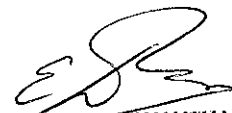


УТВЪРДИЛ:



Емилия Георгиева
Зам. изп. директор
„Овергаз Мрежи“ АД,
заместваща Изп. директор
на „Овергаз Мрежи“ АД на
основание Заповед № ОМ-
30-1449 от 09.08.2016 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ
В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„ИЗБОР НА ОДИТОР/СПЕЦИАЛИЗИРАНО
ОДИТОРСКО ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА 2016 Г./2017 Г.“**

София
м. август 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**
- II. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ, ПОДГОТОВКА И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**
- III. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**
- IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**
- V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**
- V.1. Образец на единен европейски документ за обществени поръчки
/ЕЕДОП/ - Образец О-1**
- V.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Образец О-2**
- V.3. Ценово предложение (Ценова оферта) - Образец О-3**

I. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

- 1.** Възложител на настоящата обществена поръчка е „Овергаз Мрежи“ АД, съгласно чл.5, ал. 4 т. 2 от ЗОП. Възлагането на обществената поръчка се извършва по реда на „публично състезание“ съгласно разпоредбите на ЗОП за секторни възложители, чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП.
- 2.** Обект на настоящата поръчка е услуга. Предмет на обществената поръчка е извършване на одиторски услуги съгласно описанието в Раздел III.
- 3.** Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена на база критерий за възлагане „най-ниска цена“.
- 4.** Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до *Обявлението* и Документацията за възлагане на поръчка, като ги публикува на интернет адрес: www.vergas.bg, тръжни процедури, *профил на купувача* (ПК).

II. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ, ПОДГОТОВКА И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Общи условия за участие

5. Участник по настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

6. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 2 (лишен е от правото да упражнява одиторска професия или дейност) от ЗОП. Декларират се в Част III, раздели А, Б и В от ЕЕДОП.

6.1. Специфични национални основания за изключване (декларират се в Част III раздел Г от ЕЕДОП):

6.1.1. Участниците и свързаните с тях лица следва да не са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

6.1.2. Ръководния екип и членовете на екипа на участниците *трябва* да отговорят на изискванията на Закона за независим финансов одит за необвързаност на регистрираните одитори с проверяваното предприятие, неговите ръководители или свързани с тях лица в материален, личностен или друг аспект.

6.2. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 2 (лишен е от правото да упражнява одиторска професия или дейност) от ЗОП се прилагат и когато участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

7. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез предоставяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение №1 към настоящата документация. За целта се попълват следните раздели в образеца:

- Част II – Информация за икономическия оператор – всички приложими за участника полета;

- Част III – Основания за изключване - Раздел А, Раздел Б, раздел В и Раздел Г по отношение на липса на основания по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП и специфичните национални основания за изключване;

- Част IV – Критерии за подбор - Раздел А т. 2); Раздел В т.16), т. 6), т. 10);

- Част VI – Заключителни положения.

7.1. За всеки подизпълнител или трето лице, капацитетът на което ще бъде използван от участника се подава отделен ЕЕДОП с попълнени следните раздели:

- Част II – Информация за подизпълнителя или третото лице;

- Част III – Основания за изключване - Раздел А, Раздел Б, раздел В и Раздел Г по отношение на липса на основания по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП и специфичните национални основания за изключване;

- Част IV – Критерии за подбор - Следните раздели в зависимост от капацитета или дела от поръчката, който ще използва или ще възложи участникът: Раздел А т. 2); Раздел В - т.16), т. 6), т. 10);

- Част VI – Заключителни положения.

7.2. Съгласно чл. 67 ал.5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите за доказване на информацията, посочена в ЕЕДОП.

7.3. Съгласно чл. 41, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, когато основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния участник.

8. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за Изпълнител, представя преди подписване на договор документи съгласно чл. 58, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, освен ако е приложим чл. 58, ал. 6 от ЗОП.

9. Когато участникът, избран за Изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документи за доказване липсата на основания за отстраняване съгласно чл. 58 ал. 3, ал. 4 или ал. 5 от ЗОП, освен ако е приложим чл. 58, ал. 6 от ЗОП.

10. За доказване съответствието с критериите за подбор съгласно т. III.1.1. и т. III.1.3. от обявлението за поръчка участникът, избран за изпълнител, представя следните документи преди подписване на договора:

10.1. Доказателство за извършените услуги с предмет, идентичен или сходен с този на настоящата поръчка, през последните три години от датата на подаване на офертата, предоставено под формата на удостоверения, издадени от получателите или от компетентен орган (или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките).

10.2. Сертификат, удостоверяващ правоспособността за извършване на независим финансов одит по по Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО).

10.3. Извадка с индивидуален номер от регистъра на Института на дипломираните експерт-счетоводители в България, удостоверяваща, че ръководния състав на участника/участникът е вписан като регистриран одитор/одиторско предприятие.

10.4. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, вкл. членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена образователната степен и професионална компетентност на лицата.

10.5. Когато участникът възнамерява да използва подизпълнители и посочва в офертата дела на поръчката, който ще им възложи - доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

10.6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица - доказателство, че ще разполага с техните ресурси под формата на документи за поетите от третите лица задължения.

10.7. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Условия, на които следва да отговарят участниците

11. Участниците трябва да са подали всички изискуеми документи съгласно т.26 от настоящата документация за участие. За участниците не трябва да има наличие на обстоятелства по чл.54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т.2 от ЗОП.

12. Участниците трябва да оферират услуга, напълно съответстваща на описанието на поръчката в Раздел III от документацията за участие.

13. Участниците трябва да отговарят на критериите за подбор съгласно т. III.1.1. и III.1.3 от Обявлението.

