

**Споразумение за обработване на данни
между администратор на лични данни и обработващ лични данни към
Договор за "Извършване на услугата дялово разпределение на топлинна енергия в
сгради-етажна собственост на територията на гр. Разград"**

№ТР-ДГ-...../..... г.

Днес, , между страните:

„Топлофикация - Разград“ АД, със седалище и адрес на управление в гр.Разград, ул.Черна , вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК: 116019472, представлявано от Изпълнителния директор Михаил Николаев Ковачев, наричано в договора, **АДМИНИСТРАТОР**

и

2. *Брунатата "ООЛ" със седалище и адрес на управление:*
гр.Сборище, бул. "Братя Божидар" № 85
.....,
ОБРАБОТВАЩ ЛИЧНИ ДАННИ

Като взеха предвид че:

- Обработващият лични данни е в договорни отношения с Администратора съгласно Договор за извършване на обществена поръчка с предмет: " Извършване на услугата дялово разпределение на топлинна енергия в сгради – етажна собственост на територията на гр. Разград" с № ТР-ДГ- / г. за изпълнение предмета на посочения договор. Обработващият лични данни извършва и определени видове обработване на лични данни на субекти на данни – клиенти на Администратора в съответствие с настоящото Споразумение.
- Администраторът е определил целта, средствата и мерките за обработване на лични данни, съгласно Приложения № 1 и Приложение № 2.
- Обработващият лични данни се е задължил да се съобрази с настоящото Споразумение за обработване на данни и да спазва задълженията за сигурност и защита на лични данни съгласно Общия регламент.
- Администраторът и Обработващият лични данни носят солидарна отговорност за нарушения по смисъла на Общия регламент при обработването на лични данни.
- Значението на понятията Администратор и Обработващ, както и всички термини ползвани в настоящото споразумение, съответстват на дефинициите в Общия европейски регламент за защита на личните данни (наричан по-долу „Общия регламент“) и/или действащото европейско законодателство за защита на личните данни. С подписването на настоящото споразумение страните се задължават да спазват разпоредбите на Общия регламент и/или действащото законодателство за защита на личните данни.

Се споразумяха за следното:

I. СРОК

Чл. 1. Споразумението се сключва за срока на Договора. В случаите, когато обработването на личните данни на основание защитим законов интерес или поради



законово задължение на някоя от страните се налага да продължи за по-дълъг срок, страните по настоящото споразумение се съгласяват, че същото запазва действието си до отпадане на основанието за това.

II. ЦЕЛИ НА ОБРАБОТВАНЕТО

Чл. 2. Обработващият лични данни се задължава да обработва лични данни от името на Администратора в съответствие с целта и условията, определени в настоящото споразумение за обработване на данни и посочени в Приложение № 1 към настоящото споразумение.

Чл. 3. (1) Обработващият лични данни се задължава да не използва личните данни за каквато и да е друга цел, различни от посочените от Администратора.

(2) Администраторът на лични данни се задължава да информира Обработващия лични данни за всяка промяна в целите на обработването.

Чл. 4. Обработващият лични данни обработва личните данни само по документирано нареждане на Администратора, включително що се отнася до предаването на лични данни на трета държава или международна организация, освен когато е длъжен да направи това по силата на правото на ЕС или правото на държава членка, което се прилага спрямо Обработващия лични данни, като в този случай Обработващият лични данни информира Администратора за това правно изискване преди обработването, освен ако това право забранява такова информиране на важни основания от публичен интерес

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБРАБОТВАЩИЯ ЛИЧНИ ДАННИ

Чл. 5. (1) Обработващият лични данни:

1.1. гарантира, че лицата, оправомощени от него да обработват личните данни, са поели ангажимент за поверителност, включително чрез подписване на изрична декларация за това или са задължени по закон да спазват поверителност;

1.2. е предприел и внедрил всички подходящи и необходими технически и организационни мерки във връзка със сигурността на обработването на личните данни, които не позволят злоупотреба с личните данни и които създават достатъчни гаранции, че обработването ще протича в съответствие с изискванията на европейското и националното законодателство в областта на защитата на физическите лица при обработването на личните им данни. Конкретните организационни и технически мерки са посочени в Приложение № 2 към настоящото споразумение.

1.3. подпомага Администратора при изпълнение на задълженията му, посочени в Общия регламент.

1.4. по искане на Администратора унищожава или връща на Администратора всички лични данни след приключване на обработването или след прекратяване на настоящото споразумение и заличава съществуващите копия, освен ако правото на ЕС или правото на държава членка не изисква тяхното съхранение.

