените оферти и класира участниците съгласно критерия за възлагане „най-ниска цена“.

7.2.7. След приключване на преговорите комисията изготвя доклад, който се предава на Възложителя заедно с цялата документация за вземане на решение.

7.2.8. Решенията по т. 7.2.7 се изпращат в един и същи ден на участниците и се публикуват в профила на купувача.

IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПРЯКО ДОГОВАРЯНЕ С ПРЕДМЕТ:

***„Избор на застраховател за сключване на здравна (медицинска) застраховка за
служителите на „Овергаз Мрежи“ АД“***

Забележка:

Договорът да не се попълва с данни от участника.

ЗАСТРАХОВАТЕЛЕН ДОГОВОР
за здравна (медицинска) застраховка по смисъла на чл. 427 от КЗ

№ / Г.

Днес, 2019 година, между страните:

1. "Овергаз Мрежи" АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1407, район „Лозенец“, ул. „Филип Кутев“ № 5, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130533432, представлявано от **Светослав Рашев Иванов - Изпълнителен директор**, от една страна, наричан в документацията за обществената поръчка „Възложител“, а в договора по – долу за краткост **„ЗАСТРАХОВАЩ“**, от една страна,

и

2. „.....“ АД, с ЕИК, със седалище и

адрес на управление:,

представлявано от,

наричано в документацията за обществената поръчка „Изпълнител“, а в договора по-долу

за краткост **„ЗАСТРАХОВАТЕЛ“**,

на основание чл. 183, във връзка с чл. 112 и във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП и чл. 69 от ППЗОП и в изпълнение на Решение №/..... Г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на изпълнител на обществена поръчка, възложена чрез процедура „пряко договаряне“, проведена на основание чл. 182, ал. 1, т. 2 от ЗОП, с предмет: „Избор на застраховател за сключване на здравна (медицинска) застраховка за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД“, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. /1/ ЗАСТРАХОВАЩИЯТ възлага, а **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** приема и се задължава срещу възнаграждение да покрие финансово, съгласно клаузите на настоящия Договор, както и в съответствие с условията, съдържащи се в **Техническата спецификация** (Приложение №1), **Техническото предложение** (Приложение №2) и **Ценовото предложение** (Приложение №3), разходите, свързани с профилактика и/или лечение на служителите на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ (ЗАСТРАХОВАНИ ЛИЦА). ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** са посочени поименно в списък (Приложение №5) към настоящия договор. Страните се съгласяват, че броят **ЗАСТРАХОВАНИ ЛИЦА** няма да бъде константен и той обхваща всички служители и работници на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, намиращи се в трудово правоотношение с него за времето на действие на настоящия договор.

/2/ Обхватът на закупените пакети е подробно описан в Техническа спецификация (Приложение №1) и Техническо предложение (Приложение №2) към настоящия договор за здравна (медицинска) застраховка, които са неразделна част от настоящия договор. Списъкът на лечебните заведения, с които **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** има подписани договори, със съответните координатори е оформен като Приложение №4 към настоящия договор и е неразделна негова част.

Чл. 2. /1/ ЗАСТРАХОВАЩИЯТ закупува следните пакети здравни услуги:

Описание на ЗП	Тип на пакета	Лимит за ползваните средства лв./годишно на служител
Подобряване на здравето и предпазване от заболяване Пакет А	пълен	ВЕДНЪЖ ГОДИШНО
Извънболнична медицинска помощ Пакет Б	пълен	Без лимит
Стоматологична помощ с възстановяване на разходи без самоучастие Пакет В	пълен	200
Възстановяване на разходи без самоучастие Пакет Г	пълен	160

/2/ ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ осигурява възстановяване на разходи на всяко от застрахованите лица до лимитите, посочени по ал. 1 по-горе. Посочените лимити са за едно лице и в рамките на един застрахователен период.

Чл. 3. В списъка на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** от Приложение №5 се посочват: трите имена, ЕГН, място на работа и подпис.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.4. /1/ Договорът за **здравна (медицинска) застраховка по смисъла на чл. 427 от КЗ** се сключва за 3 (три) последователни застрахователни периода, всеки от по 12 (дванадесет) месеца, и влиза в сила от 00.00 часа на 2019 г. Договорът изтича в 24.00 часа на 2022 г.

/2/ Първата дължима застрахователна премия се изплаща до края на месеца, в който влиза в сила първия застрахователен период, като за този едномесечен период, **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** имат всички права по този договор и Общите условия на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**.