Подготовка на офертите и ред за тяхното подаване, разглеждане и оценяване

14. Всеки участник за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

15. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

15.1. Когато участникът е обединение без определена правна форма или статут, документите се подписват от всяко физическо лице, едноличен търговец и представляващите всяко юридическо лице и/или обединение по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), които участват в обединението, освен ако участниците в обединението не са упълномощили конкретно лице/лица, което/които да представляват обединението.

16. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници за възлагане на една и съща обществена поръчка.

17. Офертите се изготвят на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Всички документи на чужд език трябва да бъдат с официален превод на български език.

18. Офертите трябва да бъдат **със срок на валидност** съгласно т. IV.2.6. от Обявлението за обществена поръчка. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

19. Срок за получаване на оферти: съгласно т. IV.2.2. от Обявлението -

20. Дата и час на отваряне на офертите: съгласно т. IV.2.7. от Обявлението

21. Предоставянето на разяснения по условията на обществената поръчка се извършва съгласно чл. 180 от ЗОП.

22. Документите, свързани с участието в публичното състезание, се представят от участника (или от упълномощен от него представител) - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса на Възложителя:

**„Овергаз Мрежи“ АД,
ул. „Филип Кутев“, № 5,
р-н „Лозенец“
София 1407**

23. Документите по т. 26 се представят в **запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочват:

- *наименованието на участника* (включително участниците в обединението, когато е приложимо);
- *адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;*
- *наименованието на поръчката, за която се подават документите.*

24. При получаване върху опаковката по предходната точка се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

25. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

26. Опаковката по т. 23 включва следните документи:

26.1. Опис на представените документи.

26.2. Попълнен формуляр ЕЕДОП – Образец О-1;

26.3. Доказателства за мерки за надеждност съгласно чл. 56, ако има позоваване на такива.

26.4. Документ за създаване на обединение, ако участникът е обединение.

26.5. Техническо предложение, съдържащо:

26.5.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

26.5.2. Предложение за изпълнение на поръчката (Образец О-2) в съответствие с описанието на поръчката и изискванията на Възложителя.

26.6. Ценово предложение („Предлагани ценови параметри“), съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване (Образец О-3), в отделна запечатана непрозрачна опаковка.

27. Участниците посочват в ЕЕДОП – Част IV: Критерии за подбор, Раздел В т.10) подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай при сключване на договора те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Условиата за използване на подизпълнител са съгласно чл.66 от ЗОП.

28. Подизпълнители и използване на капацитета на трети лица

28.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

28.2. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица съгласно разпоредбите на чл. 65 от ЗОП.

Критерий за възлагане и показатели за оценка на офертите

29. Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, по критерий за възлагане „най-ниска цена“.

30. На оценка подлежат оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия съгласно т. 11, 12 и 13 от настоящата документация.

31. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако критерият за възлагане е най-ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти. Жребият са състои в теглене от страна на Председателя на Комисията на един от няколко еднакви непрозрачни запечатани плика, в които са имената на участниците, предложили еднакви най-ниски цени.

Сключване на договор за обществена поръчка. Договор за подизпълнение

32. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения за Изпълнител участник в 30-дневен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определенията, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не и преди изтичане на 14-дневен срок от уведомлението на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

33. При подписването на договора определеният Изпълнител представя:

33.1. Актуални документи съгласно т. 8, 9, 10 от документацията за участие. Актуалните документи се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

33.2. Документ, удостоверяващ предоставената **гаранция за изпълнение на договора**.

34. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- 34.1. не изпълни някое от условията по предходната точка,
- 34.2. откаже да сключи договор или
- 34.5. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

35. В случаите по предходната точка Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

36. Договорът за обществена поръчка трябва да съответства на проекта на договор, приложен в настоящата документация за участие (*Приложение 2*), допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за Изпълнител на поръчката.

37. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата, при условията на чл. 75 от ППЗОП.

38. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

Гаранция за изпълнение

39. Избраният за Изпълнител участник следва да предостави гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, в размер на 5% от стойността му.

40. *Гаранцията* се предоставя съгласно чл. 111 от ЗОП.

41. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Обмен на информация между Възложителя и участниците

42. Обменът на информация между Възложителя и участниците се извършва по реда на чл. 39 от ЗОП.

Други условия

43. С публикуването на документите на профила на купувача се приема, че заинтересованите лица и участниците, са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в ЗОП.

Допълнителни указания

44. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, включително въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага *Законът за обществените поръчки* и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

45. Настоящите *Указания за участие, подготовка и разглеждане на офертите* се прилагат, доколкото не противоречат на *Закона за обществените поръчки* и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

III.

Приложение 1

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на поръчката:

1.1. Извършване на одиторска проверка в съответствие с действащото българско законодателство и Международните одиторски стандарти (МОС) на годишния финансов отчет на Дружеството за 2016 и 2017 година, съставен в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО);

1.2. Извършване на проверка на съответствието на годишния доклад за дейността към 31 декември с годишния финансов отчет;

1.3. Издаване на одиторско мнение в доклад на независимия одитор към датата на финансовия отчет.

2. Срок за изпълнение предмета на поръчката:

2.1. Срокът за изпълнение на поръчката е две години от подписване на договор.

2.2. Независимата одиторска проверка следва да се извърши в следните срокове:

- Междинен одит – извършен в срок до 10 ноември на текущата година за периода януари – септември;
- Окончателен одит – м. февруари на годината, следваща отчетната;
- Срок за заверка на Финансовия отчет – 28 февруари на годината, следваща отчетната.

3. Място за изпълнение предмета на поръчката:

Централен офис на „Овергаз Мрежи“ АД, намиращ се на адрес: гр. София, ул. „Филип Кутев“ №5.

4. В Техническото предложение за изпълнение на поръчката (образец О-2) да бъдат включени:

4.1. План - график за провеждане на одита;

4.2. Кратко описание на подхода и методологията при изпълнението на одита.

IV.

ДОГОВОР

(проект)

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ

**НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: „Избор на одитор/специализирано одиторско
предприятие за 2016 г./2017 г.“**

ДОГОВОР
за извършване на независим финансов одит
№.....