1.5. осигурява достъп на Администратора до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на задълженията, и позволява и съдейства за извършването на одити, включително проверки, от страна на Администратора или друг одитор, оправомощен от Администратора. Обработващият лични данни незабавно уведомява администратора, ако според него дадено нареждане нарушава Общия регламент или други разпоредби на ЕС или на националното законодателство относно защитата на данни;

1.6. се задължава да не включва друг обработващ лични данни и/или подизпълнител



без предварително, изрично и писмено съгласие на Администратора;

1.7. се задължава да не обработва лични данни, получени от Администратора за свои собствени цели;

1.8. се задължава да не обработва лични данни извън територията на България/Европейския съюз, освен ако не е налице изрично писмено нареждане за това от Администратора;

1.9. подпомага Администратора чрез подходящи технически и организационни мерки при изпълнението на задълженията му, включително при упражняване на права от страна на субектите на данни, в това число правото на информация и достъп до лични данни, правото на корекция и заличаване, правото на ограничаване на обработването, правото на преносимост на данни и правото на възражение;

1.10. води и поддържа регистър (в писмена и електронна форма) с дейностите по обработка на лични данни от името на Администратора съгласно изискванията на чл. 30, параграф 2 от Общия регламент.

1.11. подпомага Администратора в извършване оценка на въздействието върху защитата на данните, както и подпомага Администратора при провеждането на предварителни консултации с надзорния орган когато оценката на въздействието върху защитата на данните сочи, че обработването ще породи висок риск.

1.12. гарантира, че предоставените по силата на настоящото споразумение и на Договора лични данни ще бъдат съхранявани и обработвани отделно от други бази данни.

(2) По искане на Администратора, Обработващият лични данни е длъжен в срок до 3 работни дни от постъпване на искането следва да представи писмени доказателства относно прилагането на мерките и действията предприети по изпълнение на задълженията по ал. 1 по-горе.

(3) Обработващият лични данни е длъжен да уведомява Администратора в срок до 24 часа от узнаването в случаи нарушаване на сигурността на личните данни, които обработва. При наличие на изрично упълномощаване от Администратора Обработващият лични данни уведомява и надзорния орган за нарушения на личните данни от името на Администратора. Уведомяването на надзорния орган се извършва в срок от 72 часа от узнаването на нарушението.

IV. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОТГОВОРНОСТТА

Чл. 6. (1) Обработващият лични данни е отговорен само за обработката на личните данни съгласно настоящото споразумение, в съответствие с инструкциите на Администратора и на надзорния орган.

(2) Обработващият лични данни носи отговорност за вреди, произтичащи от извършения обработванс, в случаите, в които не е изпълнил задълженията по Общия регламент, когато е нарушил Кодекса за защита на личните данни, приет от Администратора, или когато е действал извън законосъобразните указания на Администратора или в противоречие с тях.

(3) Обработващият лични данни декларира, че има изрично правно основание за обработка на съответните лични данни.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ДОКЛАД

Чл. 7. (1) В съответствие с уговореното в чл. 5, ал. 2, в случай на изтичане на данни или друго нарушение съгласно Общия регламент, Обработващият лични данни уведомява Администратора, след което Администраторът информира субектите на данни и съответния надзорен орган.



(2) Във връзка с ал. 1, Обработващият лични данни се задължава да предостави пълна и точна информация.

(3) Обработващият лични данни се задължава да си сътрудничи със съответните органи, включително надзорни органи и / или субектите на данни, като остава отговорен за неизпълнение на законовите си задължения.

(4) Задължението за докладване включва във всеки случай задължението да се посочи вида на нарушението, включително посочване на причините довели до нарушението, обстоятелствата и евентуалните последици от нарушението, предложение за решение и посочване на мерките, които са предприети с цел ограничаване на негативните последици от нарушението за субекта.

VI. СИГУРНОСТ

Чл. 8. (1) За да се потвърди спазването на настоящото споразумение за обработване на данни, Администраторът има право да извърши одит, който има право да възложи и на независима трета страна, за което следва да уведоми писмено Обработващия лични данни. Одитът може да бъде извършен не по-рано от седем работни дни, след като Администраторът е уведомил писмено Обработващия лични данни.

(2) Разходите за одита се поемат от Администратора, освен ако Обработващият лични данни е станал причина за извършването на одита с незаконосъобразно поведение или е нарушил настоящото споразумение.

VII. ИЗМЕНЕНИЕ. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 9. (1) Настоящото Споразумение за обработване на данни се сключва за срока, посочен в чл. 1.

(2) Споразумението за обработване на данни може да бъде прекратено:

- с изтичане на срока;
- с отпадане на основанието за обработване на личните данни;

(3) Независимо от основанието за прекратяване, Обработващият лични данни в срок до 3 работни дни предава всички носители на лични данни на Администратора, предоставени му във връзка с изпълнението на Договора и настоящото споразумение, за което страните подписват приемо-предавателен протокол.