/3/ Ако до посочената в предходната алинея дата не е постъпила по банковата сметка на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** застрахователната премия или договорената част от нея, за начална дата на договора се счита денят, в който съответната сума постъпи в банковата сметка на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**, а срокът на договора изтича в 24.00 часа на последния ден от тридесет и шестия месец.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ

Чл. 5. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ е задължен:

/1/ Да осигурява договорените здравни услуги своевременно и в обема, предвиден в Пакетите здравни услуги, съгласно Техническа спецификация (Приложение №1) и Техническото предложение (Приложение №2) към настоящия договор;

/2/ Да осигури за **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** постоянно и достъпно телефонно информационно обслужване минимум в рамките на работния ден, позволяващо своевременна и изчерпателна информация и съдействие във връзка с правата им по този Договор, включително, но без да се ограничава, до искания за възстановяване на разходи;

/3/ Да организира предоставянето на здравните услуги от лечебни заведения, изпълнители на медицинска помощ, наричани по-нататък за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛИ**, в съответствие с правилата на добрата медицинска практика;

/4/ Да упражнява непрекъснат и ефективен контрол върху своевременността и качеството на предоставяните здравни услуги от **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**;

/5/ Да спазва тайната на информацията, отнасяща се за здравословното състояние на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА**, както и цялата лична информация за тях, и да не я предоставя без тяхно писмено съгласие на трети лица, с изключение на случаите, предвидени в закон;

/6/ Да създаде за всеки от **ЗАСТРАХОВАНИТЕ** „Здравно досие“ и в срок от 10 дни от сключването на настоящия договор да издаде „Здравноосигурителна карта“ за всички **ЗАСТРАХОВАНИ ЛИЦА**, с която последните да се легитимират пред **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и пред представителите на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**;

/7/ Да застрахова всички служители на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** съобразно Приложение №5, без оглед на тяхното индивидуално здравословно състояние, включително за предходни и хронични заболявания;

/8/ Да обезпечи извършването на профилактичните прегледи и изследвания по предоставен от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** график в подходящо лечебно заведение на територията на съответните райони на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** с цел предоставяне услугите по пакет „Подобряване на здравето и предпазване от заболяване“;

/9/ След приключване на профилактичните прегледи да представи на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** обобщена (без конкретни имена) информация за състоянието на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ**;

/10/ В края на всеки застрахователен период да представи на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** обобщена (без конкретни имена) информация за здравното състояние на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ**, придружена от препоръки за подобряването му;

/11/ Да предоставя на тримесечие отчет за използваните от служителите услуги и техния брой, както и стойността им;

/12/ Да издаде полица със срок на валидност 12 месеца за всеки застрахователен период. Полицата за първия застрахователен период се издава с подписването на настоящия договор, а полицата за последващи такива – в 5-дневен срок преди изтичане на предходната полица;

/13/ Да издадат магнитни карти на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** в срок от 10 дни от легитимацията им със списък по чл. 8, ал.6, представен от страна на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**.

Чл. 6. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ има право:

/1/ Да изисква от **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** да иззема Застрахователните карти от лицата, които отпадат от списъците на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ**, поради прекратяване на трудовите им правоотношения, както и при предсрочно прекратяване на настоящият Договор;

/2/ Да изисква своевременна информация от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** за промени в списъчния състав на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА**, като до 30-то число на месеца изпраща в писмен вид всички промени от настоящия месец.

/3/ Да изиска от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** неустойка в размер на законната лихва при забавяне на плащанията на дължимата премия съгласно условията по чл. 12, ал. 1.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЗАСТРАХОВАЩИЯ

Чл. 7. ЗАСТРАХОВАЩИЯТ е задължен:

/1/ След подписване на Договора да сведе до знанието на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** съдържанието на Техническа спецификация (Приложение №1) към настоящия договор, да им предостави информация за организацията на предоставянето на здравните услуги, както и да разясни на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** правата и задълженията им, произтичащи от настоящия Договор;

/2/ Да получи от **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА**, в съответствие с разпоредбите на Закона за защита на личните данни, писменото им съгласие за предоставяне на личните им данни на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** и да им предостави необходимата предварителна информация за целите, за които ще се обработват личните им данни с оглед изпълнение на настоящия договор;

/3/ Новопостъпилите лица на работа при **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, включени в списъка на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** на мястото на напуснали лица, не се считат за **ЗАСТРАХОВАНИ ЛИЦА** за извършването на годишни профилактични медицински прегледи, освен след допълнително заплащане на застрахователна премия за пакет „Профилактика и предпазване от заболяване“, в случай че на напусналите е извършен такъв преглед.

/4/ Своевременно да актуализира списъка на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ**, като при промяна изпраща в писмен вид на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** измененията в списъците (напуснали и новоназначени);

/5/ Да предаде срещу подпис на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** застрахователните карти и екземпляр от списъка с подписите да предостави на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**;

/6/ Да изнемва застрахователните карти от лицата, които отпадат от списъците на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ** и да ги предава на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** по опис;

/7/ При предсрочно прекратяване на Договора да из земе от **ЗАСТРАХОВАНИТЕ** застрахователните карти с неизтекъл срок и да ги предаде на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** по опис;

/8/ Да изплаща дължимата застрахователна премия в посочения срок в раздел VI.