Днес,.....2016г., в гр. София, между:

1. "Овергаз Мрежи" АД, с ЕИК 130533432, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Филип Кутев“ № 5, **представявано от Михаил Захманов - Изпълнителен директор**, наричано за краткост по-долу **„Възложител“**

и

2. „.....“, с ЕИК....., със седалище и адрес на управление:, представявано от..... -, /качество на представляващия/, наричано за краткост по-долу **„Изпълнител“**,

на основание от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение №/.....2016 г. на **Възложителя** за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Избор на одитор/специализирано одиторско предприятие за 2016г./2017г.“

се сключи настоящият Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а **Изпълнителят** се задължава, срещу възнаграждение, да осъществи, съгласно клаузите на настоящият Договор, както и в съответствие с условията, съдържащи се в Техническа оферта и Ценово предложение за изпълнение на поръчката (**Приложение №1**), независим финансов одит на „Овергаз Мрежи“ АД, включващ следните услуги:

1.1. Извършване на одиторска проверка в съответствие с действащото българско законодателство и Международните одиторски стандарти (МОС) на годишните финансови отчети на „Овергаз Мрежи“ АД („Дружеството“) за финансовите 2016 г. и 2017 г., изготвени от ръководството на Дружеството, в съответствие с Международните стандарти за финансова отчетност (МСФО).

1.2. Издаване на одиторско мнение в доклад на независимия одитор към датата на отчета.

1.3. Извършване на проверка на съответствието на годишните доклади за дейността на „Овергаз Мрежи“ АД към 31 декември на съответната година с годишните финансови отчети към 31 декември на съответната година.

(2) Одиторското мнение на Изпълнителя относно всеки годишен финансов отчет на „Овергаз Мрежи“ АД се основава на резултатите от проверката на извадките, предоставената от **Възложителя** информация и представителното писмо от ръководството на Дружеството.

(3) При изпълнение на възложеното Изпълнителят се задължава да обсъди с **Възложителя**, при всяка годишна проверка, счетоводните принципи на

Дружеството, в това число проблематичните области в рамките на 50 часа, които са включени в размера на възнаграждението по чл.7.

Чл.2. (1) Процедурите, които ще бъдат приложени от **Изпълнителя** ще включват специфичните изисквания на Дружеството, но не се ограничават до следното:

- 2.1. Преглед на приложените счетоводни принципи, методика и политика;
- 2.2. Проверка на оповестяването на счетоводната информация и установяване степента, в която тази информация отговаря на изискванията на действащата в РБългария нормативна уредба и МСФО;
- 2.3. Проверка на пълнотата на отчитане на стопанските операции и свързаните с тях активи, пасиви, приходи и разходи, както и правилното им отразяване при изготвянето на финансовия отчет;
- 2.4. Проверка на избрани операции по отношение на спазване принципа на документалната обосновааност при тяхното отчитане, както и на добрите бизнес практики;
- 2.5. Тестове за съществуването, собствеността и отчетната стойност на избрани активи;
- 2.6. Тестове за достоверността, условията и отчетната стойност на избрани пасиви;
- 2.7. Потвърждения на разчети с избрани трети страни (банки, клиенти, доставчици, вътрешни разчети, разчети с бюджета), както и друга свързана с тях информация;
- 2.8. Проверка на документи, представени от юрисконсулти/адвокати или други експерти по въпроси, изискващи експертно мнение, както и документи, представени от ръководството на дружеството.

(2) Тестовите, прилагани от **Изпълнителя**, следва да се различават по вид и степен съобразно неговата оценка за надеждността на вътрешния контрол, нивото на същественост и степента на риск по отношение на проверяваните елементи от финансовите отчети.

(3) Всички значителни грешки или пропуски, констатирани от **Изпълнителя**, ще бъдат отразени в одиторските доклади, освен в случай че финансовият отчет, по който **Изпълнителя** изразява одиторско мнение, бъде съответно коригиран.

Чл.3. Приемането на ангажимента за извършване на независим финансов одит за всяка финансова година от страна на Изпълнителя се документира с Писмо за поемане на одитен ангажимент, което представлява неразделна част от настоящия Договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.4. Настоящият Договор се сключва за срок до окончателното изпълнение на задълженията на страните.

Чл.5. Изпълнителят ще извърши всяка годишна одиторска проверка, предмет на този Договор, на два етапа, както следва:

5.1. Междинен одит в срок до 10 ноември на текущата година, който обхваща периода януари – септември;

5.2. Окончателен одит през февруари на следващата година, който обхваща периода октомври – декември. Финансовият отчет се заверява не по-късно от 28



февруари на следващата година при положение, че **Възложителят** предостави на **Изпълнителя** изготвен в съществената си част индивидуален финансов отчет до 01 февруари.

Чл.6. Предаването и примането на извършените одиторски услуги по чл.1, се удостоверява с подписване на приемо-предавателни протоколи от упълномощени от страните представители.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.7. (1) За извършените от **Изпълнителя** одиторски услуги по този Договор **Възложителят** заплаща сума в общ размер на.....(.....) лева, без ДДС.

(2) Възнаграждението по предходната алинея се дължи от **Възложителя** на годишна база - за всеки извършен одит на годишен финансов отчет на **Възложителя**. **Възложителя** заплаща годишно възнаграждение в размер на 50 (петдесет) % от цената по чл. 7, ал.1.

(3) Възнаграждението по ал. 1 включва всички разходи на **Изпълнителя**, във връзка с изпълнението на настоящия Договор, включително свързани със заплащането на данъци, такси и разноски от страна на **Изпълнителя**. Възнаграждението не включва суми за данъци, които може да бъдат дължими от **Изпълнителя** извън Република България.