Чл. 10. Настоящото споразумение за обработване на данни може да бъде изменено само от страните по взаимно съгласие.

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 11. (1) Споразумението за обработване на данни и тяхното прилагане ще се регулира от българското законодателство и правото на ЕС.

(2) За всеки спор относно съществуването и действието на настоящото споразумение или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в настоящото споразумение, се прилага българското законодателство, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред Арбитражния съд при Българска стопанска камара, съобразно неговия Правилник.

Настоящото споразумение беше съставено в два еднообразни екземпляра.

Приложение № 1 – Описание на целите, за които се обработват личните данни;
Приложение № 2 – Описание на мерките, внедрени от Обработващия лични данни с оглед гарантиране сигурността и законосъобразността на обработването;
Приложение № 3 – Списък на категориите субекти и видовете лични данни, които се обработват от Обработващия лични данни;

Администратор **Заличено**
на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП. (подпис)

Обработващ лични данни (подпис)



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Описание на целите, за които се обработват личните данни

1. Отчитане уредите за дялово разпределение съобразно действаща наредба за топлиоснабдяване.
2. Смяна на измерителните ампули на изпарителните разпределители по време на годишното отчитане ;
3. Изготвяне на изравнителна сметка на потребената топлинна енергия по потребители;
4. Предоставяне на Възложителя изравнителните сметки в електронен вид;
5. Изготвяне преработка на изравнителни сметки по потребители при наличие на основателна рекламация с срок;
6. Изчисляване на прогнозни количества топлинна енергия
7. Извършване обработка на заявления за промяна на прогнозен дял;
8. Разглеждане и отговаряне на писмени възражения и рекламации от потребители.



ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Въвеждане на:

1. гарантиране на постоянна поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване;
2. утвърдени механизми за своевременно възстановяване на наличността и достъпа до личните данни в случай на физически или технически инцидент;



ПРИЛОЖЕНИЕ №3

Администраторът предоставя на Обработващия лични данни следните данни:

- Основни данни за идентификация и контакт**
 - имена, адрес на отопляемия имот;
 - ЕГН;
 - Информация за контакт, като телефонен номер, адрес на електронна поща;
- Данни за икономическо състояние:
 - Номера на банкови сметки, номера на дебитни/кредитни карти;
 - Финансови продукти в портфейл, транзакции и договори;
 - Заплата и други доходи;
 - Пълномощни.
- Данни за социална идентичност:
 - Например:
 - използване/поддръжка на имот или автомобил и разход на гориво
 - консумация на електричество, природен газ
 - **консумация на топлинна енергия**
- СПЕЦИАЛНИ КАТЕГОРИИ ДАННИ
 - Расов или етнически произход
 - Политически възгледи
 - Религиозни или други вярвания от сходно естество
 - Членство в синдикат
 - Сексуален живот
 - Данни за здравето на субекта на данните
 - Физическо здраве
 - Умствено здраве
 - Генетични данни
 - Биометрични данни
 - Съдебни данни: данни относно престъпления, наказателни производства, влезли в сила съдебни решения, присъди и административни санкции
- ДАННИ НА КАНДИДАТИ ЗА РАБОТА
 - Информация, събрана по време на процеса на идентификация и подбор (например, пълно име, пол, постоянен адрес, гражданство, дата и място на раждане, ЕГН, снимка на автобиография и др.)
 - Информация за контакт с кандидата (адрес за кореспонденция, адрес на електронна поща, телефонни номера, идентификация в социални мрежи, профили в Skype, ...)
 - Референтни данни (имена на и данни за контакт с лицето, даващо препоръка, дипломи и сертифициране и др.)
 - Съдебно минало.

Категории субекти на личните данни

Следните категории субекти на данните са включени в обработването в контекста на Договора:

- Клиенти на Клиента**
- Потенциални клиенти на Клиента
- Служители и кандидати за работа в Клиента
- Други физически лица, посочени при извършването/изпълнението на споразумения/транзакции, сключени между Клиента и неговите Клиенти
 - напр., бенефициери, свидетели, контрагенти на клиенти по плащания/застрахователни искове/договори за наем и др.
 - напр., гаранți, (правни) съветници, нотариуси, лекари и др.
 -
- Професионални контрагенти (различни от горните)
 - По договори/транзакции с клиент, напр. продавач/купувач/наемател/собственик/ акционер/ брокер/ посредник / съветници/ консултант...
 - Без договори: професионални контакти (партньори, експерти, журналисти,...);
 -
- Други физически лица, които не са посочени по-горе:(моля, уточнете)