Чл. 8. ЗАСТРАХОВАЩИЯТ има право:

/1/ Да изисква пълно, точно и своевременно изпълнение на задълженията на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** лично или чрез **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** по този договор;

/2/ Да избира подходящо лечебно заведение на територията на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, в което на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** да бъдат извършени профилактичните прегледи и изследвания, както и да се предоставят останалите услуги, предмет на настоящия договор;

/3/ Да изисква от **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** в срок от един месец да сключи договор с посочено от него здравно заведение;

/4/ След приключване на профилактичните прегледи, да получи обобщена (без конкретни имена) информация за състоянието на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ** в срок до 30 /тридесет/ работни дни от приключването им;

/5/ В срок до 15 /петнадесет/ работни дни след края на всеки застрахователен период да получи обобщена (без конкретни имена) информация за здравното състояние на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ**, придружена от препоръки за подобряването му.

/6/ Да подава ежемесечно на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** в срок до 30-то число на предходния месец актуален списък на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** за следващия месец.

V. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИТЕ УСЛОВИ ОТ ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА

Чл. 9. При ползване правата по този договор **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** са длъжни:

/1/ Да спазват реда за получаване на здравни услуги, съгласно настоящия Договор и приложенията към него;

/2/ Да съхраняват Застрахователната карта и да ги предпазват от унищожаване или повреда;

/3/ В случай на изгубване на картата незабавно да уведомяват **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** за това;

/4/ Да върнат Застрахователната си карта при изтичането ѝ или при отпадане на основанието за ползване на правата по този Договор.

Чл. 10. ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА имат право:

/1/ Да ползват здравните услуги, предмет на настоящия Договор, съгласно условията и реда, отразени в Техническата спецификация (Приложение № 1) и Техническото предложение (Приложение №2) към настоящия договор и в обем и обхват съгласно закупените от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** Пакети здравни услуги;

/2/ Да получават медицинска и стоматологична помощ, без да заплащат сами получените медицински услуги в лечебно заведение, с което **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** има подписан договор включено в списъка (Приложение № 4), съобразно условията и лимитите на този Договор и неговите приложения;

/3/ Да получават медицинска и стоматологична помощ в лечебно заведение, с което **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** няма подписан договор, като сами заплащат всички разходи за получените медицински услуги. В този случай **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** възстановява разходите на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** след представяне на медицинска документация, удостоверяваща заболяването и фактура с фискален бон от съответното лечебно заведение. Документите по предходното изречение се представят от **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА пред ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** в рамките на сроковете, предвидени в Общите условия (Приложение № 6 към Договора);

/4/ Да се легитимират със здравноосигурителната карта и личната си карта пред **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**, с които **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** има подписани договори за здравни услуги и пред техни представители;

/5/ Да отправят жалби до **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** при несъответствие между договорените обем, обхват и качество на медицинската помощ и тези, предоставени му от **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** на здравни услуги;

/6/ Да получават своевременно и достъпно информационно обслужване съобразно чл. 5, ал.2.

/7/ Да получи безвъзмездно дубликат на здравноосигурителната си карта в случай на изгубване и след писмено уведомление на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**.

VI. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 11. /1/ Размерът на застрахователната премия е определен според Тарифата на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** в зависимост от избраните пакети за един **ЗАСТРАХОВАН** за три години, съгласно Ценовото предложение (Приложение №3) към настоящия договор.

/2/ Застрахователната премия на **ЗАСТРАХОВАНО ЛИЦЕ** се заплаща месечно (Приложение №8 – Планов график на плащанията за изпълнението) въз основа на техния брой по предоставен списък на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** съгласно чл. 8, ал. 6.

/3/ Дължимата премия не се променя за целия срок на договора.

Чл. 12. /1/ Дължимата месечна премия по чл.11 ал. 1 се изплаща в 15 – дневен срок от получаване на сметка за плащане от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, която се издава въз основа на списък на **ЗАСТРАХОВАНИТЕ ЛИЦА** по чл. 8, ал. 6.

/2/ Сумите се превеждат по банковата сметка на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** след получаването на сметка издадена от **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**. Банковата сметка на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** е, както следва:

Банка:

IBAN:

BIC:

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. /1/ ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ гарантира изпълнението на задълженията си по настоящия договор с гаранция за добро изпълнение в размер на
(.....) **лева,**
представляващи **5% (пет процента)** от общата стойност на поръчката без ДДС. Предоставената гаранция следва да е валидна за срока на действие на настоящия Договор и един месец след датата на изтичането на срока на същия.