Чл.8. (1) Определеното в предходния член възнаграждение се заплаща, както следва:

8.1. 40 % (четиридесет процента) от определеното в чл.7, ал. 2 от този Договор възнаграждение - в срок до 14 дни след подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на междинния одит за съответната година и след предоставен доклад с констатации от междинния одит;

8.2. 60% (шестдесет процента) от възнаграждението по чл.7, ал. 2 - в срок до 14 дни от представяне на одиторския доклад и заверка на съответния годишен финансов отчет на Дружеството и подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за приемане на работата на **Изпълнителя** за съответната година.

(2) Всяка част от възнаграждението по предходната алинея се изплаща на **Изпълнителя** по следната банкова сметка:

Банка:

IBAN:

BIC:

Чл.9. Уговореният в чл.7 от този Договор размер на възнаграждението е окончателен и не може да бъде предоговарян между страните.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.10. (1) **Изпълнителят** се задължава да извърши одиторска проверка на счетоводния баланс, както и на прилежащите отчет за всеобхватния доход, отчет за промените в собствения капитал и отчет за паричните потоци на Дружеството към 31 декември на съответната финансова година, изготвени от ръководството на „Овергаз Мрежи“ АД, в съответствие с действащото българско законодателство и



Международните стандарти за финансова отчетност (МСФО), одобрени от комисията на Европейския съюз.

(2) Проверката по предходната алинея приключва с одиторски доклад върху съответния годишен финансов отчет на Дружеството, адресиран до акционерите, в съответствие с изискванията на действащото българско законодателство и Международните одиторски стандарти (МОС).

(3) **Изпълнителят** се задължава да извършва междинен одит за всяка финансова година, определена в чл.1, ал. 1, т. 1.1.

(4) Междинния одит приключва с подробен доклад с констатации, който се предава на **Възложителя** по реда на чл.6.

Чл.11. (1) В съответствие с действащото българско законодателство и Международните одиторски стандарти, **Изпълнителят** се запознава със съответния годишен отчет на ръководството на „Овергаз Мрежи“ АД и със всички други документи, които биха имали значение за одиторския доклад. Това цели проверка дали той, включително начина на представянето на информацията в него, са в евентуално значително несъответствие с информацията, представена в съответния финансов отчет.

(2) Одитът няма за цел извършване на проверка на информация извън обхвата на съответния годишен финансов отчет.

Чл.12. При изготвянето на одиторските доклади **Изпълнителят** следва да вземе предвид следните въпроси и да докладва на ръководството на Дружеството относно:

12.1. Воденето на счетоводни регистри на дружествата съгласно стандартите и нормативната уредба и предоставянето на цялата информация, необходима за одита на **Изпълнителя**;

12.2. Изготвянето на финансовия отчет в съответствие с първичните, вторичните документи и счетоводните регистри;

12.3. Съответствието на информацията в годишния доклад на ръководството с тази, оповестена във финансовия отчет.

Чл.13. При извършване на одитите **Изпълнителят** следи за наличието на съществени грешки или пропуски във финансовите отчети на Дружеството чрез проверка на извадки от първичните и вторичните документи, оценка на прилаганата счетоводна политика, както и оценка на цялостното оповестяване във финансовия отчет.

Чл.14. (1) **Изпълнителят** се задължава да провери данъчните разчети по отношение на точност и съответствие с действащото в Република България данъчно законодателство, дотолкова, доколкото е налице причина **Изпълнителят** да счете, че в съответния финансов отчет и счетоводните записи се съдържат съществени неточности.

(2) **Изпълнителят** се задължава да не разпространява информацията, свързана с предоставянето на услугите – предмет на Договора, на данъчната администрация, освен когато това се изисква по силата на закона или разпореждане на държавен или друг орган на власт.

(3) **Изпълнителят** се задължава да не предприема действия, за да получи доказателства пряко от данъчната администрация, че Дружеството е изплатило всичките си данъчни задължения. Одиторската работа, предмет на този Договор, се ограничава до това дали в данъчните разчети, отразени в съответните финансови отчети, не са допуснати съществени неточности освен в случаите, когато друго не е изрично указано от **Възложителя**.



Чл.15. Провежданият от **Изпълнителя** преглед на счетоводното отчитане се осъществява в степен, необходима за изготвяне на съответния одиторски доклад.

Чл.16. (1) Работните документи, създадени от **Изпълнителя** в изпълнение на задълженията му по този Договор, включително електронните файлове и документация, са негова изключителна собственост и ще бъдат съхранявани от него в рамките на поне 5 (пет) години от дата на издаване на съответния одиторски доклад.

(2) **Възложителят** приема, че всички документи, помощни материали и компютърни продукти са разработени от **Изпълнителя** единствено за целите на конкретната работа с **Възложителя**, в изпълнение на възложеното по този Договор

(3) **Изпълнителят** може да предостави свои собствени компютърни разработки на **Възложителя**, които обаче няма да бъдат модифицирани с оглед евентуална друга цел, за които последният би ги използвал. Тези разработки може да нямат завършен търговски вид и не представляват част от одиторската услуга, поради което **Изпълнителят** не предоставя гаранции по отношение на тяхното функциониране. **Възложителят** се задължава да не предоставя такива разработки на **Изпълнителя** на трети страни.

Чл.17. **Изпълнителят** се задължава да предостави предварителен подробен списък-график на необходимата му за изпълнение на възложеното по този Договор информация в срок до 4 седмици преди започване на работа по съответния ангажимент.

Чл.18. Устно дадени мнения от представители на **Изпълнителя**, евентуално предоставени в процеса на работа, не изразяват окончателни мнения или заключения. Такива се съдържат само и единствено в окончателните писмени доклади на **Изпълнителя** и в писмените му становища по допълнително зададените въпроси от страна на **Възложителя**.

Чл.19. **Изпълнителят** се задължава да се придържа стриктно към деловата етика във всички аспекти от работата и да спазва стриктна конфиденциалност и независимост по отношение на информацията, получена по време на изпълнението на поетите с този Договор задължения. Служителите на **Изпълнителя** поемат задължението да не оповестяват информация, дошла до знанието им в процеса на изпълнението на задълженията им.