/2/ Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от посочените по-долу форми:

1. Паричен депозит в размер на сумата по чл. 13, ал.1 по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

IBAN:

BIC:

Банка:

или

2. Безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, на стойност, определена по чл. 13, ал.1. Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане на бенефициента (**ЗАСТРАХОВАЩИЯ**), деклариращо, че **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** не е изпълнил свое задължение по този договор. Гаранцията следва да бъде издадена от българска банка или клон на чуждестранна банка. Банковата гаранция следва да бъде открита най-късно при подписване на настоящия Договор.

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, на стойност, определена по чл. 13.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

/3/ В случай че банката, издала банковата гаранция за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност, свръхзадлъжнялост, отнеме ѝ се лиценза или откаже да заплати предявената от **ЗАСТРАХОВАНИЯ** сума, последният има право да поиска, а **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** е длъжен да предостави в срок до 15 (петнадесет) дни от направеното искане съответната заместваща банкова гаранция от друга банка или да предостави като гаранция парична сума или застраховка, равняващи се по размер със сумата по банковата гаранция.

/4/ Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, на стойност, определена по т. 5.1. **ЗАСТРАХОВАНИЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** по друг договор.

/5/ ЗАСТРАХОВАЩИЯТ не дължи лихва върху сумата по гаранцията за времето, през което тя е на негово разположение в изпълнение на настоящия Договор.

/6/ Когато **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** предоставя банкова гаранция или застрахователна полица, същата се приобщава като **Приложение №7** към настоящия Договор. Ако **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** е внесъл гаранцията като паричен депозит, документът за извършено плащане следва да се представи в оригинал и приобщи като **Приложение №7** към настоящия Договор.

/7/ ЗАСТРАХОВАЩИЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията по предходния член, когато **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** не изпълни някое от задълженията си по договора,

както и когато прекъсне или забави, или се отклони от изпълнението на задълженията си по договора.

/8/ ЗАСТРАХОВАЩИЯТ има право да усвоява суми от гаранцията за изпълнение, без това да го лишава от правото да търси обезщетение и/или неустойки за претърпените вреди над размера на усвоената гаранция.

/9/ В случай на усвояване от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** на суми от гаранцията за изпълнение, когато същата е под формата на паричен депозит или банкова гаранция, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** се задължава да възстанови незабавно първоначалния размер на гаранцията, но не по-късно от 7 (седем) дни от усвояването.

/10/ За усвояване на суми от гаранцията не се изисква безспорност на вземането. В случай че по съдебен ред бъде установена неоснователност на извършено усвояване на суми от гаранцията, **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** дължи възстановяване на усвоената сума, но без да дължи лихва върху нея.

/11/ Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ЗАСТРАХОВАНИЯ**, ако в процеса на изпълнение на настоящия договор е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съответния съд. Гаранцията за изпълнение се задържа от **ЗАСТРАХОВАНИЯ** до разрешаване на спора с влязло в сила решение.

/12/ Ако гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция и възникне спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**, **ЗАСТРАХОВАНИЯТ** има право да поиска от **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** представяне на нова банкова гаранция с нов срок на валидност или своевременното ѝ подновяване до доброволното уреждане на спора между страните. В случай че спорът бъде отнесен за решаване пред съответния съд **ЗАСТРАХОВАНИЯТ** разполага с правото по предходното изречение. В случай че не му бъде представена нова банкова гаранция с нов срок на валидност или същата не бъде своеременно подновена **ЗАСТРАХОВАНИЯТ** има право да усвои банковата гаранция, преди да изтече срокът ѝ на валидност и да задържи получената сума до разрешаването на спора, съответно до произнасяне на компетентния съд с окончателно съдебно решение.

/13/ Всички разноски във връзка с поддържането и управлението на избория от **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** вид гаранция, включително разноски за усвояване на суми по нея, са за сметка на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**.

/14/ В 30 (тридесет) дневен срок от подписване на приключвателен протокол, установяващ надлежното изпълнение на Договора, **ЗАСТРАХОВАНИЯТ** възстановява цялата сума или остатъка от сумата по гаранцията за изпълнение, която не подлежи на усвояване съобразно настоящия Договор.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА И САНКЦИИ

Чл. 15. Настоящият Договор се прекратява:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. С изтичането на срока на договора;
3. С предизвестие от някоя от страните, отправено до другата страна – едномесечен за **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** и четиримесечен за **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**;
4. На други основания, предвидени в закона или договора.

Чл. 16. В случай на прекратяване по чл. 15, т. 3 **ЗАСТРАХОВАЩИЯТ** дължи застрахователна премия до датата на изтичане срока на предизвестиято. След тази дата **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** не извършва плащания за здравни услуги и стоки на застрахованите лица.

Чл. 17. /1/ При неизпълнение (забавено, непълно или неточно) на задължение, произтичащо по силата на този договор, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** дължи на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** неустойка в размер на 0.5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на платената обща стойност за застрахователна премия през месеца, през

който е извършено нарушението, за всеки ден от неизпълнението, но не повече от 15 % (петнадесет процента) от тази стойност.

/2/ Стойността на неустойките по ал.1 се прихващат от дължимите суми, изплащани от ЗАСТРАХОВАЩИЯ.

/3/ Ако ЗАСТРАХОВАЩИЯТ забави дължимото плащане на премията, той дължи законно установената лихва за времето на забавата.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 18. /1/ С подписването на настоящия Договор страните се съгласяват, че ще третират всяка информация обменена между тях при и по повод изпълнението на предмета на последния, независимо от носителя на който е обективирана, като конфиденциална за неопределен срок от време и няма да разкриват или оповестяват същата по какъвто и да е начин на трети лица.

/2/ Страните се задължават да полагат всички необходими и разумни мерки за да ограничат достъпа на трети неоторизирани лица до информацията и да опазват конфиденциалния ѝ характер.

/3/ Задължението за опазване на конфиденциалността на информацията не обхваща информация, която е била известна на страните преди сключването на настоящия Договор, поради факта, че е публично известна, или е придобита от трето лице без да е нарушено сключено споразумение за конфиденциалност, или е получена на друго законно основание от страната. Страната е длъжна да предостави доказателства за приложимостта на изключенията по настоящата алинея.

/4/ Страните имат право да разкриват части от или цялата конфиденциална информация след получаване на писмено съгласие от другата страна, в следните случаи:

- във връзка с изпълнението на настоящия Договор - на свои професионални консултанти и/или съветници или други свързани лица, които са обвързани от ангажимент за конфиденциалност;
- във връзка с искане, отправено до нея от съдебен, административен или друг официален държавен орган.

X. ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 19. /1/ ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ декларира, че всички данни, които ще му бъдат предоставени от ЗАСТРАХОВАЩИЯ и които имат характер на лични данни, ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ ще обработва изключително и само във връзка с изпълнението на настоящия Договор и за срока на действието му, от името на ЗАСТРАХОВАЩИЯ и под негово ръководство.

/2/ За да предотврати всякакъв незаконен или случаен достъп до личните данни, промяната на същите, унищожаване или загубата им, незаконно прехвърляне и всякакво друго незаконно обработване, ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ декларира, че ще прилага подходящи организационни и технически мерки, които да не позволят злоупотреба с личните данни и да дадат гаранция, че обработването ще протича в съответствие с изискванията на европейското и националното законодателство в областта на защитата на физическите лица при обработването на личните им данни.

/3/ ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ гарантира, че предоставените по силата на този договор лични данни ще бъдат съхранявани и обработвани отделно от всякакви други бази данни.

/4/ ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ се задължава да не предоставя достъп до личните данни на трети лица, освен когато е задължен да го направи по силата на законово изискване, прилагано спрямо него или по писмено нареждане на ЗАСТРАХОВАЩИЯ. В тези случаи ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ се задължава да информира ЗАСТРАХОВАЩИЯ за законовото изискване преди обработването. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ се задължава да информира незабавно ЗАСТРАХОВАЩИЯ и в случаите, когато счита, че някое от получените от него указания е в противоречие с приложимите законови разпоредби, като има право да не

изпълнява съответните нареждания, докато то не бъде изрично потвърдено или променено от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**.

/5/ В случай че настоящият договор бъде прекратен, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** се задължава да унищожи всички съхранявани от него лични данни и други свързани записи и данни, предоставени му от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, и/или да ги предаде в подходящ вид на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ**, и/или по писмено указание на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** да ги използва за други определени от **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** цели.

/6/ Страните се съгласяват, че настоящият договор може да бъде прекратен без предизвестие от страна на **ЗАСТРАХОВАЩИЯ** при нарушение от страна на **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ** на разпоредбите на настоящия раздел от този договор.

ХІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ.

Чл. 20. При изпълнението на настоящия договор **ЗАСТРАХОВАНИЕЯТ** ще ползва услугите на трето, упълномощено от него лице - **„ЗБ ИНС ПЛЮС“ ООД**.

Чл. 21. /1/ Всяка от страните по Договора определя свой упълномощен представител за координиране изпълнението на договорните задължения, както следва:

За ЗАСТРАХОВАЩИЯ:

Име и Фамилия:, тел.,
факс, моб., e-mail:
адрес:

За ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ:

Име и Фамилия:, тел.,
факс, моб., e-mail:
адрес:

За третото, упълномощено от ЗАСТРАХОВАЩИЯ, лице: „ЗБ ИНС ПЛЮС“ ООД:

Име и Фамилия:, тел.,
факс, моб., e-mail:
адрес:

/2/ Всички уведомления, изявления и известия, отнасящи се до настоящия договор, следва да бъдат направени в писмена форма и ще се смятат за получени, ако се доставят лично, с препоръчана поща с обратна разписка на адресите на страните, посочени в настоящия договор, по факс или по електронна поща. Съобщенията, изпратени по електронна поща, ще се считат за получени от деня на изпращане на потвърждение за тяхното получаване.