Чл.20. (1) **Изпълнителят** се задължава да предоставя качествено обслужване на всеки един етап от изпълнението на възложеното по този Договор.

(2) Всички оплаквания по отношение качеството на извършваните по Договора услуги следва да се отправят към Изпълнителния директор на **Изпълнителя**.

(3) **Изпълнителят** се ангажира да разглежда внимателно всяка жалба и своевременно да отстранява всички констатирани от **Възложителя** проблеми.

Чл.21. (1) **Изпълнителят** се задължава да планира своите проверки по начин, който ще даде възможност във финансовите документи или финансовите отчети да бъдат открити данни, които биха могли да бъдат резултат от евентуални нередности или злоупотреби.

(2) **Изпълнителят** не гарантира пълно и безусловно разкриване на нередности и злоупотреби в резултат на извършените от него одити.



V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.22. (1) Възложителят се задължава да предостави на Изпълнителя всеки изготвен годишен финансов отчет на Дружеството.

(2) Възложителят приема, че ръководството на Дружеството носи пълната отговорност за правилното отразяване на всички сделки в счетоводните записвания, както и за създаването и подържането на вътрешния контрол за изготвянето на всеки годишен финансов отчет в съответствие с МСФО.

(3) Одитът на съответния годишен финансов отчет не сменя отговорността от ръководството на **Възложителя**.

Чл.23. Възложителят е задължен да предоставя на **Изпълнителя**, при поискване, всички оригинални документи и счетоводни регистри, включително протоколите от събрания на Съвета на директорите и Общото събрание на акционерите, както и да посочи служители, към които **Изпълнителят** да отправя своите въпроси относно информацията, оповестена в съответния финансов отчет.

Чл.24. (1) Възложителят се задължава да потвърждава достоверността на предоставената на **Изпълнителя** информация в представително писмо от ръководството, съгласно Общоприетите одиторски стандарти.

(2) С представителното писмо **Възложителят** потвърждава предоставеното право на **Изпълнителя** да извърши одиторска проверка и да се посочат и документирант произтичащите от това задължения. Това писмо представлява база при формирането на одиторското мнение за достоверността на финансовия отчет.

Чл.25. Възложителят се съгласява да компенсират разходите на **Изпълнителя** за задължения, свързани с предоставените услуги в случай, че същите се дължат на погрешно подаване на писмена информация.

Чл.26. Възложителят се задължава да уведомява **Изпълнителя** за всички обстоятелства и/или промяна в обстоятелствата, които биха могли да се отразят на независимостта на одитора/специализираното одиторско предприятие.

Чл.27. В случай, че **Възложителят** възнамерява да публикува или предостави копие или електронна версия (например на страница в Интернет) на изготвените от **Изпълнителя** доклади заедно с финансовите отчети, **Възложителят** се задължава: да предостави на **Изпълнителя** работен вариант на документите и да получи неговото съгласие преди да включи докладите във въпросните документи. В случаи на публикуване на одиторските доклади, същите следва да бъдат в пълен вид.

Чл.28. В случай, че **Възложителят** желае да включи докладите на **Изпълнителя** относно финансовите отчети в документация, която трябва да бъде изготвена в съответствие със Закона за публичното предлагане на ценни книжа или в друга оферта за предлагане на акциите на Дружеството на фондов пазар, **Възложителят** поема ангажимента да не оповестява одиторските доклади или информация, свързана с **Изпълнителя**, без неговото предварително писмено съгласие.

Чл.29. Възложителят се задължава да съдейства на представителите на **Изпълнителя** по време на всички етапи на работа, като им осигурява необходимите условия за осъществяване на техните задължения, както и да им предоставя изисканата информация своевременно, съгласно списъка-график по чл. 17, с оглед качествено и своевременно завършване на съответния одит.

Чл.30. Възложителят се задължава да се придържа стриктно към деловата етика във всички аспекти от работата и да спазва стриктна конфиденциалност и независимост по отношение на информацията, получена във връзка с възложеното по този Договор. Служителите на **Възложителя** поемат задължението да не



оповестяват информация за **Изпълнителя**, дошла до знанието им във връзка с възложеното по Договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 31. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на задълженията си по настоящия Договор с гаранция за добро изпълнение под формата на банкова гаранция или внесен паричен депозит в размер на.....
(.....) **лева**, представляващи(.....) % от общата стойност на поръчката без ДДС. Предоставената гаранция следва да е валидна за срока на действие на настоящия Договор и един месец след датата на изтичането на срока на същия.

(2) Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от двете посочени по-долу форми:

1. Паричен депозит в размер на сумата по ал. 1 по следната банкова сметка на **Възложителя**:

IBAN:

BIC:

Банка:

2. Безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на **Възложителя**, на стойност, определена по ал. 1. Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане на бенефициента (**Възложителя**), деклариращо, че **Изпълнителят** не е изпълнил свое задължение по този Договор. Гаранцията следва да бъде издадена от българска банка или клон на чуждестранна банка. Банковата гаранция следва да бъде открита най-късно при подписване на настоящия Договор.

(3) **Възложителят** не дължи лихва върху сумата по гаранцията за времето, през което тя е на негово разположение в изпълнение на настоящия Договор.

(4) Когато **Изпълнителят** предоставя банкова гаранция, същата се приобщава като **Приложение №2** към настоящия Договор. Ако **Изпълнителят** е внесъл гаранцията като паричен депозит, документът за извършено плащане следва да се представи в оригинал и се приобщава като **Приложение №2** към настоящия Договор.

(5) **Възложителят** задържа и се удовлетворява от гаранцията по предходния член, когато **Изпълнителят** не изпълни някое от задълженията си по Договора, както и когато прекъсне или забави, или се отклони от изпълнението на задълженията си по Договора.

(6) **Възложителят** има право да усвоява суми от гаранцията за изпълнение, без това да го лишава от правото да търси обезщетение и/или неустойки за претърпените вреди над размера на усвоената гаранция.