/3/ Всяка страна се задължава да уведомява другата писмено за промени в правния си статут, адреса за съобщения и телефоните си за връзка.

Чл. 22. /1/ Страните могат да изменят срока на действие на настоящия договор на основание чл. 116 от ЗОП в случай че **ЗАСТРАХОВАНИЕЯТ** не е сключил друг договор със същия предмет като настоящия и изменението не води до промяна на предмета му.

/2/ Договорът може да се продължи за срок до сключването на нов договор от **ЗАСТРАХОВАНИЕЯТ** със същия предмет, но за не повече от 6 /шест/ месеца, считано от датата, на която изтича първоначално уговорения срок по чл. 4.

/3/ При изменение на договора по смисъла на предходната алинея, общата му стойност не може да надвишава стойността на чл. 20, ал. 2, във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 3, б. Б от ЗОП.

/4/ В случаите на такова изменение, **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ** представя нова гаранция или удължава срока на действие на вече предоставената по чл. 13 по ред и при условията на същия член.

/5/ За изменението на договора страните подписват допълнително писмено споразумение.

Чл. 23. При противоречие между клаузите на този договор и Общите условия приоритет имат клаузите на Договора.

Чл.24. Всички условия и изисквания, предвидени в техническата спецификация (Приложение №1), както и представената оферта и приложения към нея от **ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ**, са неразделна част от Договора.

Чл.25. Всички спорове между страните, възникнали във връзка с влизането в сила, действието, изпълнението и/или прекратяването на настоящия договор ще се решават в дух на добра воля чрез преговори между страните. В случай че това се окаже невъзможно, споровете ще бъдат разрешавани от Арбитражния съд при Българската стопанска камара съобразно неговия Правилник.

Чл. 26. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Приложения:

- Приложение №1 – Техническа спецификация;
- Приложение №2 – Техническо предложение;
- Приложение №3 – Ценово предложение;
- Приложение №4 – Списък с изградената мрежа от лечебни заведения за профилактика и извънболнична медицинска помощ, в това число списък на дентални клиники и оптики за безкасово ползване на услугите;
- Приложение №5 – Списък на застрахованите лица;
- Приложение №6 – Общи условия;
- Приложение №7 – Гаранция за изпълнение;
- Приложение №8 – Планов график на плащанията за изпълнението.

Настоящият договор ведно с приложенията към него се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна.

За ЗАСТРАХОВАЩИЯ:

За ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ:

.....

.....

Светослав Иванов

.....,

Изпълнителен директор

.....

„Овергаз Мрежи“ АД

„.....“ АД

Планов график на плащанията за изпълнението

№	Прогнозен брой служители	Месечна застрахователна премия (лв.)	Плащане в текущия месец
1	500	.....	до 30 2019
2	500	.....	до 15 2019
3	500	.....	до 15 2019
4	500	.....	до 15 2019
5	500	.....	до 15 2019
6	500	.....	до 15 2019
7	500	.....	до 15 2019
8	500	.....	до 15 2019
9	500	.....	до 15 2019
10	500	.....	до 15 2020
11	500	.....	до 15 2020
12	500	.....	до 15 2020
13	500	.....	до 15 2020
14	500	.....	до 15 2020
15	500	.....	до 15 2020
16	500	.....	до 15 2020
17	500	.....	до 15 2020
18	500	.....	до 15 2020
19	500	.....	до 15 2020
20	500	.....	до 15 2020
21	500	.....	до 15 2020
22	500	.....	до 15 2021
23	500	.....	до 15 2021
24	500	.....	до 15 2021
25	500	.....	до 15 2021
26	500	.....	до 15 2021
27	500	.....	до 15 2021
28	500	.....	до 15 2021
29	500	.....	до 15 2021
30	500	.....	до 15 2021

31	500	.....	до 15 2021
32	500	.....	до 15 2021
33	500	.....	до 15 2021
34	500	.....	до 15 2022
35	500	.....	до 15 2022
36	500	.....	до 15 2022

За ЗАСТРАХОВАЩИЯ:

.....

Светослав Иванов

Изпълнителен директор

„Овергаз Мрежи“ АД

За ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ:

.....

.....,

.....

„.....“ АД

V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

V.1. Опис на представените документи	Образец О-1
V.2. Единен европейски документ за обществени поръчки	Образец О-2
V.3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката	Образец О-3
V.4. Ценово предложение	Образец О-4

Забележка:

Представените образци в Поканата за участие в пряко договаряне са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни.

V.1.