(7) В случай на усвояване от страна на **Възложителя** на суми от гаранцията за изпълнение, **Изпълнителят** се задължава да възстанови незабавно първоначалния размер на гаранцията, но не по-късно от 7 (седем) дни от усвояването.

(8) За усвояване на суми от гаранцията не се изисква безспорност на вземането. В случай че по съдебен ред бъде установена неоснователност на извършено усвояване на суми от гаранцията, **Възложителят** дължи възстановяване на усвоената сума, но без да дължи лихва върху нея.



(9) В 30 (тридесет) дневен срок от подписване на приключвателен протокол по реда на чл.33 **Възложителят** възстановява цялата сума или остатъка от сумата по гаранцията за изпълнение, която не подлежи на усвояване съобразно разпоредбите на настоящия Договор.

(10) Всички разноски във връзка с поддържането и управлението на изчисления от **Изпълнителя** вид гаранция, включително разноски за усвояване на суми по нея, са за сметка на **Изпълнителя**.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. (1) Настоящият Договор се прекратява:

- а) с надлежното изпълнение на всички задължения на страните по него;
- б) по взаимно съгласие, изразено писмено;
- в) едностранно от всяка от страните, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до другата страна при:
 1. неизпълнение на задължение по този Договор от страна на **Изпълнителя**, продължило повече от 10 (десет) дни;
 2. неизпълнение на някое от задълженията за заплащане на суми от страна на **Възложителя**, продължило повече от 10 (десет) дни след получаването на покана за изпълнение изпратена от **Изпълнителя**;
 3. наличие на подходящи основания, по смисъла на Закона за независимия финансов одит от страна на Възложителя;

При всички случаи, срокът на предизвестие започва да тече от деня на получаване на поканата от другата страна.

- г) по реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;
- д) в други случаи, предвидени в закона или Договора.

Чл.33. В 5 (пет)-дневен срок от прекратяване на Договора, независимо от основанията, страните съставят приключвателен протокол, в който отразяват: степента на изпълнението по настоящия Договор, наличието или липсата на претенции и възражения с оглед изпълнението на Договора, дали са усвоени суми по гаранцията по чл. 31 и дали са налице основанията за възстановяването ѝ по реда на чл. 31, ал. 9.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.34. (1) „Непреодолима сила“ по смисъла на настоящия Договор е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на Договора, което не може да се предвиди или предотврати при полагане на дължимата грижа на добър търговец, което обективно предизвиква забава или невъзможност за изпълнение на задължения по този Договор от някоя от страните като: конфискация, национализация, земетресение, наводнение, пожар, терористичен акт, вандализъм, урагани, природни бедствия, действия на обществени врагове, война (обявена или необявена), извънредно положение, нашествия, бунтове, размирици, граждански протести, преустановяване на обществените комунални услуги, стачки на работници или служители на трети лица (извън работниците и служителите на **Изпълнителя**) или индустриални спорове, които са извън контрола на **Изпълнителя**. Неблагоприятните климатични условия не са Непреодолима сила.



(2) При никакви обстоятелства не могат да се смятат за Непреодолима сила стачки, локаут, забрани, демонстрации, бойкотиране, забавяне на работния процес, прекратяване на работата или други трудови неуредици, финансови проблеми, неизпълнение на задълженията на трети лица към **Изпълнителя**, както и всяко друго явление от вътрешен и/или организационен характер за **Изпълнителя**, както и всяко друго събитие, което би могло да се избегне или предотврати чрез предприемане на съответните предпазни мерки.

(3) За настъпването на Непреодолима сила, страната, която се позовава на нея, трябва да уведоми незабавно другата страна и да получи във възможно най-кратки срокове сертификат за Непреодолима сила, издаден от Българската търговско-промишлена палата, в което да се посочи причинната връзка между непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение. Уведомление следва да се изпрати и при прекратяване действието на непреодолимата сила в посочения по-горе срок. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) **Изпълнителят** няма право да се позовава на Непреодолима сила, когато е изпаднал в забава, за която той отговаря.

(5) В случай, че Непреодолимата сила продължава толкова, че **Възложителят** загуби интерес от изпълнението на дейностите по този Договор, същият има право, заедно с останалите права по този Договор, да прекрати настоящия Договор.

IX. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ

Чл.35. За неизпълнение на задължението на **Възложителя** за заплащане на възнаграждението, съгласно чл. 8, същият дължи на **Изпълнителя** неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и един процента) от забавената сума за всеки ден забава, но не повече от 5 % (пет процента) от същата.

Чл.36. За неизпълнение на кое да е от задълженията на **Изпълнителя** по този Договор, същият дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и един процента) от уговореното по чл. 7, ал. 2 възнаграждение за всеки ден забава, но не повече от 5 % (пет процента) от същото.

Чл.37. При неизпълнение на задълженията за конфиденциалност по настоящия Договор, виновната страна дължи на другата страна неустойка в размер на всички преки и непосредствени вреди и пропуснати ползи претърпени от нея, в резултат от неизпълнението.

Чл.38. При пълно неизпълнение на възложеното по този Договор от страна на **Изпълнителя** и/или при ненавременно/забавено/ изпълнение, в следствие на което интересът на **Възложителя** от последващото качествено изпълнение на Договора отпада, **Изпълнителят** дължи връщане на всички получени суми до този момент, както и неустойка в размер на 10 % (десет процента) от общата стойност по чл.7 от този Договор.

Чл.39. Уговорените неустойки не лишават страните от правото да претендират действително претърпени вреди в по-голям размер.

Чл.40. (1) Имуществената отговорност на **Изпълнителя** във връзка с вредите, причинени на **Възложителя** от негово или на негови служители виновно поведение не може да надвишава трикратния размер на възнаграждението по чл. 7, ал. 1.

(2) Ограничаването на отговорността на **Изпълнителя** не се прилага в случай на умишлено неправомерно поведение от страна на последния.