Образец О-1

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

(по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП),

съдържащи се в Офертата на участника
в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Избор на застраховател за сключване на здравна (медицинска) застраховка за
служителите на „Овергаз Мрежи“ АД**

№	Документ	Вид на документа (оригинал или заверено копие)
1.	ОПИС на представените документи - Образец О-1.	
Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор, включваща:		
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец О-2. (ЕЕДОП се представя, както от участника, така и (когато е приложимо) от членове на обединения, подизпълнители, трети лица, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката)	
2.1.	Доказателства за предприети мерки за надеждност (когато е приложимо)	
2.2.	Копие от документ за създаване на обединение , ако участникът е обединение, което не е юридическо лице (когато е приложимо).	
ОФЕРТА, включваща:		
3.	Техническо предложение - Образец О-3.	
3.1.	Документ за упълномощаване , когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или нотариално заверено копие).	
4.	Ценово предложение - Образец О-4. (поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ и приложено в общата ОПАКОВКА)	

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)
..... (длъжност на управляващия/ представляващия участника)
..... (наименование на участника)
..... (дата)

V.2.

Образец О-2

СТАНДАРТЕН ОБРАЗЕЦ ЗА ЕДИННИЯ ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП)

ЕЕДОП (Образец О-2) е предоставен на участниците като самостоятелен файл в WORD-формат (към *Поканата* за участие в пряко договаряне) на профила на купувача на Възложителя.

Образецът се попълва електронно от участника, след което се подписва с *електронен подпис* от задължените да направят това лица съгласно чл. 41 от ППЗОП.

Попълненият и подписан ЕЕДОП се прилага от съответния участник към пакета документи за участие в процедурата, предоставен на подходящ оптичен носител - компактдиск (CD) или дигитален видеодиск (DVD), който да не позволява редактиране на съдържанието на документа.

Забележка:

При желание от страна на участника, същият може да бъде разпечатан от оптичния носител и **предоставен и в хартиен вариант.**

V.3.

Образец О-3

ДО:

„Овергаз Мрежи“ АД
ул. „Филип Кутев“ №5
1407 София
(ВЪЗЛОЖИТЕЛ)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за
изпълнение на обществена поръчка,
възлагана чрез пряко договаряне

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: *Избор на застраховател за сключване на здравна (медицинска) застраховка за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД*

Наименование на участника:

Точен адрес за кореспонденция (град, пощенски код, улица, №):

Телефон/факс:; e-mail:

вписано в **Търговския регистър** при **Агенцията по вписванията**

с ЕИК:, представлявано от

.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето *Техническо предложение (Предложение)* за изпълнение на горепосочената обществена поръчка, както следва:

I. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предметът на обществената поръчка предлагаме да изпълним в пълно съответствие с *Техническата спецификация* и изискванията на Възложителя в *Решението и Поканата* за обществената поръчка.

2. Предлаганите от нас здравни пакети включват пълната номенклатура от здравни услуги съгласно посочените в *Техническата спецификация* и са съобразени с изискванията на последната.

3. В съответствие с изискванията на *Техническата спецификация*, към настоящото *Предложение*, прилагаме следните документи:

3.1. Списък на медицинските центрове и лечебни заведения (по пакет Б), които са в договорни отношения със застрахователя (приложен в електронен вид).

3.2. Декларация (свободен текст, съгласно изискванията по пакет Б) в уверение на това, че при избран вариант „Възстановяване на разходи“, имаме изградена **система за електронно автоматизирано уведомление при щети** като приемаме срокът за обработка на застрахователни претенции и възстановяване на разходи за ползване на медицински услуги да бъде в рамките на 10 работни дни.

3.3. Списък с лечебни заведения за извънболнична помощ (по пакет Б), регистрирани по Закона за лечебните заведения - предоставен в EXCEL-формат на CD/DVD, съдържащ:

3.3.1. минимум 10 (десет) лечебни заведения за извънболнична помощ в гр. София (с посочени адреси); и

3.3.2. минимум по 1 (едно) лечебно заведение в градовете, където има подразделения на Възложителя (с посочени адреси).

3.4. Списък с лаборатории (по пакет Б), регистрирани по Закона за лечебните заведения - предоставен в EXCEL-формат на CD/DVD, съдържащ:

3.4.1. минимум 2 (две) самостоятелно регистрирани лаборатории в гр. София (с посочени адреси); и

3.4.2. минимум по 1 (една) самостоятелна регистрирана лаборатория и/или лечебно заведение, в които може да се вземе материал за биохимични изследвания, в градовете по месторабота на служителите на Възложителя, с посочени адреси.

3.5. Списък на денталните клиники/стоматолози (по пакет В), имащи договори със ЗАД.

3.6. Списък на оптиките (по пакет Г, с посочени адреси), имащи договори със ЗАД (приложен в електронен вид).

3.7. Списък на витамините или ваксините (по пакет Г), които могат да бъдат закупени от служителите на Възложителя, включващ минимум 5 (пет) витаминни препарати и 3 (три) противогрипни ваксини.

4. В случай че бъдем избрани за Изпълнител, ние приемаме и се задължаваме:

4.1. във времето на изпълнение на договора, да сключим договор със здравно заведение, изискано от Заявителя, в срок не по късно от един месец след подаване на заявката;

4.2. да осигурим членове на семействата на служителите на Възложителя при същите условия (без пакет А);

4.3. да осигурим възможност на дружества от групата на ОВЕРГАЗ (различни от Възложителя), да сключат договор по групова здравна (медицинска) застраховка при същите условия и цена, както предложените на Възложителя в настоящата процедура.

5. Всички дейности по изпълнение предмета на поръчката, посочени в нашата оферта, са отчетени и включени в предложената от нас цена в *Ценовото предложение (Образец О-4)*.

II. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

6. Декларираме, че сме запознати и приемаме съдържанието на *проекта на договора* за изпълнение на обществената поръчка и сме съгласни с клаузите на същия. В случай че бъдем определени за Изпълнител, ние сме готови да сключим договора в уговорения с Възложителя за това срок и при изискванията на чл. 112 от ЗОП.

III. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

7. Декларираме, че сме запознати с посочения от Възложителя в *Поканата* срок на валидност на офертата. С подаване на настоящото *Техническо предложение*, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за период от 6 (шест) месеца, считано от датата, посочена в *Поканата* като краен срок за представяне на оферти и ние ще сме обвързани с нея, и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Приложения: съгласно текста и *Описа* на представените документи (*Образец О-1*), представляващ неразделна част от нашата оферта.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)
..... (длъжност на управляващия/ представляващия участника)
..... (наименование на участника)
..... (дата)

V.4.

Образец О-4

ДО:
„Овергаз Мрежи“ АД
ул. „Филип Кутев“ № 5
1407 София
(ВЪЗЛОЖИТЕЛ)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за
изпълнение на обществена поръчка,
възлагана чрез пряко договаряне

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: Избор на застраховател за сключване на здравна (медицинска) застраховка за служителите на „Овергаз Мрежи“ АД

Наименование на участника:

Точен адрес за кореспонденция (град, пощенски код, улица, №):

.....

Телефон/факс:; **e-mail:**

вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с

ЕИК:, **представявано от**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето *Ценово предложение* за изпълнение на горепосочената обществена поръчка, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ

1. Изпълнението на поръчката ще извършим по цени, съгласно таблицата към настоящото *Ценово предложение* при следните условия:

а) предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от *Решението и Поканата* за обществената поръчка;

б) всички посочени цени са в лева **без ДЗП** (данък застрахователна премия) и са закръглявани до втория знак след десетичната запетая;

в) цените в нашето предложение са окончателни и не подлежат на промяна за срока на договора;

г) посочените цени включват всички разходи по изпълнение предмета на поръчката.

2. Предлаганите от нас цени и тяхното формиране са представени в табличен вид, както следва:

Цени на здравноосигурителните пакети (без ДЗП)

№	Застрахователен пакет	Застраховани лица (бр.)	Месечна застрахователна премия за едно застраховано лице (лв. без ДЗП)	Общо за 36 месеца (застрахователна премия за срока на договора, лв.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3)x(4)x36
1.	ПАКЕТ А: Подобряване на здравето и предпазване от заболяване	500	.....	.....
2.	ПАКЕТ Б: Извънболнична медицинска помощ	500	.....	.....
3.	ПАКЕТ В: Стоматологична помощ с възстановяване на разходи без самоучастие – 200 лв. на застрахователен период	500	.....	.....
4.	ПАКЕТ Г: Възстановяване на разходи без самоучастие - 160 лв. на застрахователен период	500	.....	.....
ОБЩО за пакети А, Б, В и Г		500	.....	.....

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, предлагаме **ОБЩА цена за изпълнение на поръчката** в размер на:

(цифром)

(словом)

(посочва се словом стойността на валутата)

Потвърждаваме, че предлаганата от нас **ОБЩА цена** е формирана въз основа на единичните цени от предложението в таблицата по-горе.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

При изпълнение на поръчката предлагаме следния начин на плащане: разсрочено, на равни месечни вноски в зависимост от актуалния брой служители, до 20^{то} число на текущия месец.

III. ДРУГИ

(попълва се по преценка на участника)

С оглед на по-детайлното описание на услугата, към настоящия образец на ценово предложение са приложени допълнителни листове, а именно:

.....
(описват се, ако има такива и по преценка на участника)

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на управляващия/ представящия участника)

..... (наименование на участника)

..... (дата)

Забележка: Изготвеното Ценово предложение се слага в отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който се прилага в ОПАКОВКАТА, съдържаща цялостното предложение на участника.