Чл.41. (1) Изпълнителят не носи отговорност за допуснати нарушения от страна на управителните органи и служителите на **Възложителя**.

(2) Заверката на финансовите отчети не освобождава от отговорност ръководството на одитираното предприятие за законосъобразността и целесъобразността на действията им през съответния одитиран период.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.42. (1) С подписването на настоящия Договор страните се съгласяват, че ще тритират всяка информация обменена между тях при и по повод изпълнението на предмета на последния, независимо от носителя на който е обективизирана, като конфиденциална за неопределен срок от време и няма да разкриват или оповестяват същата по какъвто и да е начин на трети лица.

(2) Страните се задължават да полагат всички необходими и разумни мерки за да ограничат достъпа на трети неоторизирани лица до информацията и да опазват конфиденциалния ѝ характер.

(3) Задължението за опазване на конфиденциалността на информацията не обхваща информация, която е била известна на страните преди сключването на настоящия Договор, поради факта, че е публично известна, или е придобита от трето лице без да е нарушено сключено споразумение за конфиденциалност, или е получена на друго законно основание от страната. Страната е длъжна да предостави доказателства за приложимостта на изключенията по настоящата алинея.

(4) Страните имат право да разкриват части от или цялата конфиденциална информация след получаване на писмено съгласие от другата страна, в следните случаи:

1. във връзка с изпълнението на настоящия Договор - на свои професионални консултанти и/или съветници или други свързани лица, които са обвързани от ангажимент за конфиденциалност;

2. във връзка с искане отправено до нея от съдебен, административен или друг официален държавен орган.

Чл.43. Изпълнителят има право да цитира името на **Възложителя** в негови материали, създадени с цел да предостави информация за дейността и опита си в сферата на независимия финансов одит.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.44. Кореспонденцията между страните във връзка с изпълнение на възложеното по Договора се води в писмена форма и може да се осъществява по електронна поща. Страните се съгласяват да предприемат мерки за проверка на входящата и изходящата информация срещу вируси, като не носят отговорност за вреди настъпили в следствие предаването на информация по електронен път.

Чл.45. Страните могат да изменят настоящия Договор, с изключение на размера на уговореното възнаграждение, само по изключение, при наличие на условията уредени в чл. 43 от Закона за обществените поръчки и след подписване на писмено допълнително споразумение.

Чл.46. Изпълнителят няма право да прехвърля правата придобити по силата на настоящия Договор на трети лица, включително и на подизпълнители.

Чл.47. За всички въпроси, неуредени с настоящия Договор, се прилагат съответните разпоредби на действащото българско законодателство.



Чл.48. Всички спорове или противоречия, произтичащи от и във връзка с този Договор, които не могат да се уредят по взаимно съгласие, ще бъдат предавани за уреждане в Арбитражния съд на Българската стопанска камара, от която и да е от страните. Арбитражният съд процедира в съответствие с правилата си. Решението на арбитражите е окончателно и обвързващо, не подлежи на обжалване и е в сила пред всеки компетентен съд.

Чл. 49. Неразделна част от този Договор са:

Приложение № 1 – Техническа оферта и Ценово предложение на **Изпълнителя**

Приложение № 2 - Документ за внесена Гаранция за изпълнение на Договора

Този Договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

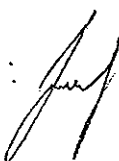
.....

.....

Михаил Захманов

Изпълнителен директор

„Овергаз Мрежи“ АД

Съгласува: 

Ал. Александров

„ОВЕРГАЗ Мрежи“ АД, София 1407, ул. „Филип Кутев“ 5;
факс: (+359 2) 9621 724; e-mail: www.overgas.bg

V.

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

**в обществена поръчка,
възлагана чрез публично състезание
с предмет:**

„Избор на одитор/специализирано одиторско предприятие за 2016 г./2017 г.“

V.1.

Образец О-1

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:

ОВЕС S брой[], дата [], стр.[]

Номер на обявлението в ОВ S: [][][][][]/S [][][][]-[][][][][][][][][][]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недеусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недеусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя³

Отговор:

Име:

[Овергаз Мрежи АД]

За коя обществена поръчка се отнася?

Отговор:

Название или кратко описание на поръчката⁴:

„Избор на одитор/специализирано одиторско предприятие за 2016 г./2017 г.“

Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо)⁵:

[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

Част II: Информация за икономическия оператор
A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.</p>	<p>[...] [...]</p>
<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага</p>
<p>Ако „да“:</p> <p><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p>Ако „не“:</p> <p><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагателния орган или възложителя да получи</p>	<p>а) [.....] б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

¹⁰

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори ¹¹ ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представляват отделен ЕЕДОО.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ, ЧИЙТО КАПАЦИТЕТ ИКОНОМИЧЕСКИЯТ ОПЕРАТОР НЯМА ДА ИЗПОЛЗВА

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:

¹²

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

[.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в престъпна организация¹³.*
2. *Корупция¹⁴.*
3. *Измама¹⁵.*
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶.*
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм¹⁷.*
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора¹⁸.*

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбuditелство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<p>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</p>	<p>Отговор:</p>
<p>Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Ако „да“, моля посочете²⁰:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [];</p> <p>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</p>	<p>а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) []</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]²¹</p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²²</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

(„реабилитиране по своя инициатива“)?	
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ
 СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: — Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? — Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. — В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен пряко в присъдата: 2) по друг начин? Моля, уточнете:	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	а) [.....]б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
	— <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	— <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
	— [.....]	— [.....]
	— [.....]	— [.....]
в2) [...]	в2) [...]	
г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не		

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа).²⁴ [.....][.....][.....][.....]</p>	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанията за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

<p>ситуации ли е:</p> <p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконовни актове²⁷, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p>Ако „да“:</p> <ul style="list-style-type: none">– Моля представете подробности:– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹?</p> <p>Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси ³⁰ , свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията,	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

³⁰

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p>необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) не е укрил такава информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	
--	--

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]³¹</p>
<p>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....]</p>

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа,

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

разположение в електронен формат, моля, посочете:	точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
---	--

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:</p> <p><u>и/или</u></p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³):</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p><u>и/или</u></p> <p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴:</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</p>

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	[.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения ³⁵ , посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y ³⁶ — и стойността): [...], [.....] ³⁷ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания , ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
<p>1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="791 1025 1337 1205"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при</p>	<p>[.....] [.....]</p>								

³⁸ Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:	[.....]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри:

⁴² Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

	[.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i>
12) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля,</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]

⁴³ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<i>посочете:</i>	<i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i>
------------------	---

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

<i>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания.</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i></p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление?</p> <p>Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i></p>

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат ⁴⁴ , моля, посочете за всички от тях:	[.....] [...] Да [] Не ⁴⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] ⁴⁶

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

⁴⁴ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁶ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁷ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

V.2.

Образец О-2

ДО:
„Овергаз Мрежи“ АД,
ул. „Филип Кутев“ № 5,
1407 София
Факс: + 359 2 962 17 24
Лице за контакт: Даниела Иванова
e-mail: daniela_ivanova@overgas.bg

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
на обществена поръчка,
възлагана чрез публично състезание**

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: „Избор на одитор/специализирано одиторско предприятие за 2016 г./2017 г.“

ОТ:

Наименование на участника:

Точен адрес за кореспонденция (град, пощенски код, улица, №):
.....

Телефон/факс:; e-mail:
вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията
с ЕИК:, представлявано от

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето *Предложение за изпълнение* на горепосочената обществена поръчка и декларираме, че ще изпълним същата в пълно съответствие с изискванията и условията на Възложителя, посочени в *Обявлението и документацията за участие*.

Услугата, която ще извършим в изпълнение на поръчката, както и срокът, в който ще я изпълним са съгласно изискванията на раздел III „Описание на предмета на поръчката“ (*Приложение 1* към документацията за участие).

Услугата в изпълнение на поръчката ще извършим в рамките на посочения от Възложителя срок - до 2 години от подписване на договора.

Услугата в изпълнение на поръчката ще извършим съгласно условията и изискванията, посочени в раздел III „Описание на предмета на поръчката“ (*Приложение 1* към документацията за участие), на указаното от Възложителя място за изпълнение предмета на поръчката.

Всички дейности и услуги, посочени в настоящото *Предложение за изпълнение*, които ще извършим в изпълнение на поръчката, са отчетени и включени в предложената от нас цена в *Ценовото предложение (Образец О-3)*.

План - график за провеждане на одита:

.....
.....
.....

Подходът и методологията при изпълнението на одита ще бъдат, както следва:

.....
.....
.....

Декларирам, че съм запознат със съдържанието на проекта на договора за изпълнение на обществената поръчка с посочения предмет и **съм съгласен** с клаузите на същия.

Декларирам, че с подаване на настоящата ОФЕРТА за посочената обществена поръчка, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за период от дни (*посочете броя на дните и/или последната дата на валидност, но не по-малко от 90 дни след обявената крайна дата за подаване на офертите*), считано от датата, посочена в Обявлението като краен срок за представяне на оферти, и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Име и фамилия:

Длъжност на управляващия/
представяващия участника

Наименование на участника

Дата

V.3.

Образец О-3

ДО:
„Овергаз Мрежи“ АД,
ул. „Филип Кутев“ № 5,
1407 София
Факс: + 359 2 962 17 24
Лице за контакт: Даниела Иванова
e-mail: daniela_ivanova@overgas.bg

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
(Предлагани ценови параметри)
за изпълнение на обществена поръчка,
възлагана чрез публично състезание

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: „Избор на одитор/специализирано одиторско предприятие за 2016 г./2017 г.“

ОТ:

Наименование на участника:

Точен адрес за кореспонденция (град, пощенски код, улица, №):
.....

Телефон/факс:; e-mail:
вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията
с ЕИК:, представлявано от

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето *Ценово предложение* за изпълнение на горепосочената поръчка, както следва:

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ

Изпълнението на поръчката ще извършим по цени съгласно **Таблицата** към настоящото *Ценово предложение* при следните условия:

- (1) Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от *Обявлението и документацията за участие*.
- (2) Всички посочени цени са в лева, без ДДС.
- (3) Цените в нашето предложение са окончателни и не подлежат на промяна.
- (4) Посочените цени включват всички разходи по изпълнение предмета на поръчката.

Таблица с предлагани цени

№	Вид на услугата	Количество, (броя)	Единична Цена (за 1 година), лв. без ДДС	Общо, лв. без ДДС
1	Одиторски услуги, включващи: - Извършване на одиторска проверка в съответствие с действащото българско законодателство и Международните одиторски стандарти (МОС) на годишния финансов отчет на Дружеството, съставен в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО); - Извършване на проверка на съответствието на годишния доклад за дейността към 31 декември с годишния финансов отчет; - Издаване на одиторско мнение в доклад на независимия одитор към датата на финансовия отчет.	2 (за 2016 и 2017 г.)		
	ОБЩО:			

Предлагаме, за изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, **ОБЩА ЦЕНА за изпълнение** в размер на:

(цифром)

(словом)

(посочва се словом стойността на валутата без ДДС)

Общата цена е формирана въз основа на единичните цени на одиторските услуги, включени в предмета на поръчката.

При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, общата цена ще бъде приведена в съответствие с единичната цена на офертата.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е както следва:

- Първо плащане в размер на 40% от цената - при завършване на междинния одит и след подписване на приемо-предавателен протокол от междинния одит и предоставен доклад от одита;
- Окончателно плащане в размер на 60% - след подписване на приемо-предавателен протокол за предаване на одиторския доклад и заверен финансов отчет.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Име и фамилия:

Длъжност на управляващия/
представяващия участника

Наименование на участника

Дата